

**Raportul Anual conform Regulamentului C.N.V.M. nr. 1 / 2006
Pentru exercitiul financiar 2010**

Data raportului : 15.04.2011

Denumirea societatii comerciale - S.C. Prefab S.A.

Sediul Social – Bucuresti, str. Cuza –Voda, nr. 132,bl. 1, sc.2, ap. 31, sector 4

Numarul de telefon/fax – 021-3315034

Cod unic de inregistrare la Oficiul Registrului Comertului – R 1916198

Numarul de ordine in Registrul Comertului – J40/9212/2003

Piata reglementata pe care se tranzactioneaza valorile mobiliare emise – B.V.B.

Capitalul social subscris si varsat – 24.266.709,5 lei

Principalele caracteristici ale valorilor mobiliare emise – societatea are emise un numar de 48.533.419 actiuni nominative cu o valoare nominala de 0,5 lei fiecare, dematerializate

1. Analiza activitatii societatii comerciale

a. Descrierea activitatii de baza a societatii comerciale

Activitatea de baza a societatii este « Fabricarea produselor din beton pentru constructii » cod CAEN – 2361.

b. Precizarea datei de infiintare a societatii comerciale

Societatea comerciala PREFAB S.A. s-a infiintat in anul 1990, prin preluarea integrala a patrimoniului fostei intreprinderi de materiale de constructii Calarasi, care fiinteaza din anul 1967.

Societatea comerciala PREFAB S.A. s-a organizat in actuala structura in baza Legii nr. 15/1990 si prin HG nr. 1200/12.11.1990, fiind inmatriculata la Registrul Comertului cu nr. J 40/9212/2003.

c. Descrierea oricarei fuziuni sau reorganizari semnificative a societatii comerciale, ale filialelor sale sau ale societatilor controlate, in timpul exercitiului financiar

In anul 2010 nu au fost modificari/reorganizari semnificative , fuziuni, divizari sau dizolvări.

d. Descrierea achizitiilor si/sau instrainarilor de active

In cursul anului 2010 se observa o crestere cu 1.80% a activelor imobilizate datorata investitiilor realizate in cadrul societatii pentru sucursalele BCA, Prefabricate,Tuburi, Balastiera, Pavilion Administrativ, Sector Zootehnic, continuand procesul de re tehnologizare si modernizare a activitatii de productie.

Sursele de finantare pentru aceste investitii au fost resursele proprii, societatea necontractand credite de investitii noi in anul 2010.

Nu s-au instrăinat active care să influențeze realizarea obiectului de activitate al societății.

1.1.1. Elemente de evaluare generală

- Profit brut :4.044.829 lei
- Profit net: 3.362.632 lei
- Cifra de afaceri : 71.520.050 lei
- Export inclusiv livrări intracomunitare: 1.978.348 lei
- Costuri:78.178.259 lei (total cheltuieli)
- Venituri totale : 82.256.088 lei
- Procentul din piață deținut : Materialul de zidărie produs de S.C. PREFAB S.A.

București – BCA- pe anul 2010 s-a ridicat la o producție de 417.882 mc, cu o medie lunară de 37.989,27 mc, acesta în condițiile în care activitatea de producție s-a desfășurat în perioada 24.01.2010 – 16.11.2010.

În anul 2010 volumul total de BCA comercializat a fost estimat de INS la 1.800.000 metri cubi, din care 400.000 au fost comercializați de către SC Prefab SA, reprezentând o cota de piață de 23%.

Piața producătorilor de prefabricate din beton armat și precomprimat, stalpi electrici, elemente de autostradă , piese prefabricate pentru hiper sau supermarketuri, grinzi pentru poduri rutiere, tuburi de canalizare PREMO-SENTAB a fost în regres datorită în primul rând conjuncturii economice și blocajelor financiare în domeniul investițional. Pe această piață, S.C. PREFAB S.A. București a încercat să-și mențină poziția obținută în anii precedenți.

În anul 2010 volumul total de prefabricate comercializat a fost de 8394 mc reprezentând o cota de piață de 6%.

- Lichiditate;
 - a. casa și conturi la bănci la începutul perioadei : 632.247 lei
 - b. casa și conturi la bănci la sfârșitul perioadei : 822.848 lei
 - c. flux de numerar : - 9.399 lei
 - d. lichiditate curentă : 1,56
 - e. lichiditate imediată : 1,28

1.1.2. Evaluarea nivelului tehnic al societății comerciale

PREFAB SA este principalul producător din România de :

- a. BCA (Beton Celular Autoclavizat) cu o capacitate de 450.000 mc pe an
- b. Prefabricate tipizate cu o capacitate de 20.000 mc pe an
- c. Tuburi din beton pentru rețele de apă și canalizare (tehnologie Premo și Sentab)
- d. Prefabricate netipizate

Și unul din furnizorii importanți din piața locală de:

- e. Agregate
- f. Beton Marfa
- g. Tamplărie PVC

Descrierea principalelor produse realizate si/sau servicii prestate cu precizarea :

a. principalelor piete de desfacere pentru fiecare produs sau serviciu si metodele de distributie :

Principalele piete de desfacere sunt : Romania, Bulgaria si Republica Moldova

In Romania structura pietei de desfacere este :

a. pentru BCA : Muntenia, Transilvania, Moldova

b. pentru Prefabricate : toata Romania

c. pentru Agregate, Beton Marfa, Tamplarie PVC : piata locala

Se lucreaza diferentiat ca politica de desfacere functie de specificitatea fiecarui produs.

a. BCA se comercializeaza prin Distribuitori sau lanturi DIY (Do It Yourself)

b. Prefabricatele se comercializeaza prin metoda de licitatie sau negociere pe proiect.

Vanzari pe zone geografice :

Zona geografica	Vanzari in 2008	Vanzari in 2009	Vanzari in 2010
1. Muntenia	78.67%	75.83%	83.3%
2. Transilvania	0.87%	0.37%	0.58%
3. Moldova	17.30%	20.42%	13.31%
4. Bulgaria	2.12%	2.45%	1.61%
5. Moldova (tara)	1.04%	0.93%	1.2%
	100%	100%	100%

b. Ponderea fiecarei categorii de produse sau servicii in veniturile si in totalul cifrei de afaceri ale societatii comerciale pentru ultimii trei ani:

Denumirea produselor	2008 %	2009 %	2010 %
B.C.A.	61,28	82,08	75,60
Tuburi	6,04	5,35	7,01
Prefabricate	0,83	1,08	3,55
Stalpi electrici	3,73	4,75	9,56
Alte categorii de produse	28,01	6,54	4,24

c. Produselor noi avute in vedere pentru care se va afecta un volum substantial de active in viitorul exercitiu financiar precum si stadiul de dezvoltare al acestor produse

Pentru anul 2011 nu putem vorbi de implementarea de produse noi deoarece, prin specificul activitatii SC Prefab SA are in permanenta noi produse pe linia de fabricatie.

Astfel la produsul BCA, tehnologia de fabricatie de tip Hebel este stricta si nu permite modificarea produselor care sunt produse conform unor Standarde de produs internationale.

Insa in cadrul sucursalei BCA, au loc permanent imbunatatiri pe liniile tehnologice de fabricatie, actualizari ale sistemelor informatice de control procese, revizii si actualizari tehnologice periodice ale echipamentelor (poduri rulante, masina de taiat automata, controlul autoclavizarii, etc.

La sucursala Prefabricate, se realizeaza doua tipuri de produse, pe care le comercializeaza Prefab SA.

Astfel Prefabricatele tipizate sunt cele standardizate, pentru diferite tipuri de lucrari. De exemplu, stalpii centrifugati din beton armat pentru liniile electrice aeriene sunt produse standardizate cu regim special.

Pe de alta parte proiectele industriale si comerciale (Hale industriale sau comerciale de tip Hipermarketuri) presupun urmarirea dimensiunilor prefabricatelor din proiect, ceea ce practic inseamna introducerea in fabricatie aproape in fiecare luna de noi produse, noi tipare, etc, producem lunar noi produse, dar fara volum substantial de active noi.

1.1.3. Evaluarea activitatii de aprovizionare tehnico-materiala

Principalii furnizori de materii prime :

- | | |
|----------------------|------------------------------------|
| - ciment | - SC Holcim Romania SA |
| | - Sinex Stoycho Danev Bulgaria |
| - var | - SC Carmeuse Holding SRL |
| - pasta de aluminiu | - Grimm Metallpulver Germania |
| - bile moara macinat | - Vitkovice Cylinders Cehia |
| | - Trading House Energostil Ucraina |
| - otel | - Mechel Service Romania SRL |
| | - Mechel Campia Turzii SA |

Relatiile comerciale cu principalii furnizori de materii prime, au la baza respectarea clauzelor inscise in contractele de vanzare-cumparare incheiate sau dupa caz prelungite la inceputul fiecarui an. Se intalnesc situatii, cand alegerea furnizorului se face, avand ca principii de baza, raportul calitate-pret, conditii de plata si evolutia pietei produsului respectiv.

1.1.4. Evaluarea activitatii de vanzare

a. Descrierea evolutiei vanzarilor secvential pe piata interna si/sau externa si a perspectivelor vanzarilor pe termen mediu si lung

Activitatea de Vanzare secventiala este prezentata pentru perioada 2008 – 2010 in Tabelul prezentat la 1.1.2, punctul a.)

Evolutia cifrei de afaceri in ultimii 3 ani se prezinta astfel :

2008	2009	2010
129.120.065 lei	84.080.218 lei	71.520.050 lei

Perspectivile vanzarilor pe termen mediu si lung sunt raportate la capacitatile existente ale fabricii, respectiv construirea de noi capacitati de productie.

Se preconizeaza astfel pentru perioada 2011 – 2015 :
INTERN

- Mentinerea vanzarilor pe pietele traditionale la BCA
- Castigarea de noi pietele pentru Prefabricate Tipizate in Banat, Oltenia, Ardeal
- Cresterea volumelor de vanzari la prefabricate pe pietele traditionale in Muntenia, Dobrogea, Moldova.
- Pe termen lung sa detinem o cota de piata de 12% din piata prefabricatelor netipizate si a proiectelor.

EXTERN

- Dezvoltarea unor retele de distributie in Bulgaria si Republica Moldova, similare cu cea din Romania pentru BCA.

b. Descrierea situatiei concurentiale in domeniul de activitate al societatii comerciale, a ponderii pe piata a produselor sau serviciilor societatii comerciale si a principalilor competitori

In anul 2010 volumul total de BCA comercializat a fost estimat de INS la 1.800.000 metrice cubi, din care 400.000 au fost comercializati de catre SC Prefab SA, reprezentand o cota de piata de 23%.

Concurenti traditionali pe piata de BCA :

- a. Celco Constanta
- b. Prefabricate Vest Bucuresti
- c. Elpreco Craiova
- d. Macon Deva

In anul 2010 volumul total de prefabricate comercializat a fost de 8394 mc reprezentand o cota de piata de 6%

Concurenti traditionali pe piata de prefabricate :

- e. Asa Cons Consolis Turda
- f. Bauelemente Ploiesti
- g. Ergon Ploiesti
- h. Europrefabricate Timisoara
- i. Lupp
- j. Tiviere Costruzioni
- k. CONA Sibiu
- l. Precon Bucuresti
- m. Dunapref Giurgiu

c. Descrierea oricarei dependente semnificative a societatii comerciale fata de un singur client sau fata de un grup de clienti a carui pierdere ar avea un impact negativ asupra veniturilor societatii

Atat ca lista de clienti – lant de distributie, cat si ca dispersie teritoriala echilibrata, SC Prefab SA nu depinde semnificativ de un singur client, ca urmare nu poate avea impact negativ asupra societatii pierderea unui client.

1.1.5. Evaluarea aspectelor legate de angajatii/personalul societatii comerciale

a. precizarea numarului si a nivelului de pregatire a angajatilor societatii comerciale precum si a gradului de sindicalizare a fortei de munca

In anul 2010 numarul mediu de salariati a fost de 535, iar cel efectiv la 31 decembrie 2010 a fost de 186 angajati.

In anul 2009 numarul mediu a fost de 500 iar cel efectiv la 31 decembrie 2009, de 228 salariati.

Scaderea numarului efectiv a fost determinata de disponibilizarile facute datorita inchiderii in decembrie 2010 a unor capacitati de productie, datorita specificului activitatii si deficientelor in desfacerea produselor in perioada de iarna. In relatia cu Patronatul, salariatii sunt reprezentati de Sindicatul Liber Prefab. Gradul de sindicalizare in 2010 este de 99%.

b. descrierea raporturilor dintre manager si angajati precum si a oricaror elemente conflictuale ce caracterizeaza aceste raportari

In cursul anului 2010 nu au existat conflicte intre conducerea companiei si salariati.

1.1.6. Evaluarea aspectelor legate de impactul activitatii de baza a emitentului asupra mediului inconjurator

S.C. PREFAB S.A. isi propune intensificarea preocuparilor privind asigurarea si mentinerea unui mediu inconjurator la nivel impus de Standardele Internationale si europene.

Pentru aceasta s-au stabilit urmatoarele obiective :

1. implementarea si certificarea unui sistem de management de mediu ;
2. identificarea si tinerea sub control a aspectelor de mediu asociate tuturor activitatilor ce se desfasoara in cadrul societatii, pentru asigurarea conformitatii cu cerintele legale si prevenirea poluarii prin :
 - minimizarea cantitatilor de deseuri generate si gestionarea lor in conditii de siguranta atunci cand aparitia lor nu poate fi evitata ;
 - ameliorarea calitatii apelor evacuate din societate ;
 - reducerea emisiilor de noxe in atmosfera;
 - reducerea consumului de resurse naturale.
3. Asigurarea comunicarii politicii catre toate partile interesate interne si externe ;
4. Crearea conditiilor pentru implementarea, mentinerea si imbunatatirea continua a

sistemului de Management de mediu prin asigurarea resurselor umane competente si a resurselor materiale necesare mentinerii politicii de mediu si indeplinirea obiectivelor propuse.

In cursul anului 2010, s-a urmarit respectarea cerintelor legale si a celor cuprinse in actele normative de reglementare, contatandu-se acest lucru si in urma controalelor efectuate de organisme autorizate.

1.1.7.Evaluarea activitatii de cercetare si dezvoltare

Activitatea de cercetare in cadrul societatii SC PREFAB SA se desfasoara prin serviciul Tehnic si laboratoarele proprii cu implicatii directe in cresterea calitatii produselor si serviciilor , a productivitatii muncii si anume :

- modernizarea capacitatilor de productie existente, imbunatatirea microclimatului de munca, extinderea pietei de desfacere, si a obiectului de activitate, automatizarea proceselor tehnologice.
- Investitiile realizate au fost din surse proprii.

1.1.8. Evaluarea activitatii societatii comerciale privind managementul riscului

Pe parcursul anului , au existat riscuri diverse, dar acestea cu unele exceptii, (de neincasare a facturilor) au fost previzibile si gestionate corespunzator de conducerea societatii , situatie care nu a generat costuri suplimentare substantiale.

Un alt risc, este tendinta de monopolizare a pietei interne de materii prime , de catre unii furnizori de ciment (ex Lafarge care si-a permis majorarea de pret unilaterala , de trei ori in cursul anului 2008),tendinta observata si la alti furnizori de var, metal, ce opereaza pe aceeasi piata .Societatea noastra si-a rezervat dreptul de a sesiza in anul 2009, Consiliul Concurentei asupra neregulilor observate in piata si de a cere daune interese.

Totusi pe parcursul anului 2011 se vor mentine unele riscuri precum :

- a. instabilitatea pietei de desfacere pentru materialele de constructii, preintampinat prin studii de piata
- b. volatilitatea preturilor de la energia electrica , gaz metan, metale, motorina, preintampinat prin gasirea noi furnizori
- c. riscuri de neplata facturilor(insolventa) de la firmele private, dosare aflate in justitie
- d. riscuri de calamitati naturale , care in general sunt acoperite prin asigurari (cladiri , utilaje)
- e. riscuri legate de cresterea dobanzilor pe piata bancara, care in masura in care a fost posibil au fost preintampinate la contractare
- f. riscuri de lipsa disponibilitatilor banesti , care se vor asigura prin contractari de credite pentru descoperiri de cont temporare de cont sau prin cresterea operativitatilor incasarilor
- g. riscuri ale cursurilor de schimb valutar, care au fost in general preintampinate printr-o gestionare adecvata , in conditiile crizei economice mondiale in care ne aflam

- h. riscul de a închide sau conserva anumite capacitati de productie, in functie de conjuctura economica actuala, se poate preintampina printr-o politica agresiva de marketing

Criza financiara

Prezenta criza financiara internationala a inceput in anul 2007 si s-a adancit semnificativ in a doua parte a anului 2008. Turbulentele semnificative aparute la nivelul pietei globale de credit au avut un efect semnificativ asupra entitatilor ce activeaza in diverse industrii, creand o criza generalizata de lichiditate si solvabilitate la nivelul pietelor financiar bancare.

In prezent sunt imposibil de estimat efectele acestei crizei financiare. Conducerea Societatii a analizat situatia curenta din piata si considera ca s-au luat masurile necesare pentru continuarea activitatii Societatii.

1.1.9. Elemente de perspectiva privind activitatea societatii comerciale

a. prezentarea si analizarea tendintelor, elementelor, evenimentelor sau factorilor de incertitudine ce afecteaza sau ar putea afecta lichiditatea societatii comerciale comparativ cu aceasi perioada a nului anterior.

Daca in anul 2009 indicatorul de lichiditate curenta, respectiv garantia acoperirii datoriilor curente din active curente a fost 1.54, in anul 2010 este 1.56.

Lichiditatea imediata a crescut de la 1.23 in anul 2009 la 1.28 in anul 2010. Valoarea recomandata acceptabila este în jurul valorii de 2, aceasta dand garantia acoperirii datoriilor curente din activele curente.

b.prezentarea si analizarea efectelor cheltuielilor de capital, curente sau anticipate asupra situatiei financiare a societatii comerciale comparativ cu aceasi perioada a anului trecut

In cursul anului 2010 se observa o crestere cu 1.80% a activelor imobilizate datorata investitiilor realizate in cadrul societatii pentru sucursalele BCA, Prefabricate,Tuburi, Balastiera, Pavilion Administrativ, Sector Zootehnic ,continund procesul de retehnologizare si modernizare a activitatii de productie.

Sursele de finantare pentru aceste investitii au fost resursele proprii, societatea necontractand credite de investitii noi in anul 2010.

Pentru anul 2011, Programul de investitii propus se situeaza la o valoare de peste 65.000.000 lei.Investim în continuare în modernizarea instalațiilor utilajelor de la sucursala BCA, în instalații pentru protecția mediului dar și în sistem de încălzire cu panouri solare, modernizări la Sucursala Tuburi Premo, instalații de tratament termic în camere, tipare metalice, modernizarea stației de sortare , construcția unei noi prize de apă la Dunăre (Borcea), o noua stație de alimentare cu combustibil etc.

În perspectivă vor fi două lucrări de amploare : amenajarea malului Dunării prin construirea unui cheu și achiziționarea și montarea unui sistem de cogenerare abur și electricitate, practic o centrală electrotermică ce va furniza energie pentru întreaga societate plus disponibilitatea de a livra în sistemul energetic național.

c. prezentarea si analiza evenimentelor, tranzactiilor schimbarilor economice care afecteaza semnificativ veniturile din activitatea de baza

Datorită conjuncturii economico-financiare din țara noastră, producția în anul 2010 a scăzut față de anul 2009 cu aproximativ 14 % din punct de vedere valoric , din punct de vedere fizic situandu-se aproximativ la același nivel ca în 2009.

Pentru anul 2011 se prevede o creștere din punct de vedere valoric cu aproximativ 10 % a veniturilor realizate din producție.

2. Activele corporale ale societății comerciale

2.1. Precizarea amplasării și a caracteristicilor principalelor capacități de producție în proprietatea societății comerciale

Activele și Capacitățile de producție sunt amplasate pe terenul aflat în patrimoniul societății și funcționează în următoarea structură:

1. Tuburi PREMO

- tehnologia de fabricație PREMO – IPREROM;
- capacitatea de producție: 210 km echivalent Ø600

2. Tuburi SENTAB:

- capacitatea de producție: 122 km echivalent Ø600;

3. Beton celular autoclavizat:

- tehnologia de fabricație are la bază licența HEBEL;
- capacitatea de producție: 450 000 mc;

4. Diverse elemente prefabricate:

- tehnologia de fabricație – tip STAND;
- capacitatea proiectată: 50 000 mc;

5. Agregate minerale:

- tehnologia de extracție din Dunare cu dragă refulant – absorbantă;
- prelucrarea materiei prime în stații de sortare – clasare;
- capacitatea de producție: 700 000 mc;

2.2. Descrierea și analiza gradului de uzură al proprietăților societății comerciale

- Cladiri = 25,87 %
- Echipamente = 60,77 %

2.3. Precizarea potențialelor probleme legate de dreptul de proprietate asupra activelor corporale ale societății comerciale

Societatea este proprietara activelor sale și nu există probleme în legătură cu dreptul de proprietate.

3. Piata valorilor mobiliare emise de societatea comerciala.

3.1. Incepanand cu 5 iulie 2010, actiunile emise de S.C. PREFAB S.A. sunt tranzactionate pe piata reglementata administrata de B.V.B., in cadrul Sectorului Titluri de Capital , Categoria I Actiuni.

3.2.

Dividende	2008 - lei -	2009 - lei -	2010 - lei -
cuvenite	4.479.634,5737	-	-
platite	-	2.682.556	1.690.048

Dividendele platite in anul 2009, din profitul repartizat in anul 2008, au fost in suma de 2.682.556 lei.

Dividendele platite in anul 2010, din profitul repartizat in anul 2008, au fost in suma de 1.690.048 lei.

3.3. Societatea nu si-a achizitionat propriile actiuni.

3.4. Nu este cazul.

3.5. Societatea nu a emis obligatiuni sau alte titluri de creanta.

4. Conducerea societatii comerciale

4.1. Pana la data de 31.08.2010, Consiliul de Administratie avea urmatoarea componenta :

- Milut Petre Marian - presedinte;
- Noica Nicolae - membru;
- Voiculescu Mihai - membru;
- Orlovschi Victor - membru;
- Negrau Relu Dorin - membru.

Incepanand cu data de 31.08.2010, Consiliul de Administratie are urmatoarea componenta :

- Milut Petre Marian - presedinte;
- Noica Nicolae - membru;
- Voiculescu Mihai - membru;
- Negrau Relu Dorin - membru;
- Ionescu Marian Valentin - membru.

a. Nume : Milut

Prenume : Marian Petre

Varsta : 56 ani

Calificarea : inginer

Experienta profesionala :

1980-1981 – inginer IAMSAT Bucuresti

1981-1982 – inginer Sistem Hewlett Packard Romania

1982-1993 – Sef Atelier teritoriu IRUC

1993-prezent – Presedinte S.C. Romerica International SRL Bucuresti

1998-prezent – Presedinte al Consiliului de Administratie S.C. PREFAB S.A.

Nume : Noica

Prenume : Nicolae

Varsta : 68 ani

Calificarea : inginer

Experienta profesionala :

1969-1988 – inginer proiectant- IPCM

1988-1990 – inspector ICPDC

1990-1994 – inspector sef de stat pe tara -ISC

1996- – membru al Parlamentului

1996-2000 – ministrul Lucrarilor Publice si Amenajarii Teritoriului

1972- prezent – profesor asociat la Univeritatea Tehnica de Constructii
Bucuresti.

Nume : Voiculescu

Prenume : Mihai

Varsta : 72 ani

Calificarea : inginer

Experienta profesionala :

1963-1964 – preparator-Catedra de constructii civile,inginerie urbana si
Tehnologie Bucuresti

1964-1970 – asistent universitar-Catedra de constructii civile,inginerie urbana si
Tehnologie Bucuresti

1990-1995 – conferentiar universitar-Catedra de constructii civile,inginerie
urbana si tehnologie Bucuresti

1995-prezent – profesor universitar- Universitatea Tehnica de Constructii
Bucuresti

Nume : Negrau

Prenume : Relu Dorin

Varsta : 49 ani

Calificarea : jurist

Experienta profesionala :

1990-prezent – presedinte Liga de Unitate a Sindicatelor Libere Bucuresti

2002-2005 – presedinte Consiliul de Administratie S.C. NETINVEST .S.A.

Bucuresti

2004-prezent – membru Uniunea Colegiilor Consilierilor Juridici din Romania

2000-prezent – membru Comisia de Dialog social MAN si MAI

Nume : Ionescu

Prenume : Marian Valentin

Varsta : 50 ani

Calificarea : jurist

Experienta profesionala :

1991-1993 – consilier juridic-S.C. Grantmetal S.A.

1992-1993 – consilier juridic-S.C.Bursa Romana de Marfuri S.A.

1994-1997 – expert parlamentar-Senatul Roamniei

1997-1998 – Ministrul Privatizarii-Ministerul Privatizarii

1998-1999 – consilier juridic-Herzfeld &Rubin S.R.L.

2001-2003 – policy officer pentru Local Agenda 21-Centrul National pentru Dezvoltare Durabila

2003-2004 – senior policy reform specialist – Development Alternatives Inc – Suc. Bucuresti

2005-prezent – Director general – S.C. Unic Management Consulting S.R.L.

b. Nu este cazul.

c. La data de 31.12.2010 administratorii detin la S.C. PREFAB S.A. un numar de actiuni, astfel :

	actiuni	%
- Milut Petre Marian	-	-
- Noica Nicolae	2.500	0,0051 %
- Voiculescu Mihai	3.600	0,0074 %
- Negrau Relu Dorin	130.668	0,2692 %
- Ionescu Marian Valentin	-	-

d. Nu este cazul.

4.2. Pana la data de 23.07.2010,conducerea executiva a societatii a fost urmatoarea:

- ing. Milut Petre Marian	- director general;
- ing. Milut Vlad	- director general adjunct;
- ing. Marin Valentin	- director comercial;
- ec. Boitan Daniela	- director economic.

Incepand cu data de 23.07.2010, conducerea executiva este urmatoarea :

- ing. Milut Vlad	- director general
- ing. Marin Valentin	- director comercial,cu atributii de director general adjunct;

- ec. Boitan Daniela

- director economic. ,cu atributii de
director general adjunct;

a.Termen permanent.

b.Nu este cazul.

c. La data de 31.12.2010 membrii conducerii executive detineau la S.C. PREFAB S.A. un numar de actiuni, astfel :

	actiuni	%
- ing. Milut Vlad	12.300	0,0253 %
- ing. Marin Valentin	4.740	0,0097 %
- ec. Boitan Daniela	7.740	0,0159 %

4.3. In ultimii 5 ani persoanele prezentate la pct. 4.1 si 4.2. nu au fost implicate in litigii sau in proceduri administrative.

5. Situatia economico – financiara

a. Elemente de bilant

ron

Indicatori	Realizari 31.12.2008		Realizari 31.12.2009		Realizari 31.12.2010	
	Valoare	%din active	Valoare	%din active	Valoare	% din active
Imob.necorporale totale	359363	0.14	142379	0.06	17164	0.01
Imobilizari corporale , din care:	179024541	73.20	184505078	75.40	188126547	76.83
- terenuri	128557053	52.56	129001842	52.72	129215672	52.77
- constructii	29442540	12.04	33619088	13.74	39184833	16
- instalatii tehnice si masini	18689449	7.64	19545199	7.99	16941838	6.92
- alte instalatii, utilaje, mobilier	1000905	0.41	918770	0.38	863741	0.35
- imobilizari corporale in curs	1334594	0.55	1420179	0.57	1920464	0.78
Imobilizari financiare	9439669	3.86	9439669	3.86	9439669	3.86
Total active imobilizate	188823573	77.20	194087126	79.32	197583380	80.70
Total stocuri	14197243	5.8	10170648	4.16	8681920	3.55
Creante	40633290	16.61	39780757	16.26	37963856	15.5
Casa si conturi la banci	857989	0.36	632247	0.25	622848	0.25
Total active circulante	55688522	22.77	50583652	20.67	47268624	19.3
Ch inreg in avans	60820	0.03	32884	0.01	0	0
Total active.	244572915	100	244703662	100	244852004	100
Cash flow	-6468123		225742		-9399	
Numerar utilizat in exploatare	-21978181		10950657		10578443	

Indicatori	Realizari 31.12.2008		Realizari 31.12.2009		Realizari 31.12.2010	
	Valoare	%din pasive	Valoare	%din pasive	Valoare	% din pasive
Datorii :sume care trebuie platite intr-o perioada de pana la 1 an	32392218	13.25	32777941	13.39	30203934	12.34
Datorii :sume care trebuie platite intr-o perioada mai mare de 1 an	694859	0.28	2967131	1.21	2326632	0.95
Venituri in avans	170814	0.07	146430	0.07	146646	0.06
Capital social	24266709	9.92	24266709	9.92	24266709	9.90
Prime de capital	14305342	5.85	14305342	5.85	14305342	5.84
Rezerve din reevaluare	137750120	56.32	137626688	56.24	137450968	56.14
Rezerve	30511898	12.48	30764426	12.56	32992536	13.47
Profitul sau pierderea exercitiului (net)	4783171	1.96	1976770	0.81	3362632	1.37
Repartizarea profitului	302216	0.12	127775	0.05	203395	0.08
Total capitaluri proprii	211315024	86.40	208812160	85.33	212174792	86.65
Total pasive	244572915	100	244703662	100	244852004	100

b.Contul de profit si pierdere **ron**

Indicatori	Realizari 31.12.2008		Realizari 31.12.2009		Realizari 31.12.2010	
	Valoare	% din venituri	Valoare	% din venituri	Valoare	% din venituri
Cifra de afaceri	129120065	89.13	84080218	90.62	71520050	86.95
Alte venituri din exploatare	11856857	8.19	8191136	8.83	10618722	12.91
Venituri din exploatare	140976922	97.32	92271354	99.45	82138772	99.86
Cheltuieli cu marfurile	403144	0.28	114900	0.12	451456	0.55
Cheltuieli materiale	64385667	44.45	51568776	55.59	46084432	56.03
Alte cheltuieli de exploatare	44797322	30.92	14782388	15.93	9361609	11.38
Impoz/taxe/varsaminte	1146159	0.79	918706	0.99	1227408	1.49
Cheltuieli cu personalul	18249859	12.60	11489846	12.38	12549491	15.26
Cheltuieli cu amortizarea	6004585	4.15	5827956	6.28	5967382	7.25
Ajustari privind activele circ.	0	0	0	0	535916	0.65
Cheltuieli exploatare total	134983736	93.18	84702572	91.29	76177694	92.61
Rezultat din exploatare	5993186	4.14	7568782	8.16	5961078	7.25
Venituri financiare	3883844	2.68	509392	0.55	117316	0.14
Cheltuieli financiare	3802838	2.63	5522665	5.95	2000565	2.43
Rezultat financiar	81006	0.05	-5013273	-5.40	-1883249	-2.29
Venituri exceptionale	0	0	0	0	0	0
Cheltuieli exceptionale	0	0	0	0	0	0
Rezultat exceptional	0	0	0	0	0	0
Total Venituri	144860766	100	92780746	100	82256088	100
Cheltuieli totale	138786574	95.81	90225237	97.24	78178259	95.04
Profit inainte de impozit	6074192	4.19	2555509	2.76	4077829	4.96
Impozit pe profit	1291021	0.89	578739	0.62	715197	0.87
Profit net	4783171	3.3	1976770	2.14	3362632	4.09

6.CAPITOL GUVERNANTA CORPORATIVA

In Romania , Codul de Guvernanta Corporativa a fost adoptat de Consiliul Bursei de Valori Bucuresti, in decembrie 2007.

Varianta initiala prevedea conformarea emitentilor listati la BVB, cu prevederile Codul de Guvernanta Corporativa, incepand cu Raportul anual 2008, ulterior termenul de implementare s-a modificat – pt. Raportul anual 2010 – pentru a raspunde stadiului de pregatire al acestora.

Emitentii listati la BVB, adopta in mod voluntar , autoimpus prevederile Codul de Guvernanta Corporativa al Bursei de Valori Bucuresti si raporteaza BVB conformarea totala sau partiala cu Declaratia privind conformarea sau neconformarea cu prevederile Codului de Guvernanta Corporativa (Declaratia “aplici sau explici”).

Codul de Guvernanta Corporativa al Bursei de Valori Bucuresti este structurat in 19 principii si 41 recomandari, toate avand egala putere si importanta.

Codul de Guvernanta Corporativa al Bursei de Valori Bucuresti este predominant destinat societatilor comerciale ale caror instrumente financiare sunt tranzactionate pe piata reglementata operata de BVB.

Pentru mentinerea in Categoria I actiuni, emitentii trebuie sa declare ca s-au conformat cu cel putin 14 principii din cele 19 principii , pe parcursul ultimului an calendaristic.

Versiunea curenta a Codul de Guvernanta Corporativa al Bursei de Valori Bucuresti, este disponibila pe site-ul BVB([www. bvb.ro](http://www.bvb.ro)).

S.C. PREFAB S.A. Bucuresti, este societate listata la BVB , incepand cu data de 05 iulie 2010, in baza Hotararii Consiliului Bursei NR. 54/29.06.2010.

In prezent, sistemul de administrare al Companiei este unitar.

S.C. PREFAB S.A. adopta in mod voluntar , autoimpus prevederile Codul de Guvernanta Corporativa al Bursei de Valori Bucuresti.

Guvernanta corporativă cuprinde totalitatea sistemelor si proceselor implementate pentru a conduce si a controla o companie cu scopul de a-i creste performanta si valoarea. Practic, se refera la eficienta sistemelor de management, insistent pe rolul Bordului de conducere, pe responsabilitatea si remunerarea membrilor, credibilitatea situatiilor financiare, și pe eficiența sistemelor de management al riscului.

In principiu se referă la suportul de decizie și de control dintr-o companie, obținut prin reguli si proceduri formale si informale, interne sau impuse extern de către organismele competente, implementate atât la nivel strategic cât și operațional.

Pentru anul 2010, S.C. PREFAB S.A. s-a conformat cu 16 din cele 19 principii ale CGC – BVB.

Reglementare: Codul BVB - cartea I, Codul de Guvernanta Corporativa al BVB București și Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, actualizată.

Conform CGC – BVB, emitenti elaboreaza un Regulament de Guvernanta Corporativa, in care sunt definite si descrise principalele aspecte de guvernanta corporativa.

S.C. PREFAB S.A. nu a avut în anul 2010 un Regulament de Guvernanta Corporativa , prevederile referitoare la structurile de guvernanta corporativa au existat insa, acestea fiind incluse în actul constitutiv al societatii si alte documente (decizii, proceduri) interne. Totusi, pentru a se alinia cerintelor pentru societatile listate la Bursa de Valori Bucuresti, S.C. PREFAB S.A. a elaborat un astfel de Regulament de guvernanta corporativa , în data de 07.03.2011, care se gaseste publicat pe website-ul societatii: w.w.w. prefab.ro.

Structurile de guvernanta corporativa

1. Consiliul de Administratie si Conducerea Executiva – competente si responsabilitati

1.1. Structura Consiliului de Administratie

Structura Consiliului de Administrație asigură echilibrul între membrii executivi și neexecutivi. Procesul de luare a deciziilor rămâne o responsabilitate colectivă a Consiliului de Administrație, care va fi ținut responsabil solidar pentru toate deciziile luate în exercitarea competențelor sale. Administratorii își actualizează permanent competențele și își îmbunătățesc cunoștințele despre activitatea Companiei și cele mai bune practici de guvernanta corporativă, în scopul îndeplinirii rolului lor.

Societatea Comercială PREFAB SA București este administrată de un Consiliu de Administrație, care are competența generală pentru îndeplinirea tuturor actelor necesare realizării cu succes a obiectului de activitate al societății, cu excepția aspectelor care sunt de competența Adunării Generale a Acționarilor conform prevederilor Actului Constitutiv actualizat la 31.08.2010.

Consiliul de Administrație este compus din 5 membri (cf. Actului Constitutiv) care garantează eficiența capacității de supraveghere, analiză și evaluare a activității societății precum și tratamentul echitabil al acționarilor. Membrii Consiliului de Administrație sunt aleși de Adunarea Generală a Acționarilor pentru un mandat de 4 ani cu posibilitatea de a fi revocați de către Adunarea Generală Ordinară în cazul neîndeplinirii obiectivelor principale. Membrii Consiliului de Administrație pot avea calitatea de acționar. Consiliul de Administrație al SC PREFAB SA este condus de un președinte numit din rândul membrilor Consiliului de Administrație, de către acesta, ce asigură funcționarea optimă a organelor societății. Membrii Consiliului de Administrație care sunt și acționari iau parte la toate adunările generale ale acționarilor și își exercită mandatul în cunoștință de cauză, cu bună credință pentru interesul societății, cu due-diligence și grijă, fără a divulga informațiile confidențiale și secretele comerciale ale societății atât pe perioada mandatului cât și după încetarea acestuia. Actul Constitutiv al Societății Comerciale PREFAB SA București actualizat la 31.08.2010, avizat de Consiliul de Administrație și aprobat prin Hotărârea AGA nr. 1/31.08.2010, reglementează atribuțiile, răspunderile și competențele Consiliului de Administrație precum și obligațiile administratorilor companiei.

Consiliul de Administrație are următoarea componență:

1. Miluț Petre Marian - Președinte.

Data nasterii: 29.12.1955, Craiova, jud. Dolj

Facultatea de Automatizari si Calculatoare – inginer

Vechime in CA: 13 ani (din 07.12.1998 – al IV –lea mandat)

Data la care mandatul in CA expira: 23.06.2013

Membru CA (alte societati): S.C. Romerica International S.R.L., S.C. Prefab Invest S.A. Bucuresti

2. Noica Nicolae - Membru.

Data si locul nasterii :07.07.1943, Rosiori de Vede, Teleorman

Facultatea Constructii Civile si Industriale Bucuresti – Inginer constructor

Vechime in CA : 8 ani (din 10.04.2003 – al III lea mandat)

Data la care mandatul in CA expira: 23.06.2013

Membru CA (alte societati):SRAC Bucuresti (reprezentant UNPR)

3. Negrău Relu Dorin - Membru.

Data si locul nasterii :28.07.1962, Bucuresti

Facultatea de Drept – Universitatea “ Hyperion” - Bucuresti – jurist

Vechime in CA: 6 ani (24.03.2005 – al II –lea mandat)

Data la care mandatul in CA expira: 23.06.2013

Membru CA (alte societati) :S.C. EGNATIA SECURITES S.A. , S.C. NETINVEST S.A.,

4. Ionescu Marian Valentin - Membru.

Data si locul nasterii :03.09.1961, Bucuresti

Facultatea de Drept – Universitatea de Stat - Bucuresti – jurist

Vechime in CA: 7 luni (din 31.08.2010 – primul mandat)

Data la care mandatul in CA expira: 23.06.2013

Membru CA (alte societati) : S.C. UNIC MANAGEMENT CONSULTING S.R.L. Bucuresti (asociat unic), S.C. SPHINX MILENIUM GROUP S.A.

5. Voiculescu Mihai - Membru.

Data si locul nasterii :21.05.1939, Ploiesti

Facultatea de Constructii Civile, Industriale si Agricole –Bucuresti – inginer
constructor

Vechime CA: 3 ani (din 17.04.2008 – al II- lea mandat)

Data la care mandatul in CA expira: 23.06.2013

Membru CA (alte societati) : BIOTEHNOS ILFOV

Consiliul de Administrație a numit un secretar general care are rolul de a consilia CA pe probleme de guvernanță a companiei. Acesta în colaborare cu Președintele CA realizează procesul verbal al fiecărei întâlniri, rezoluțiile care au fost adoptate sau nu, indicând voturile pentru/contra/abțineri în favoarea fiecărei rezoluții.

Secretarul CA - Manoliu Nicoleta, numită prin Decizia nr. 141/17.04.2008.

Data si locul nasterii :04.02.1963, Ploiesti

Facultatea de Constructii Civile, Industriale si Agricole –Iasi – inginer

Vechime totala : 23 ani

Vechime in S.C. PREFAB .S.A . :23 ani, din care 16 ani in Serviciul Actionariat

Data la care mandatul in CA expira: 23.06.2013

Membru CA (alte societati) : nu este cazul

Membrii Consiliului de Administratie si ai Conducerii Executive nu fac parte din consiliul de administratie al altor companii listate la BVB.

Alegerea membrilor Consilului de Administrație se realizează printr-o procedură oficială, riguroasă și transparentă. Lista candidaților la poziția de administrator, însoțită de informații detaliate, depuse la societate cu cel puțin cincisprezece (15) zile înainte de data fixată pentru AGA, este publicată în timp util pe pagina web a Companiei, cu respectarea prevederilor Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, actualizată și a actului constitutiv al SC PREFAB SA.

Consiliul de Administratie este responsabil pentru administrarea SC PREFAB SA. Acesta acționează în interesul societății și protejează interesele generale ale acționarilor prin asigurarea unei dezvoltări sustenabile a Companiei. CA va funcționa ca un organism colectiv, pe baza unei informări corecte și complete. Informațiile obținute sunt utilizate numai în scopul exercitării mandatului.

Consiliul de Administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru Adunarea Generală a Acționarilor. Se asigură că societatea dispune de toate resursele financiare și de personal pentru ași putea atinge obiectivele.

Consiliul de Administrație delega conducerea societății Consiliului Director. Situațiile financiare anuale ale societății fac obiectul unei obligații legale de auditare financiară, delegarea conducerii este obligatorie.

Consiliul Director este subordonat direct Președintelui Consiliul de Administrație.

Consiliul de Administrație are următoarele competențe de bază, care nu pot fi delegate directorilor:

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
 - b) stabilirea politicilor contabile si a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;
 - c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;
 - d) supravegherea activității directorilor;
 - e) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
 - f) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății;
- și, prin delegarea de competență dată de către Adunarea Generală Extraordinară, exercitarea atribuțiilor privind:
- g) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică și cele din delegarea de competență.

În condițiile legii, Consiliul de Administrație stabilește «regimul de amortizare» și «duratele normale de funcționare» a mijloacelor fixe.

Consiliul de Administrație îndeplinește orice alte atribuțiuni și are toate competențele care rezultă din lege (organizarea contabilității, protecția muncii etc.), din actul constitutiv sau din hotărârea Adunării Generale a Acționarilor.

Responsabilitățile între CA și conducerea executivă, care se ocupă de administrarea companiei și a activității acesteia sunt clar divizate și delimitate.

Consiliul de Administrație a delegat conducerea societății către Consiliul Director format din mai mulți directori, persoane fizice, dintre care un «director general» și doi «directori generali adjunți».

Consiliului de Administrație al S.C. PREFAB S.A. este format din 5 administratori neexecutivi, dintre care administratori independenți sunt Negrău Relu Dorin, Ionescu Marian Valentin și Voiculescu Mihai .

S.C. PREFAB S.A. adera la criteriile de independența a administratorilor neexecutivi prevăzute de guvernanta corporativă, și anume:

- a) un administrator ne-executiv sau membru al Consiliului de Supraveghere (CS) nu este un director al societății sau al unei societăți controlate de aceasta și nu a îndeplinit o asemenea poziție în ultimii cinci ani;
- b) nu este un salariat al societății sau al unei societăți controlate de aceasta și nu a avut un astfel de raport de muncă în ultimii cinci ani;
- c) nu primește și nu a primit de la societate ori de la o societate controlată de aceasta o remunerație suplimentară sau alte avantaje, altele decât cele corespunzând calității sale de administrator ne-executiv sau membru al Consiliului de Supraveghere;
- d) nu este și nu reprezintă în vreun fel un acționar semnificativ al societății;
- e) nu are și nu a avut în ultimul exercițiu financiar relații de afaceri cu societatea sau cu o societate controlată de aceasta, fie direct sau ca asociat, acționar, administrator, director sau salariat al unei societăți aflate într-o asemenea relație cu societatea. Relațiile de afaceri includ, fără a se limita la poziția de: furnizor semnificativ de bunuri sau servicii (inclusiv servicii financiare, legale, de consultanță, etc.) și/sau client important al societății sau al organizațiilor care primesc contribuții semnificative de la societate sau grupul acesteia, după caz;
- f) nu este și nu a fost în ultimii trei ani asociat sau salariat al auditorului financiar prezent sau trecut al societății sau al unei societăți controlate de aceasta;
- g) nu este administrator/director în alta societate în care un administrator/director al societății este administrator ne-executiv sau membru al Consiliului de Supraveghere și nu are legături semnificative cu administratorii/directorii societății datorită poziției deținute în alte societăți sau entități;
- h) nu a fost membru ne-executiv al CA sau CS al societății pe o perioadă mai mare de trei mandate;
- i) nu este membru al familiei apropiate – sot/sotie sau ruda până la gradul al IV-lea inclusiv - a unuia dintre membrii CA sau directori ai societății sau ai persoanelor la care se referă lit. a)-h) de mai sus.

Membrii Consiliului de Administrație sunt răspunzători de îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute de lege și actul constitutiv. Sunt conduși de spiritul loialității față de companie și acționari.

Administratorii își exercită mandatul cu loialitate, în interesul societății.

Membrii Consiliului de Administrație sunt solidar răspunzători cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile săvârșite de aceștia, nu le comunică auditorilor interni și auditorului financiar.

Membrii Consiliului de Administrație sunt solidar răspunzători față de societate pentru:

- a) realitatea vărsămintelor efectuate de asociați;
- b) existența reală a dividendelor plătite;
- c) existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
- d) exacta îndeplinire a hotărârilor adunărilor generale;
- e) stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea și actul constitutiv le impun.

Președintele CA are o relație apropiată de cooperare cu Directorul General, oferindu-și sprijinul și consultanța, dar în același timp respectând responsabilitățile executive ale Directorului General.

Consiliul de Administrație implementează programe de inițiere pentru noii membrii ai conducerii executive, astfel încât aceștia să poată participa activ și la capacitate maximă în procesul de luare a deciziilor cât mai repede posibil după preluarea funcției. Promovarea în funcții de directori executivi se face numai din rândul angajaților care au cunoștințe despre companie și sectorul în care aceștia își desfășoară activitatea sau persoane care si-au demonstrat competența în alte societăți.

Toți membrii Consiliului de Administrație și conducerea executivă au participat la AGA.

Consiliul de Administrație al S.C. PREFAB S.A. se întrunește la intervale regulate (cel puțin o dată la 3 luni) și adoptă decizii care îi permit să își îndeplinească atribuțiile de o manieră eficientă și eficientă.

În anul 2010, Consiliul de Administrație s-a întrunit în 6 sedințe, prezenta la acestea fiind de 100 %.

Deciziile importante adoptate în Consiliul de Administrație au fost:

- Decizii de aprobare a situațiilor financiare anuale pentru anul 2009.
- Decizii de aprobare a situațiilor financiare semestriale pt. semestrul I – 2010.
- Decizia de tranzacționare pe piața reglementată administrată de BVB, la categoria I a acțiunilor emise de S.C. PREFAB S.A.
- Decizii de aprobare a programelor de producție lunare și trimestriale.
- Decizii de completare a obiectului de activitate.
- Decizii privind constituirea de comisii care să urmărească eficientizarea și optimizarea activității de producție în condiții de criză.
- Decizii pe linie organizatorică pentru întărirea disciplinei.
- Decizii privind urmărirea investițiilor efectuate în societate cât și comisii care să analizeze investițiile care trebuie făcute în perioada următoare.
- Decizii privind nominalizări pe funcții și retribuiri

S.C. PREFAB S.A. are asigurate serviciile unor administratori și directori cu o bună pregătire profesională și un profil etic ireproșabil printr-o politică de remunerare corespunzătoare, compatibilă cu strategia și interesele pe termen lung a societății.

Compania a elaborat o politică de remunerare pentru administratori și directori.

Propunerile privind remunerarea administratorilor și directorilor sunt în concordanță cu politica de remunerare adoptată de societate. Remunerarea administratorilor ne-executivi este proporțională cu responsabilitățile acestora și cu timpul dedicat exercitării funcțiilor lor. Suma totală a remunerației directe și indirecte a administratorilor și directorilor, rezultată din calitatea pe care o dețin și este prezentată în tabelul de mai jos:

Nume si prenume	Funcția	Remuneratie Bruta ron	Bonificatii Suplimentare
Milut Petre Marian	Presedinte CA	222.302	0
Noica Nicolae	Membru	42.780	0
Negrau Relu Dorin	Membru	42.780	0
Voiculescu Mihai	Membru	42.780	0
Ionescu Marian Valentin	Membru	7.130	0

Pentru anul 2010, nu s-au acordat bonificatii suplimentare fata de cele aprobate.

Remunerația cuvenită pentru exercițiul în curs membrilor Consiliului de Administrație, precum și limitele generale ale remunerației suplimentare a membrilor Consiliului de Administrație însărcinați cu funcții specifice în cadrul organului respectiv și ale remunerației directorilor este stabilită în Adunările Generale Ordinare.

Consiliul de Administrație asigură condiții necesare AUDITORILOR INTERNI și AUDITORULUI INDEPENDENT să supravegheze gestiunea entității și să verifice dacă situațiile financiare sunt legal întocmite și în concordanță cu registrele, dacă acestea sunt ținute regulat, dacă evaluarea patrimonială s-a făcut conform regulilor stabilite pentru întocmirea situațiilor financiare, precum și modul în care își îndeplinesc obligațiile.

Consiliul de Administrație face propuneri AGA privind remunerația administratorilor, stabilește grila de salarizare pentru tot personalul, remunerațiile cenzorilor, identifică și nominalizează candidații pentru diferite posturi de conducere.

Consiliul de Administrație analizează permanent riscurile la care este supusă societatea privind identificarea, evidența, monitorizarea și controlul riscurilor semnificative. Auditul intern prin planul anual, analizează și informează CA despre toate riscurile care pot apărea în societate.

1.2. Conducerea executivă

Conducerea executivă a SC PREFAB SA pentru anul 2010, a fost asigurată de trei directori, dintre care unul este Director General și doi directori cu atribuții de Director General Adjunct. Conducerea executivă a fost numită de Consiliul de Administrație și confirmată de Adunarea Generală a Acționarilor. SC PREFAB SA a fost reprezentată de către cei trei directori, care au semnat actele de angajare față de terți și în justiție. Consiliul de Administrație a pastrat atribuția de reprezentare a Companiei în raporturile cu directorii

pe care i-a numit.

Modul de organizare a activității directorilor a fost stabilit prin decizie a Consiliului de Administrație, conform organigramei aprobate.

Atribuțiile directorului general au fost stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății (ROF) și cuprinde în principal următoarele:

- aplicarea strategiei și politicilor de dezvoltare ale societății stabilite de Consiliul de Administrație;
- angajarea, promovarea și concedierea personalului salariat, în condițiile legii;
- participarea la negocierea contractului colectiv de muncă, a cărui negociere și încheiere se desfășoară în condițiile legii, în limita mandatului dat de Consiliul de Administrație;
- negocierea, în condițiile legii, a contractelor individuale de muncă;
- încheierea actelor juridice, în numele și pe seama SC PREFAB SA, în limitele stabilite prin hotărârile Consiliului de Administrație;
- stabilirea îndatoririlor și responsabilităților personalului din subordine;
- aprobarea operațiunilor de încasări și plăți, potrivit competențelor legale și actului constitutiv al societății;
- împuternicirea directorilor executivi, directorilor din cadrul sucursalelor și oricărei alte persoane să exercite orice atribuție din sfera sa de competență.

Directorii sunt responsabili cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv Consiliului de Administrație și Adunării Generale a Acționarilor.

Directorii își exercită mandatul cu loialitate, în interesul societății.

Directorii informează Consiliul de Administrație în mod regulat și cuprinzător asupra operațiunilor întreprinse și asupra celor avute în vedere.

Directorii înștiințează Consiliul de Administrație de toate neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor lor.

Directorii sunt solidar răspunzători cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile săvârșite de aceștia, nu le comunică auditorilor interni și auditorului financiar.

Directorii nu au voie să divulge informațiile confidențiale și secretele de afaceri ale societății, la care au acces în calitate lor de directori. Această obligație le revine și după încetarea mandatului de director, pentru o perioadă de 3 ani.

Directorii nu vor putea fi, fără autorizarea Consiliului de Administrație, directori, administratori, membri ai directoratului ori ai consiliului de supraveghere, cenzori sau, după caz, auditori interni or asociați cu răspundere nelimitată, în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici nu pot exercita același comerț sau altul concurent, pe cont propriu sau al altei persoane, sub pedeapsa revocării și răspunderii pentru daune.

Conducerea executivă pt anul 2010 a fost asigurată de :

Miluț Vlad - Director General

Data și locul nașterii : 25.11.1945, Com. Covei, jud. Dolj

Institutul Politehnic București, Facultatea de Electrotehnică, Secția Mașini și aparate electrice. – inginer principal

Vechime totala : 43 ani
Vechime la S.C. PREFAB S.A. :9 ani
Membru CA (alte societati): nu e cazul

Boitan Daniela - Director Economic, cu atribuții de Director General Adjunct

Data si locul nasterii :09.10.1968, Calarasi

Academia de Stiinte Economice Bucuresti, Facultatea de Finante – Banci,
Contabilitate - economist

Vechime totala : 17 ani

Vechime la S.C. PREFAB S.A. :17 ani (Director Economic, din ianuarie 1999)

Membru CA (alte societati): nu e cazul

Marin Valentin - Director Comercial, cu atribuții de Director General Adjunct

Data si locul nasterii :21.06.1965, Calarasi

Institutul de Constructii Bucuresti, Facultatea de Constructii Civile , Industriale si
Agricole – inginer constructor

Vechime totala : 21 ani

Vechime la S.C. PREFAB S.A. :21 ani (Director Comercial din septembrie 2000)

Membru CA (alte societati): nu e cazul

Remunerația cuvenită conducerii executive pentru anul 2010, este prezentata in tabelul de mai jos.

Nume si prenume	Funcția	Remuneratie Bruta ron	Bonificatii Suplimentare
Milut Vlad	Director General	151.470	0
Boitan Daniela	Director Economic Adj.	118.500	0
Marin Valentin	Director Comercial Adj.	118.500	0

Pentru anul 2010, nu s-au acordat bonificatii suplimentare fata de cele prezentate.

2. Actiuni si Drepturile detinatorilor de actiuni

Actiunile emise de Societatea comercială «PREFAB» – S.A. sunt «acțiuni nominative», cu «valoarea nominală» de 0,5 lei fiecare, emise în «formă dematerializată» și liber negociabile.

Acțiunile din aceeași categorie și/sau clasă emise de Societatea comercială «PREFAB» – S.A. acordă posesorilor drepturi egale și se bucură de tratament echitabil prin furnizarea de informații pertinente, care le permite acestora să-și exercite drepturile. Toți investitorii pot obține informații despre drepturile atașate fiecărei clase de titluri înainte de a le cumpăra. Acționarii minoritari sunt protejați de acțiunile abuzive, fiind luate toate măsurile de redresare a acestei situații în cazul apariției ei.

Orice acțiune ordinară plătită dă **dreptul la un vot în adunarea generală, dreptul de a alege si de a fi ales in organele de conducere ale societatii, dreptul de a participa**

la distribuirea beneficiilor, dreptul de pre-emptiune, conform prevederilor actului constitutiv si dispozitiilor legale.

Exercițiul dreptului de vot este suspendat pentru acționarii care nu sunt la curent cu vărsămintele ajunse la scadență.

Acțiunile sunt indivizibile cu privire la societate, care nu recunoaște decât un proprietar pentru fiecare titlu. Când o acțiune nominativă emisă de societate devine proprietatea mai multor persoane, societatea nu va înscrie transmiterea atât timp cât acele persoane nu vor desemna un reprezentant unic pentru exercitarea drepturilor rezultând din acțiune.

Deținătorii valorilor mobiliare emise de Societatea comercială «PREFAB» – S.A. trebuie să își exercite drepturile conferite de acestea cu bună-credință, cu respectarea drepturilor și a intereselor legitime ale celorlalți deținători și a interesului prioritar al societății comerciale, în caz contrar fiind răspunzători pentru daunele provocate.

Dreptul de proprietate asupra acțiunilor nominative emise în formă dematerializată și tranzacționate pe o piață organizată se transmite în conformitate cu reglementările aplicabile pieței reglementate pe care acele titluri sunt tranzacționate.

Toți deținătorii de acțiuni emise de SC PREFAB SA vor fi tratați în mod echitabil. Toate acțiunile emise conferă deținătorilor drepturi egale; orice modificare a drepturilor conferite de acestea va fi supusă aprobării deținătorilor direct afectați.

SC PREFAB SA facilitează și încurajează participarea acționarilor la lucrările Adunărilor Generale ale Acționarilor (AGA), precum și exercitarea deplină a drepturilor acestora.

În timp util și ținând cont de dispersia geografică a acționarilor, compania trimite tuturor acționarilor punctele de pe ordinea de zi a Adunării și rezoluțiile ce se supun la vot. Pentru problematici complexe legate de desfășurarea AGA, compania asigură detalii adecvate, via pagina de website propriu și prin publicarea în Monitorul Oficial, Ziarul « Observator de Calarasi », Ziarul « Bursa ».

Fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a adunării generale. Societatea poate răspunde inclusiv prin postarea răspunsului pe website-ul societății, www.prefab.ro-Secțiunea Acționariat. Întrebările acționarilor vor putea fi transmise în scris, fie prin poștă sau servicii de curierat, fie prin mijloace electronice, la adresa de e-mail: office@prefab.ro

Pentru acționarii care nu pot participa, SC PREFAB SA pune la dispoziție posibilitatea exercitării 1) votului în absență, pe bază de procură specială, 2) a votului prin corespondență, și 3) a votului la distanță, astfel încât procesul de votare să nu devină dificil și scump, în mod inutil.

SC PREFAB SA încurajează, în cadrul AGA, dialogul dintre acționari și membrii Consiliului de Administrație și/sau ai conducerii, întrebările pertinente adresate primind răspunsurile potrivite, cu excepția situației când sunt de natură să prejudicieze compania, acționarii sau angajații săi.

Pentru a pune la dispoziția acționarilor informații relevante în timp util, SC PREFAB SA a creat pe pagina web www.prefab.ro o secțiune specială, ușor accesibilă și permanent actualizată. Pagina este astfel structurată încât să conțină toate informațiile necesare deținătorilor de valori mobiliare: informații referitoare la AGA, calendar financiar, raportări periodice și curente, rating, dividende, guvernanta corporativă etc.

De asemenea, SC PREFAB SA are structuri interne specializate pentru relația cu

investitorii și relația cu acționarii proprii. Persoana desemnata să mențină legătura cu investitorii și acționarii - dna. Manoliu Nicoleta ,urmeaza, periodic, cursuri de specializare, inclusiv în ceea ce privește utilizarea unei limbi de circulație internațională potrivită.

Acțiunile sunt indivizibile, dematerializate si se tranzactioneaza pe piata reglementată administrată de BVB, la categoria I conform Hotărârii Consiliului Bursei nr. 54/29.06.2010.

Tranzacțiile cu acțiunile sau alte instrumente financiare(valorile mobiliare ale societății) efectuate în cont propriu de către administratori sau alte persoane fizice implicate, se raportează societății în 24 ore de la tranzacționare. Societatea întocmește comunicat către BVB, comunicat care se publică și pe site-ul societății.

Dreptul de proprietate asupra acțiunilor nominative emise în formă dematerializată și tranzacționate pe o piață organizată se transmite în conformitate cu reglementările aplicabile pieței reglementate pe care acele titluri sunt tranzacționate.

Societatea poate dobândi propriile sale acțiuni numai cu autorizarea Adunării Generale Extraordinare a acționarilor, cu respectarea condițiilor și restricțiilor prevăzute de lege. Fac obiectul dobândirii propriilor acțiuni, numai, acțiuni integral liberate. Durata pentru care se solicită acordarea autorizației de dobândire a propriilor acțiuni este de 18 luni, de la data publicării hotărârii în Monitorul Oficial al României, Partea a IV.

Plata acțiunilor ce urmează a fi dobândite se va face din rezervele disponibile ale societății, înscrise în situațiile financiare ale companiei, aprobate de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor.

Dobândirea propriilor acțiuni se face în scopul distribuirii lor către administratori, directori și angajați ai societății, sau vor fi folosite în scopul regularizării cursului acțiunilor proprii pe piața bursieră, în limitele și în condițiile ce vor fi aprobate de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor.

Actionarii au dreptul ca in caz de lichidare a societatii sa primeasca de la societate acea parte din activul patrimonial care ramane dupa stingerea tuturor debitelor societatii comerciale.

Intinderea acestui drept se determina fie proportional cu contributia la capitalul social, fie potrivit altor reguli stabilite prin actul constitutiv al societatii.

3. Transparența, controlul intern, raportarea financiară, și administrarea riscului

3.1. Transparența

SC PREFAB SA efectuează raportări periodice și continue cu privire la evenimente importante ce privesc societatea, incluzând fără a se limita la acestea, situația financiară, performanța, proprietatea și conducerea, atât în mass media cât și pe pagina web proprie. Compania pregătește și diseminează informații periodice și continue relevante atât în concordanță cu standardele contabile naționale cât și în conformitate cu standardele internaționale de raportare financiară și alte standarde de raportare, respectiv de mediu, sociale și de conducere. Compania organizează întâlniri cu analiștii financiari, brokeri, specialiști de piață cât și investitori, cu ocazia diseminării situațiilor financiare anuale și semestriale, materiale relevante în decizia investițională.

SC PREFAB SA a luat măsuri de folosire eficientă a mijloacelor de comunicare electronică pentru:

- postarea tuturor comunicatelor adresate participantilor la piață pe site-ul companiei, după ce au fost trimise către operatorul de piață(BVB);
- postarea pe site a anunțurilor privind întâlniri/adunări/evenimente și a materialelor informative aferente acestora;
- oferirea de update-uri informaționale investitorilor prin e-mail office@prefab.ro

Compania a creat un departament specializat dedicat relației cu acționarii/investitorii, personalul acestuia fiind permanent pregătit/instruit/format profesional asupra aspectelor de ordin juridic ce privesc relația cu acționarii săi, principiilor de guvernare corporativă, management, relația cu clienții etc..

3.2. Raportarea financiară, controlul intern și administrarea riscului.

Situațiile financiare, precum și operațiunile Societății comerciale «PREFAB» – S.A. supuse autorizării, supravegherii și controlului Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare C.N.V.M., conform legii, sunt auditate de către S.C AUDIT EXPERT SRL, cu sediul în Ploiești, str. Mircea cel Bătrân nr. 14A, Județul Prahova, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J29/68/22.01.1998, CUI 10117602, «auditori financiari» persoane active, membre ale Camerei Auditorilor Financiari din România., conform autorizației nr. 050 din data de 18.05.2001.

Contractarea «auditului financiar» se decide de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor.

În exercitarea atribuțiilor sale specifice, auditorul financiar are următoarele obligații:

- a) întocmește un «raport de audit financiar», în conformitate cu standardele de audit emise de Camera Auditorilor Financiari din România;
- b) întocmește, în termen de 30 de zile, pe baza informațiilor prezentate de administratori, «rapoarte suplimentare» – în conformitate cu standardele de audit financiar și cu cadrul de raportare definit prin reglementările C.N.V.M. referitoare la operațiunile reclamate de acționarii reprezentând cel puțin 5% din totalul drepturilor de vot – în cazul în care titlurile emise de societate sunt tranzacționate pe o piață reglementată;
- c) furnizează servicii suplimentare, în condițiile respectării principiului independenței.

Pentru examinarea obiectivă a ansamblului activităților desfășurate, în scopul furnizării unei evaluări independente a managementului riscului, controlului și proceselor de conducere a acestuia, societatea va organiza «auditul intern» și va asigura exercitarea activității profesionale de audit intern, potrivit normelor elaborate de Camera Auditorilor Financiari din România, în acest scop.

Auditul intern este efectuat de SC MONDO CONT EXPERT SRL București, CUI RO 14673163 și are drept principale obiective:

- a) verificarea conformității activităților din societate cu politicile, programele și managementul acesteia, în conformitate cu prevederile legale;
- b) evaluarea gradului de adecvare și aplicare a controalelor financiare și nefinanciare dispuse și efectuate de către conducerea unității în scopul creșterii eficienței activității entității economice;
- c) evaluarea gradului de adecvare a datelor/informațiilor financiare și nefinanciare destinate conducerii pentru cunoașterea realității din societate;

d) protejarea elementelor patrimoniale bilanțiere și extrabilanțiere și identificarea metodelor de prevenire a fraudelor și pierderilor de orice fel în societate.

Rapoartelele întocmite vor fi prezentate Consiliului de Administrație.

4.Conflictul de interese si tranzactiile cu persoanele implicate

4.1Conflictul de interese

Membrii Consiliului de Administrație iau decizii în interesul Companiei și nu iau parte la dezbaterile sau la deciziile care crează un conflict între interesele lor personale și cele ale societății sau ale unor filiale controlate de societate.

4.2.Tranzacțiile cu persoane implicate

Fiecare administrator se asigura de evitarea oricărui conflict direct sau indirect de interese cu Compania sau cu o subsidiară controlată de aceasta și va informa Consiliul asupra conflictelor de interese, pe măsură ce acestea apar și se abțin de la dezbaterile și votul asupra chestiunilor respective, în conformitate cu prevederile legale incidente.

Pentru a asigura corectitudinea procedurală a tranzacțiilor cu părțile implicate („tranzacțiile cu sine”), Consiliul a utilizat următoarele criterii:

- păstrarea competenței CA de a aproba cele mai importante tranzacții;
- solicitarea unei opinii prealabile asupra celor mai importante tranzacții din partea structurilor de control intern;
- încredințarea negocierilor referitoare la aceste tranzacții unuia sau mai multor administratori independenți sau administratorilor care nu au legături cu părțile implicate respective;
- consultarea experților independenți.

5.Regimul informatiei corporative

Consiliul de Administrație stabilește politica corporativă de diseminare a informațiilor, respectând legislația în vigoare și Actul Constitutiv al companiei. Această politică garantează accesul egal la informație al acționarilor, investitorilor și nu permite abuzuri privind informațiile confidențiale sau informațiile despre "tranzacțiile cu sine",

Administratorii și directorii păstrează confidențialitatea documentelor și informațiilor primite pe perioada mandatului lor.

6.Responsabilitatea Sociala

Parte componentă a strategiei sale de dezvoltare durabilă, politica de responsabilitate socială are ca obiectiv creșterea permanentă a gradului de responsabilizare a companiei față de salariați, acționari, parteneri, comunitate și mediu.

SC PREFAB SA identifică în permanență persoanele care pot fi interesate de activitățile sale, le recunoaște drepturile legale și încurajează cooperarea lor cu Compania,

în scopul creării prosperității, a locurilor de muncă și în vederea asigurării sustenabilității unei întreprinderi solide din punct de vedere financiar. Responsabilitatea Socială este procesul de management, parte integrantă a strategiei de afaceri a Companiei, prin care SC PREFAB SA dorește să contribuie la dezvoltarea unei societăți românești durabile și performante.

Compania se implică în rezolvarea problemelor sociale ale propriilor salariați și a comunității în care își desfășoară activitatea și ia în considerare interesele societății. Viziunea SC PREFAB SA este promovarea valorilor naționale precum inovația, spiritual de echipă, respectul diversității și angajamentul. Alegerea Companiei a fost implicarea în educație, sport, artă și cultură, acțiuni umanitare și de dezvoltare a societății.

Salariatii Societatii au ales Delegatul Consiliului Angajaților, în persoana Președintelui Sindicatului Companiei - Bob George care îi reprezintă la ședințele AGA și CA. Sunt asigurate condițiile participării salariaților prin reprezentant, la actul decizional.

Salariatii Societatii sunt inclusi in programe de pregatire profesionala , reciclare . participa la cursuri de perfectionare.

Societatea are un program de pensii facultative din luna aprilie 2008 pentru salariații care au cel puțin un an vechime în cadrul societății și vârsta cuprinsă între 18 și 52 de ani. Contribuția este plătită de angajator, până la limita de 200 euro/an, conform Codului Fiscal. Contractele încheiate de salariați sunt pentru Fondul de pensii facultative ING Optim administrat de ING Asigurări de viață SA.

Societatea își respecta angajamentele față de angajați, creditori, furnizori, clienți, investitori. (stakeholders).

7.Abaterile de la Declaratia „APLICI SAU EXPLICI”

SC PREFAB SA București aderă la Codul de Guvernare Corporativă al Bursei de Valori București și aplică 16 din principiile acestui cod, conform Declarației privind conformarea sau neconformarea cu prevederile Codului de Guvernare Corporativă (Declarația "aplici sau explici") și explică următoarele principii:

P.19: „Emitentul este administrat în regim dualist?”

Raspuns: NU

Explicatie: In prezent, sistemul de administrare al Companiei este unitar. In cazul în care se va adopta un alt sistem de administrare, impus de modificări legislative sau alte forme de organizare, *Regulament de Guvernanta Corporativa* al societății va suferi modificări, articolele acestuia adaptându-se și aplicându-se în mod corespunzător, în deplină concordanță cu obiectivele unei bune guvernante corporative, ale transparenței informației și protecției investitorilor și a pieței. In situația în care va fi propus un nou sistem de administrație, Consiliul de Administrație va informa acționarii societății și piața cu privire la motivele care au condus la aceasta opțiune, și va prezenta modalitatea în care noul sistem de administrare va implementa principiile *Statutului Societății comerciale «PREFAB» S.A.*

P.12, P.13.R25. : Emitentul disemineaza in limba engleza informatiile care reprezinta subiectul cerintelor de raportare:

a)informatii periodice (furnizarea periodica a informatiei)?

b)informatii continue (furnizarea continua a informatiei)?

Raspuns: NU

Explicatie: S.C. PREFAB S.A. nu disemineaza in limba engleza informatiile care reprezinta subiectul cerintelor de raportare (periodice sau continue), dar are in vedere pentru viitor acest aspect.

P.12, P.13.R25. : Emitentul pregateste si disemineaza raportarea financiara si conform IFRS?

Raspuns: NU

Explicatie: Situatiile financiare individuale ale Societatii S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI sunt intocmite si diseminate conform urmatoarelor reglementari legislative:

- Legea contabilitatii 82/1991 (republicata 2008)
- Prevederile Ordinului Ministrului Finantelor Publice nr. 3055/2009 (“OMF 3055/2009”)

Celelalte recomandari de la acest principiu , cu exceptia recomandarii 25, sunt indeplinite.

Incepand cu 2010 , situatiile financiare consolidate ale Societatii S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI sunt intocmite si diseminate conform IFRS.

DECLARATIA “APLICI SAU EXPLICI”

Principiu/ Recomandare		Intrebare	DA	NU	Daca NU, atunci EXPLICI
P19		Emitentul este administrat in baza unui sistem dualist?		X	Emitentul este administrat in baza unui sistem unitar.
P1	R1	Emitentul a elaborat un Regulament de Guvernanta Corporativa care sa descrie principalele aspecte de guvernanta corporativa?	X		
		Regulamentul de guvernanta corporativa este postat pe website-ul companiei, cu indicarea datei la care a suferit ultima actualizare?	X		
	R2	In Regulamentul de guvernanta corporativa sunt definite structurile de guvernanta corporativa, functiile, competentele si responsabilitatile Consiliului de Administratie (CA) si ale conducerii executive?	X		
	R3	Raportul Anual al emitentului prevede un capitol dedicat guvernantei corporative in care sunt descrise toate evenimentele relevante, legate de guvernanta corporativa, inregistrate in cursul anului financiar precedent?	X		
		Emitentul disemineaza pe website-ul companiei informatii cu privire la urmatoarele aspecte referitoare la politica sa de guvernanta corporativa: a) descriere a structurilor sale de guvernanta corporativa?	X		
		b) actul constitutiv actualizat?	X		
		c) regulamentul intern de functionare/ aspecte esentiale ale acestuia pentru fiecare comisie/comitet de specialitate?	X		
		d) Declaratia „Aplici sau Explici”?	X		
		e) lista membrilor CA cu mentionarea membrilor care sunt independenti si/sau neexecutivi, ai membrilor conducerii executive si ai comitetelor/comisiilor de specialitate?	X		
		f) o varianta scurta a CV-ului pentru fiecare membru al CA si al conducerii executive?	X		
P2		Emitentul respecta drepturile detinatorilor de instrumente financiare emise de acesta, asigurandu-le acestora un tratament echitabil si supunand aprobarii orice modificare a drepturilor conferite, in adunarile speciale ale respectivilor detinatori?	X		

P3	R4	Emitentul publica intr-o sectiune dedicata a website-ului propriu detalii privind desfasurarea Adunarii Generale a Actionarilor (AGA): a) convocatorul AGA?	X		
		b) materialele/documentele aferente ordinii de zi precum si orice alte informatii referitoare la subiectele ordinii de zi?	X		
		c) formularele de procura speciala?	X		
	R6	Emitentul a elaborat si a propus AGA proceduri pentru desfasurarea ordonata si eficienta a lucrarilor AGA, fara a prejudicia insa dreptul oricarui actionar de a-si exprima liber opinia asupra chestiunilor aflate in dezbatare?	X		
	R8	Emitentul disemineaza intr-o sectiune dedicata de pe website-ul propriu drepturile actionarilor precum si regulile si procedurile de participare la AGA?	X		
		Emitentul asigura informarea in timp util (imediat dupa desfasurarea AGA) a tuturor actionarilor prin intermediul sectiunii dedicate a website-ului propriu: a) privind deciziile luate in cadrul AGA?	X		
		b) privind rezultatul detaliat al votului?	X		
		Emitentii disemineaza prin intermediul unei sectiuni speciale pe pagina proprie de web, usor identificabila si accesibila: a) rapoarte curente/comunicate?	X		
		b) calendarul financiar, rapoarte anuale, semestriale si trimestriale?	X		
	R9	Exista in cadrul companiei emitentului un departament/persoana specializat(a) dedicat(a) relatiei cu investitorii?	X		
P4, P5	R10	CA-ul se intruneste cel putin o data pe trimestru pentru monitorizarea desfasurarii activitatii emitentului?	X		
	R12	Emitentul detine un set de reguli referitoare la comportamentul si obligatiile de raportare a tranzactiilor cu actiunile sau alte instrumente financiare emise de societate ("valorile mobiliare ale societatii") efectuate in cont propriu de catre administratori si alte persoane fizice implicate?	X		

		Daca un membru al CA sau al conducerii executive sau o alta persoana implicata realizeaza in cont propriu o tranzactie cu titlurile companiei, atunci tranzactia este diseminata prin intermediul website-ului propriu, conform Regulilor aferente?	X		
P6		Structura Consiliului de Administratie a Emitentului asigura un echilibru intre membrii executivi si ne-executivi (si in mod deosebit administratorii ne-executivi independenti) astfel incat nicio persoana sau grup restrans de persoane sa nu poata domina, in general, procesul decizional al CA?	X		
P7		Structura Consiliului de Administratie a Emitentului asigura un numar suficient de membrii independenti?	X		
P8	R15	In activitatea sa, CA-ul are suportul unor comitete/comisii consultative pentru examinarea unor tematici specifice, alese de CA, si pentru consilierea acestuia cu privire la aceste tematici?	X		
		Comitetele/comisiile consultative inainteaza rapoarte de activitate CA-ului cu privire la tematicile incredintate de acesta?	X		
	R16	Pentru evaluarea independentei membrilor sai neexecutivi, Consiliul de Administratie foloseste criteriile de evaluare enuntate in Recomandarea 16?	X		
	R17	Membrii CA isi imbunatatesc permanent cunostintele prin training/pregatire in domeniul guvernantei corporative?	X		
P9		Alegerea membrilor CA are la baza o procedura transparenta (criterii obiective privind calificarea personala/profesionala etc.)?	X		
P10		Exista un Comitet de Nominalizare in cadrul companiei?	X		
P11	R21	Consiliul de Administratie analizeaza cel putin o data pe an nevoia infiintarii unui Comitet de remunerare/politica de remunerare pentru administratori si membrii conducerii executive?	X		
		Politica de remunerare este aprobata de AGA?	X		
	R22	Exista un Comitet de Remunerare format exclusiv din administratori ne-executivi?	X		
	R24	Politica de remunerare a companiei este prezentata in Regulamentul de Guvernanta Corporativa?	X		
P12, P13	R25	Emitentul disemineaza in limba engleza informatiile care reprezinta subiectul cerintelor de raportare: a) informatii periodice (furnizarea periodica a informatiei)?		X	Emitentul nu disemineaza in limba engleza informatiile care reprezinta subiectul cerintelor de raportare, dar are in vedere pt. viitor acest aspect.
		b) informatii continue (furnizarea continua a informatiei)?		X	Emitentul nu disemineaza in limba engleza informatiile care

					reprezinta subiectul cerintelor de raportare, dar are in vedere pt. viitor acest aspect.
		Emitentul pregateste si disemineaza raportarea financiara si conform IFRS?		X	S.C. PREFAB S.A. intocmeste si disemineaza raportarea financiara individuala conform prevederilor OMFP 3055/2009 si ale Legii 82/1991.Incepand cu 2010, S.C. PREFAB S.A. intocmeste si disemineaza raportarea financiara consolidata conform IFRS.
	R26	Emitentul promoveaza, cel putin o data pe an, intalniri cu analisti financiari, brokeri, agentii de rating si alti specialisti de piata, in scopul prezentarii elementelor financiare, relevante deciziei investitionale?	X		
	R27	Exista in cadrul companiei un Comitet de Audit?	X		
	R28	CA sau Comitetul de Audit, dupa caz, examineaza in mod regulat eficienta raportarii financiare, controlului intern si sistemului de administrare a riscului adoptat de societate?	X		
	R29	Comitetul de Audit este format in exclusivitate din administratori neexecutivi si are un numar suficient de administratori independenti?	X		
	R30	Comitetul de Audit se intalneste de cel putin 2 ori pe an, aceste reuniuni fiind dedicate intocmirii si diseminarii catre actionari si public a rezultatelor semestriale si anuale?	X		
	R32	Comitetul de Audit face recomandari CA privind selectarea, numirea, re-numirea si inlocuirea auditorului financiar, precum si termenii si conditiile remunerarii acestuia?	X		
P14		CA a adoptat o procedura in scopul identificarii si solutionarii adecvate a situatiilor de conflict de interese?	X		
P15	R33	Administratorii informeaza CA asupra conflictelor de interese pe masura ce acestea apar si se abtin de la dezbaterile si votul asupra chestiunilor respective, in conformitate cu prevederile legale incidente?	X		
P16	R34/ R35	CA-ul a adoptat proceduri specifice in scopul asigurarii corectitudinii procedurale (criterii de identificare a tranzactiilor cu impact semnificativ, de transparenta, de obiectivitate, de ne-concurenta etc.) in scopul identificarii tranzactiilor cu parti implicate?	X		
P17	R36	CA a adoptat o procedura privind circuitul intern si dezvaluirea catre terti a documentelor si informatiei referitoare la emitent, acordand o importanta speciala informatiei care poate influenta evolutia pretului de piata al valorilor mobiliare emise de acesta?	X		
P18	R37/ R38	Emitentul desfasoara activitati privind Responsabilitatea Sociala si de Mediu a Companiei?	X		

Anexam prezentului raport, in copie, urmatoarele documente :

- Actul Constitutiv al societatii modificat la data de 31.08.2010 ;
- Raportul Auditorului ;
- Raportul Administratorilor ;
- Situatiile financiare la data de 31.12.2010.

7. Semnaturi

Presedinte Consiliu de Administratie

Ing. Milut Petre Marian



Director General,

Ing. Milut Vlad

Director Economic,

Ec. Boitan Daniela

Actul de față este forma actualizată a statutului Societății comerciale «PREFAB» – S.A. cu toate modificările la zi, azi data atestării, redactată potrivit prevederilor art. 204 alin. (4) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, astfel cum a fost modificată și completată prin Legea nr. 441/2006 și OUG nr. 82/2007

Preambul

Societatea comercială «PREFAB» – S.A. a fost înființată prin reorganizarea unitatii «Întreprinderea materialelor de construcții Calarasi », aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1200 din 12 noiembrie 1990, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea III-a, nr. 13 bis din 21 ianuarie 1991. Societatea a fost înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului București sub nr. J/40/9212/2003. J/51/82/1991

Societatea comercială «PREFAB» - S.A. este succesoarea de drept a Întreprinderii materialelor de construcții Calarasi – care și-a încetat activitatea la data reorganizării acesteia în societate comercială – a fost organizată și funcționează pe baza «statutului propriu» prevăzut în Anexa nr. 2.7. la Hotărârea Guvernului nr. 1200/12 noiembrie 1990.

După înființare, actul constitutiv al societății – «statutul propriu» – a fost modificat, succesiv, de mai multe ori.

Actul constitutiv de față este forma actualizată a «statutului» Societății comerciale «PREFAB» - S.A. cu toate modificările la zi, azi data atestării, redactată potrivit prevederilor alineatului (4) al articolului 204 din Legea privind societățile comerciale nr. 31/1990, republicată în anul 2004, cu modificările și completările ulterioare.

ACT CONSTITUTIV

al

Societății comerciale «PREFAB» – S.A.

Capitolul I

DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL, DURATA

Articolul 1. Denumirea societății

Denumirea societății este SOCIETATEA COMERCIALA «PREFAB» S.A.

În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile și alte documente emanând de la societate, denumirea societății va fi precedată sau urmată de cuvintele: "SOCIETATE PE ACTIUNI" sau inițialele –S.A.–, de capitalul social și de numărul de înregistrare.

Articolul 2. Forma juridică a societății

Societatea comercială «PREFAB» este constituită în forma juridică de «societate pe acțiuni» «S.A.»

Societatea comercială «PREFAB» - S.A. – denumită, în continuare «societate comercială» sau «societate» – este persoană juridică română, cu capital integral privat și își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul act constitutiv.

Articolul 3. Sediul social

Sediul social al Societății comerciale «PREFAB» – S.A. este în București str. Cuza Vodă nr. 132, bloc 2, scara 2, Parter, ap. 23, sector 4, România,

Sediul social al societății poate fi schimbat pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor, potrivit legii.

Înființarea și desființarea de sedii secundare ale societății – sucursale, agenții, reprezentanțe, puncte de lucru sau alte asemenea unități fără personalitate juridică – este de competența adunării generale extraordinare a acționarilor.

Adunarea generală extraordinară a acționarilor Societății comerciale «PREFAB» – S.A. poate decide înființarea de «filiale» – societăți comerciale cu personalitate juridică, având una dintre formele juridice de societate enumerate de lege – în țară și în străinătate.

Filialele societății vor avea regimul juridic al formei de societate în care s-au constituit.

Articolul 4. Durata societății

Durata Societății comerciale «PREFAB» – S.A. este nelimitată, cu începere de la data înmatriculării în registrul comerțului.

În orice factură, ofertă, comandă, tarif, prospect și alte documente întrebuițate în comerț, emanând de la societate, trebuie să se menționeze «denumirea», «forma juridică», «sediul social», «capitalul social» și «codul de înregistrare fiscală».

Capitolul II

SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE

Articolul 5. Scopul societății

Scopul societății comerciale «PREFAB» – S.A. este efectuarea de acte de comerț, în condițiile legii, pentru obținerea de profit prin producerea și comercializarea materialelor de construcții, promovarea și punerea în aplicare a inițiativelor de interes național în domeniul fabricației de prefabricate din beton armat, beton celular autoclavizat și domenii conexe.

Articolul 6. Obiectul de activitate

Domeniul principal de activitate al societății conform codificării:

- cod 2361 – fabricarea elementelor din beton pentru construcții.

Activitatea principală a societății este:

- cod 2361 – fabricarea elementelor din beton pentru construcții.

Activități secundare conform codificării:

În domeniul producției:

- cod 2362 – fabricarea produselor din ipsos pentru construcții
- cod 2363 – fabricarea betonului
- cod 2364 – fabricarea mortarului
- cod 2369 – fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos
- cod 2391 – fabricarea de produse abrazive
- cod 2399 – fabricarea altor produse din minerale nemetalice
- cod 0812 – extracția pietrisului și nisipului
- cod 1623 – fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții
- cod 1624 – fabricarea ambalajelor din lemn
- cod 2451 – turnarea fontei
- cod 2452 – turnarea otelului
- cod 2453 – turnarea metalelor neferoase ușoare
- cod 2454 – turnarea altor metale neferoase
- cod 2511 – fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice

- cod 2512 – fabricarea de usi si ferestre din metal
- cod 2815 – fabricarea lagarelor, angrenajelor, cutiilor de viteza si a elementelor nemetalice de transmisie
- cod 2529 – productia de rezervoare, cisterne si containere metalice
- cod 2591 – fabricarea de recipienti, containere si alte produse similare din otel
- cod 2592 – fabricarea ambalajelor usoare din metal
- cod 2599 – fabricarea altor aricole din metal
- cod 2813 – fabricarea de pompe si compresoare
- cod 2822 – fabricarea echipamentelor de ridicat si manipulat
- cod 2829 – fabricarea altor masini si utilaje de utilizare generala
- cod 2892 – fabricarea utilajelor pentru extractie si constructii
- cod 3011 – constructia de nave si structuri plutitoare
- cod 3101 – fabricarea de mobila pentru birouri si magazine
- cod 3109 – fabricarea de mobila

In domeniul construcțiilor:

- **cod 4211 – lucrari de construcție a drumurilor și autostrazilor.**
- cod 4311 – lucrari de demolare a constructiilor
- cod 4313 – lucrari de foraj si sondaj pentru constructii
- cod 4399 – alte lucrari specifice pentru constructii
- cod 4329 – alte lucrari de instalatii pentru constructii
- cod 4322 – lucrari de instalatii sanitare de incalzire si de aer conditionat
- cod 4331 – lucrari de ipsoserie
- cod 4332 – lucrari de tamplarie si dulgherie
- cod 4333 – lucrari de pardosire si placare a peretilor
- cod 4334 – lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri
- cod 4339 – alte lucrari de finisare
- cod 4213 – construcția de poduri și tuneluri
- cod 4291 - construcții hidrotehnice.
- cod 4299 – lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.
- cod 4312 – lucrări de pregătire a terenului.
- cod 4321 – lucrări de instalații electrice.
- cod 4120 – lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
- cod 3600 – captarea, tratarea și distribuirea apei
- cod 3700 – colectarea și epurarea apelor uzate
- cod 8130 – activități de întreținerea peisagistică.

In domeniul comercializării :

1. Comert cu amanuntul

- cod 4730 – comert cu amanuntul al carburantilor pentru autovehicole in magazine specializate
- cod 4711 – comert cu amanuntul in magazine nespecializate, cu vanzare predominanta de produse alimentare, bauturi si tutun
- cod 4719 – comert cu amanuntul in magazine nespecializate, cu vânzarea predominantă de produse nealimentare.
- cod 4724 – comert cu amanuntul al painii, produselor de patiserie si produselor zaharoase, in magazine specializate
- cod 4725 – comert cu amanuntul al bauturilor in magazine specializate
- cod 4726 – comert cu amanuntul al produselor din tutun in magazine specializate

- cod 4729 – comert cu amanuntul al altor produse alimentare in magazine specializate
- cod 4751 – comert cu amanuntul al textilelor in magazine specializate
- cod 4743 – comert cu amanuntul al echipamentelor audio video in magazine specializate
- cod 4753 – comert cu amanuntul al articolelor de fierarie, al articolelor din sticla si a celor pentru vopsit in magazine specializate
- cod 4761 – comert cu amanuntul al cartilor in magazine specializate
- cod 4762 – comert cu amanuntul al ziarelor si articloelor de papetarie in magazine specializate
- cod 4729 – comert cu amanuntul al altor produse alimentare in magazine specializate
- cod 4743 – comert cu amanuntul al echipamentelor
- cod 4764 – comert cu amanuntul al echipamentelor sportive in magazine specializate
- cod 4765 – comert cu amanuntul al jocurilor si jucariilor

2. Comerț cu ridicata

- cod 4612 – Intermedieri in comertul cu combustibil, minereuri, metale de constructii
- cod 4621 – Comert cu ridicata al cerealelor, semintelor , furajelor si tutunului neprelucrat
- cod 4531 – Comert cu ridicata de piese si accesorii pentru autovehicule
- cod 4532 – Comert cu amanuntul de piese si accesorii pentru autovehicule
- cod 4631 – Comert cu ridicata al fructelor si legumelor
- cod 4633 – Comert cu ridicata al produselor lactate, oualor, uleiurilor si grasimilor comestibile
- cod 4637- Comert cu ridicata cu cafea, ceai , cacao si condimente
- cod 4639 – Comert cu ridicata nespecializat de produse alimentare, bauturi si tutun
- cod 4641 – Comert cu ridicata al produselor textile
- cod 4643 – Comert cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodaresc al aparatelor de radio si televizoarelor
- cod 4644 – Comert cu ridicata al produselor din ceramica, sticlarii si produse de intretinere
- cod 4646 – Comert cu ridicata al produselor farmaceutice
- cod 4671 – Comert cu ridicata al combustibililor solizi lichizi si gazosi si al produselor derivate
- cod 4673 – Comert cu ridicata al materialului lemnos si a materialelor de constructie si echipamentelor sanitare
- cod 4677 – Comert cu ridicata al deseurilor si resturilor
- cod 4663 – Comert cu ridicata al masinilor pentru industria miniera si constructii
- cod 4721 – Comert cu amanuntul al fructelor si legumelor proaspete in magazine specializate
- cod 4729 – Comert cu amanuntul al altor produse alimentare in magazine specializate

Industria alimentară:

- cod 1011 – Prelucrarea si conservarea cărnii;
- cod 1013 – Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasare).

In domeniul agriculturii :

- cod 0111- Cultivarea cerealelor, plantelor leguminoase si a plantelor producatoare de seminte
- cod 0113 – Cultivarea legumelor si a pepenilor, a radacinoaselor si tuberculilor
- cod 0119 – Cultivarea altor plante din culturi nepermanente
- cod 0125 – Cultivarea fructelor arbusrilor fructiferi capsunilor, nuciferilor si a altor pomi fructiferi
- cod 0130 – Cultivarea plantelor pentru inmultire
- cod 0121 – Cultivarea strugurilor
- cod 0122 – Cultivarea fructelor tropicale si subtropicale
- cod 0123 – Cultivarea fructelor citrice
- cod 0124 – Cultivarea fructelor semintoase si samburoase
- cod 0126 – Cultivarea fructelor oleaginoase
- cod 0127 – Cultivarea plantelor pentru prepararea bauturilor
- cod 0128 – Cultivarea condimentelor, plante aromatice, medicinale si a plantelor de uz farmaceutic
- cod 0130 – Cultivarea plantelor pentru inmultire
- cod 0143 – Cresterea cailor si a altor cabaline
- cod 0141 – Cresterea bovinelor de lapte
- cod 0145 – Cresterea ovinelor si caprinelor
- cod 0146 - Cresterea porcinelor
- cod 0147 – Cresterea pasarilor
- cod 0149 – Cresterea altor animale
- cod 0161 – Activitati auxiliare pentru productia vegetala
- cod 0162 – Activitati auxiliare pentru cresterea animalelor
- cod 0163 – Activitati dupa recoltare
- cod 0164 – Pregatirea semintelor

In domeniul serviciilor:

- cod 2211 – Fabricarea anvelopelor si a camerelor de aer, resaparea si refacerea anvelopelor
- cod 3512 – Transportul energiei electrice
- cod 3513 – Distributia energiei electrice
- cod 3514 – Comercializarea energiei electrice
- cod 3600 – Captarea, tratarea si distributia apei
- cod 4399 – Alte lucrari speciale de constructii n.c.a
- cod 4520 – Intretinerea si repararea autovehiculelor
- cod 5510 – Hoteluri si alte facilitati de cazare similare
- cod 4613 – Intermieri in comertul cu material lemnos si materiale de constructii
- cod 4612 – Intermedieri in comertul cu combustibil, minereuri, metale si produse chimice pentru industrie
- cod 4617 – Intermedieri in comertul cu produse alimentare , bauturi si tutun
- cod 4721 – Comert cu amanuntul al fructelor si al legumelor proaspete in magazine specializate
- cod 5610 – Restaurante
- cod 5630 – Baruri si alte activitati de servire a bauturilor

- cod 5629 – Alte servicii de alimentatie
- cod 4920 – Transporturi de marfa pe calea ferata
- cod 4939 – Alte transporturi terestre de calatori
- cod 4931 – Transporturi urbane, suburbane si metropolitane de calatori
- cod 4941 – Transporturi rutiere de marfuri
- cod – 4942 – Servicii de mutare
- cod 5030 – Transportul de pasageri pe cai navigabile interioare
- cod 5040 – Transportul de marfa pe cai navigabile interioare
- cod 5224 – Manipulari
- cod 5210 – Depozitari
- cod 5222 – Activitati de servicii anexe transporturilor pe apa
- cod 6419 – Alte activitati de intermediari monetare
- cod 6491 – Leasing financiar
- cod 6492 – Alte activitati de creditare
- cod 6499- Alte intermediari financiare
- cod 6612 – Activitati de intermediere a tranzactiilor financiare
- cod 6820 – Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate
- cod 7711 – Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare
- cod 7712 – Activitati de inchiriere si leasing cu autovehicule rutiere grele
- cod 7734 – Activitati de inchiriere si leasing cu echipamente de transport pe apa
- cod 7732 – Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii
- cod 7739 – Activitati de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a
- cod 7219 – Cercetare – dezvoltare in alte stiinte naturale si ingineri
- cod 6910 – Activitati juridice
- cod 7022 – Activitati de consultanta pentru afaceri si management
- cod 7111 – Activitati de arhitectura
- cod 7112 – Activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea
- cod 7120 – Activitati de testari si analize tehnice
- cod 8121 – Activitati generale de curatenie a cladirilor
- cod9311 – Activitati ale bazelor sportive
- cod 9319 – Alte activitati sportive
- cod 4621 – Comert cu ridicata al cerealelor, semintelor, furajelor si tutunului neprelucrat
- cod 4711 – Comert cu amanuntul in magazine nespecializate, cu vanzare predominanta de produse alimentare, bauturi si tutun
- cod 4719 – Comert cu amanuntul in magazine nespecializate, cu vanzare predominanta de produse nealimentare
- cod 4722 – Comert cu amanuntul al carni si al produselor din carne in magazine specializate
- cod 4723 – Comert cu amanuntul al pestelui crustaceelor si molustelor in magazine specializate
- cod 4724 – Comert cu amanuntul al painii produselor de patiserie si produselor zaharoase in magazine specializate
- cod 4725 – Comert cu amanuntul al bauturilor in magazine specializate

- cod 4726 – Comert cu amanuntul al produselor din tutun, in magazine specializate
- cod 4729 – Comert cu amanuntul al altor produse alimentare, in magazine specializate
- cod 5751 – Comert cu amanuntul al textilelor in magazine specializate
- cod 4743 – Comert cu amanuntul al echipamentelor audio/video in magazine specializate
- cod 4754 – Comert cu amanuntul al articolelor si aparatelor electrocasnice in magazine specializate
- cod 4752 – Comert cu amanuntul al articolelor de fierarie , al articolelor din sticla si a celor pentru vopsit in magazine specializate
- cod 4761 – Comertul cu amanuntul al cartilor in magazine specializate
- cod 4762 – Comert cu amanuntul al ziarelor si articolelor de papetarie in magazine specializate
- cod 4764 – Comert cu amanuntul al echipamentelor sportive, in magazine specializate
- cod 4765 – Comert cu amanuntul al jocurilor si jucariilor in magazine specializate
- cod 4531 – Comert cu ridicata de piese si accesorii pentru autovehicule
- cod-4532 – Comert cu amanuntul de piese si accesorii pentru autovehicule

Modificarea sau/și completarea «obiectului de activitate» se face prin hotărâre a adunării generale extraordinare a acționarilor societății.

Capitolul III

CAPITALUL SOCIAL, ACȚIUNILE

Articolul 7. Capitalul social

Capitalul social al Societății comerciale «**PREFAB**» – S.A. este de **24.266.709,5 lei**, **impartit la un număr de 48.533.419** acțiuni egale ca valoare, în întregime subscris și integral vărsat de către acționari, cu o valoare nominala de 0,50 lei.

Capitalul social are urmatoarea structura a actionariatului:

- **S.C. ROMERICA INTERNATIONAL S.R.L. – 38.845.740** actiuni reprezentand **80,0392 %** din capitalul social total;
- **S.I.F. MUNTENIA – 6.295.000** actiuni reprezentand **12,9704%** din capitalul social total;
- **ALTI ACTIONARI – 3.392.679** actiuni reprezentand **6,9904%** din capitalul social total.

Capitalul social poate fi redus sau majorat pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor, în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege și actul constitutiv.

Articolul 8. Acțiunile

Acțiunile emise de Societatea comercială «**PREFAB**» – S.A. sunt «acțiuni nominative», cu «valoarea nominală» de 0,5 lei fiecare, emise în «formă dematerializată» și liber negociabile.

Societatea poate emite și acțiuni preferențiale cu dividend prioritar fără drept de vot, ce conferă titularului:

- a) dreptul la un dividend prioritar prelevat asupra beneficiului distribuibil al exercițiului financiar, înaintea oricărei alte prelevări;
- b) drepturile recunoscute acționarilor cu acțiuni ordinare, cu excepția dreptului de a participa și de a vota, în temeiul acestor acțiuni, în adunările generale ale acționarilor.

Acțiunile preferențiale și acțiunile ordinare emise de societate vor putea fi convertite dintr-o categorie în cealaltă prin hotărârea adunării generale extraordinare a acționarilor.

Societatea comercială «PREFAB» – S.A. va putea emite – în condițiile prevăzute de lege, pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor – și alte instrumente financiare negociabile.

Titlurile emise de societate, ca urmare a subscripției prin ofertă publică de valori mobiliare – definită ca atare prin lege – sunt supuse reglementărilor aplicabile pieței reglementate pe care acele titluri sunt tranzacționate.

Articolul 9. Evidența acțiunilor

Evidențele valorilor mobiliare emise de Societatea comercială «PREFAB» – S.A. vor fi ținute în sistem computerizat, în registrele prevăzute de lege.

Evidența acțiunilor nominative emise de societate va fi ținută – pe bază contractuală – de o societate de registru autorizată de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare.

Efectuarea înregistrărilor în registrul acționarilor precum și a altor operațiuni legate de acest registru vor fi efectuate de SC DEPOZITARUL CENTRAL SA.

Societatea comercială «PREFAB» – S.A. are obligația de a menționa în registrul comerțului firma și sediul societății de registru cu care a încheiat contractul pentru ținerea evidențelor, precum și a oricăror modificări intervenite cu privire la aceste elemente de identificare a acesteia.

Articolul 10. Drepturi și obligații decurgând din acțiuni

Acțiunile din aceeași categorie și/sau clasă emise de Societatea comercială «PREFAB» – S.A. acordă posesorilor drepturi egale.

Orice acțiune ordinară plătită dă dreptul la un vot în adunarea generală, dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere ale societății, dreptul de a participa la distribuirea beneficiilor, conform prevederilor prezentului act constitutiv și dispozițiilor legale.

Exercițiul dreptului de vot este suspendat pentru acționarii care nu sunt la curent cu vărsămintele ajunse la scadență. (*art. 101 alin. 3*)

Acțiunile sunt indivizibile cu privire la societate, care nu recunoaște decât un proprietar pentru fiecare titlu.

Când o acțiune nominativă emisă de societate devine proprietatea mai multor persoane, societatea nu va înscrie transmiterea atât timp cât acele persoane nu vor desemna un reprezentant unic pentru exercitarea drepturilor rezultând din acțiune.

Deținătorii valorilor mobiliare emise de Societatea comercială «PREFAB» – S.A. trebuie să își exercite drepturile conferite de acestea cu bună-credință, cu respectarea drepturilor și a intereselor legitime ale celorlalți deținători și a interesului prioritar al societății comerciale, în caz contrar fiind răspunzători pentru daunele provocate

Articolul 11. Transmiterea dreptului de proprietate asupra acțiunilor

Acțiunile sunt indivizibile, dematerializate și se tranzacționează pe piața reglementată administrată de BVB.

Dreptul de proprietate asupra acțiunilor nominative emise în formă dematerializată și tranzacționate pe o piață organizată se transmite în conformitate cu reglementările aplicabile pieței reglementate pe care acele titluri sunt tranzacționate.

Societatea poate dobândi propriile sale acțiuni numai cu autorizarea adunării generale extraordinare a acționarilor, cu respectarea condițiilor și restricțiilor prevăzute de lege.

Capitolul I V CONDUCEREA SOCIETATII

Articolul 12. Adunările generale

Adunarea generală – constituită din totalitatea acționarilor – este organul suprem de decizie al societății și asigură politica economică și socială a acesteia.

Adunările generale se țin la sediul societății sau la locul ce se va indica în convocare.

Adunările generale sunt «ordinare» și «extraordinare».

A. Adunările generale ordinare

Adunările generale ordinare sunt reuniunile acționarilor convocate periodic pentru dezbaterile și soluționarea problemelor de gestiune normală a societății.

Adunarea generală ordinară se întrunește cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 luni de la încheierea exercițiului financiar.

În afară de dezbaterile altor probleme înscrise la ordinea de zi, adunarea generală ordinară are următoarele obligații:

- a) să discute, să aprobe sau să modifice situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de consiliul de administrație și de auditorul financiar, și să fixeze dividendul;
- b) să aleagă și să revoce membrii consiliului de administrație;
- c) să numească și să fixeze durata minimă a contractului de audit financiar, precum și să revoce auditorul financiar;
- d) să fixeze remunerația cuvenită pentru exercițiul în curs membrilor consiliului de administrație, precum și limitele generale ale remunerației suplimentare a membrilor consiliului de administrație însărcinați cu funcții specifice în cadrul organului respectiv și ale remunerației directorilor; (art. 153¹⁸ alin. 2)
- e) să se pronunțe asupra gestiunii consiliului de administrație;
- f) să stabilească bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate, pe exercițiul financiar următor;
- g) să hotărască gajarea, închirierea sau desființarea uneia sau a mai multor unități ale societății.
- h) pentru validitatea deliberărilor adunării generale ordinare este necesară prezența acționarilor care să dețină cel puțin 51% din numărul total de drepturi de vot ,.
- i) hotărârile adunării generale ordinare se iau cu majoritatea voturilor exprimate.
- j) dacă adunarea generală ordinară nu poate lucra din cauza neîndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (1), adunarea ce se va întruni la o a doua convocare, poate să deliberaze asupra punctelor de pe ordinea de zi a celei dintâi adunări, cu cel puțin 25% din numărul total de drepturi de vot, luând hotărâri cu majoritatea voturilor exprimate.

B. Adunările generale extraordinare

Adunările generale extraordinare ale acționarilor sunt reuniunile convocate pentru dezbaterile și soluționarea problemelor deosebite ale societății, precum și a problemelor privind modificarea actului constitutiv.

Sunt de competența adunării generale extraordinare hotărârile privind:

- a) schimbarea formei juridice a societății;
- b) mutarea sediului societății;
- c) schimbarea obiectului de activitate al societății;
- d) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;
- e) prelungirea duratei societății;
- f) majorarea capitalului social;

- g) reducerea capitalului social sau reîntregirea lui prin emisiune de noi acțiuni;
- h) fuziunea cu alte societăți sau divizarea societății;
- i) dizolvarea anticipată a societății;
- j) conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă;
- k) conversia unei categorii de obligațiuni în altă categorie sau în acțiuni;
- l) emisiunea de obligațiuni;
- l¹) limitarea sau ridicarea dreptului de preferință (de preemțiune) al acționarilor;
- m) oricare altă modificare a actului constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare.

Exercițiul atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), c) și f) – este delegat consiliului de administrație.

Pentru validitatea deliberărilor adunării generale extraordinare sunt necesare:

- la *prima convocare*, prezența acționarilor reprezentând cel puțin 67% din capitalul social subscris, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați; (art. 217 alin. 1 și 3)

- la *convocările următoare*, prezența acționarilor reprezentând cel puțin 51% din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

Hotărârea adunării generale extraordinare privind *modificarea obiectului principal* de activitate al societății (art. 15 alin. (2) lit. c), de *reducere* sau *majorare a capitalului social* (art. 15 alin. (2) lit. f și g), de *schimbare a formei juridice* (art. 15 alin. (2) lit. a), de *fuziune*, *divizare* sau de *dizolvare* a societății (art. 15 alin. (2) lit. h și i) vor fi luate cu o majoritate de cel puțin două treimi din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați (art. 115 alin. 2).

Hotărârea adunării generale extraordinare de a modifica drepturile sau obligațiile referitoare la o categorie de acțiuni emise de societate produce efecte numai în urma aprobării acestei hotărâri de către adunarea specială a deținătorilor de acțiuni din acea categorie

Articolul 13. Convocarea adunărilor generale a acționarilor

Adunarea generală a acționarilor va fi convocată, de câte ori este necesar, de președintele consiliului de administrație sau de persoana care îi ține locul.

Termenul de întrunire nu poate fi mai mic de 30 de zile de la publicarea convocării în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Consiliul de administrație convoacă adunarea generală și la cererea acționarilor reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social, dacă cererea cuprinde dispoziții ce intră în atribuțiile adunării. Adunarea generală va fi convocată în termen de cel mult 30 de zile și se va întruni în termen de cel mult 60 de zile de la data primirii cererii.

Convocarea se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, și în unul dintre ziarele de largă răspândire din localitatea în care se află sediul social al societății sau din cea mai apropiată localitate.

Convocarea va cuprinde «locul» și «data» ținerii adunării, «caracterul» adunării precum și «ordinea de zi», cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor adunării, precum și «data de referință» pentru acționarii îndreptățiți să fie înștiințați și să voteze în cadrul adunării generale.

În cazul în care pe ordinea de zi figurează numirea membrilor consiliului de administrație, în convocare se va menționa că lista cuprinzând informații cu privire la numele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională ale persoanelor propuse pentru funcția de administrator se află la dispoziția acționarilor, putând fi consultată și completată de aceștia.

Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea actului constitutiv, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

În cazul în care acțiunile societății sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, proiectul de modificare a actului constitutiv se comunică și Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare (C.N.V.M.) și pieței reglementate, până la data convocării adunării generale care urmează a se pronunța asupra amendamentelor propuse.

În cel mult 15 zile de la publicarea convocării, unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social au dreptul de a cere consiliului de administrație introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi.

Ordinea de zi completată cu punctele propuse de acționari, ulterior convocării, trebuie publicată cu îndeplinirea cerințelor prevăzute de lege și de actul constitutiv pentru convocarea adunării generale, cu cel puțin 10 zile înaintea adunării generale, la data menționată în convocatorul inițial.

Nu pot fi adoptate hotărâri asupra unor puncte de pe ordinea de zi care nu au fost publicate în conformitate cu dispozițiile legii și ale actului constitutiv.

În înștiințarea pentru prima adunare generală se va putea fixa ziua și ora pentru cea de-a doua adunare, când cea dintâi nu s-ar putea ține.

Articolul 14. Organizarea deliberărilor adunării generale

În ziua și la ora arătate în convocare, ședința adunării generale se va deschide de către președintele consiliului de administrație sau de către acela care îi ține locul.

Adunarea generală va alege – dintre acționarii prezenți – unul până la trei secretari, care vor verifica «lista de prezență» a acționarilor, indicând capitalul social pe care îl reprezintă fiecare, procesul-verbal întocmit de secretarul tehnic pentru constatarea numărului acțiunilor depuse și îndeplinirea tuturor formalităților cerute de lege și de actul constitutiv pentru ținerea adunării generale.

Adunarea generală va putea hotărî ca operațiunile prevăzute în alineatul precedent să fie supravegheate sau îndeplinite de un notar public, pe cheltuiala societății.

Unul dintre secretari întocmește procesul-verbal al ședinței adunării generale.

Președintele va putea desemna, dintre funcționarii societății, unul sau mai mulți secretari tehnici, care să ia parte la executarea operațiunilor prevăzute în alineatele precedente.

După constatarea îndeplinirii cerințelor legale și a prevederilor actului constitutiv pentru ținerea adunării generale, se intră în ordinea de zi.

Nu pot fi adoptate hotărâri asupra unor puncte de pe ordinea de zi care nu au fost cuprinse în convocatorul publicat, potrivit legii, cu excepția cazului în care toți acționarii au fost prezenți sau reprezentați și niciunul dintre aceștia nu s-a opus sau nu a contestat această hotărâre.

Articolul 15. Exercițarea dreptului de vot în A.G.A.

Consiliul de administrație va stabili – și menționa în convocare – o «dată de referință» pentru identificarea acționarilor îndreptățiți să fie înștiințați și să voteze în cadrul adunării generale. Data de referință stabilită va fi ulterioară publicării convocatorului și nu va depăși 60 de zile înainte de data la care adunarea generală este convocată pentru prima oară.

Au dreptul de a participa și vota la adunările generale ale acționarilor numai deținătorii de «acțiuni ordinare», plătite.

Acționarii pot participa și vota în adunarea generală prin reprezentare, în baza unei împuterniciri acordate pentru respectiva adunare generală.

Acționarii persoane juridice, precum și acționarii care nu au capacitatea legală, pot fi reprezentați prin reprezentanții lor legali, care, la rândul lor, pot da altor persoane împuternicire pentru respectiva adunare generală. (art. 125 alin. 1 și 2)

Procurile de reprezentare vor fi depuse în original, la sediul social, cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru ținerea adunării generale. Ele vor fi reținute de societate, făcându-se mențiune despre aceasta în procesul-verbal.

În cazul în care acțiunile nominative deținute sunt grevate de un «drept de uzufruct», dreptul de vot conferit de aceste acțiuni aparține «uzufructuarului» în adunările generale ordinare și «nudului proprietar» în adunările generale extraordinare.

Dacă asupra acțiunilor sunt constituite «garanții reale mobiliare», dreptul de vot aparține proprietarului.

Articolul 16. Adoptarea hotărârilor adunării generale

Hotărârile adunărilor generale se iau prin vot deschis.

Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor consiliului de administrație sau revocarea membrilor consiliului de administrație, pentru numirea, revocarea ori demiterea auditorilor financiari și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea membrilor organelor de administrare, de conducere și de control ale societății. (art. 130 alin. 2)

Dreptul de vot nu poate fi cedat. Orice convenție privind exercitarea într-un anumit fel a dreptului de vot este nulă.

Acționarul care, într-o anumită operațiune, are, fie personal, fie ca mandatar al unei alte persoane, un interes contrar celui al societății, trebuie să se abțină de la votul privind acea operațiune.

Administratorii nu pot vota, în baza acțiunilor pe care le posedă, nici personal, nici prin mandatar, descărcarea gestiunii lor sau o problemă în care persoana sau administrația lor ar fi în discuție.

Într-un proces-verbal – semnat de președinte și secretar – se vor consemna îndeplinirea formalităților de convocare, data și locul adunării generale, acționarii prezenți, numărul acțiunilor, dezbaterile în rezumat și hotărârile luate, iar la cererea acționarilor, declarațiile făcute de ei în ședință.

La procesul-verbal se vor anexa actele referitoare la convocare, precum și listele de prezență a acționarilor.

Procesul-verbal va fi trecut în registrul adunărilor generale.

Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii sau actului constitutiv sunt obligatorii chiar pentru acționarii care nu au luat parte la adunare sau au votat contra.

Acționarii care nu au votat în favoarea unei hotărâri a adunării generale au dreptul de a se retrage din societate și de a solicita cumpărarea acțiunilor lor de către societate, dacă respectiva hotărâre a adunării generale are ca obiect:

- a) schimbarea obiectului principal de activitate;
- b) mutarea sediului societății în străinătate;
- c) schimbarea formei societății;
- d) fuziunea sau divizarea societății.

Dreptul de retragere poate fi exercitat în termen de 30 de zile de la data publicării hotărârii adunării generale în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, în cazurile prevăzute la alin. (10) lit. a) - c), și de la data adoptării hotărârii adunării generale, în cazul prevăzut la alin. (10) lit. d).

Acționarii vor depune la sediul societății, alături de declarația scrisă de retragere, și certificatele de acționar/ extras de cont de la Depozitarul Central SA care să ateste calitatea de acționar (art. 97 și 134 alin. 3)

Prețul plătit de societate pentru acțiunile celui ce exercită dreptul de retragere va fi stabilit de un expert autorizat independent, ca valoare medie ce rezultă din aplicarea a cel puțin două

metode de evaluare recunoscute de legislația în vigoare la data evaluării. Expertul este numit de judecătorul delegat la oficiul registrului comerțului, la cererea consiliului de administrație.

Costurile de evaluare vor fi suportate de societate.

Articolul 16¹ Publicitatea hotărârilor adunării generale

Pentru a fi opozabile terților, hotărârile adunării generale vor fi depuse în termen de 15 zile la oficiul registrului comerțului, spre a fi menționate în registru și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

La cerere, fiecare acționar va fi informat cu privire la rezultatele votului, pentru hotărârile luate în cadrul adunării generale. Dacă societatea deține o pagină de internet proprie, rezultatele se vor publica și pe această pagină, în termen de cel mult 15 zile de la data adunării generale. (art. 131 alin. 5)

Articolul 16² Atacarea hotărârilor adunării generale

Hotărârile adunării generale contrare legii sau actului constitutiv pot fi atacate în justiție, în termen de 15 zile de la data publicării în Monitorul Oficial, de oricare dintre acționarii care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat contra și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal al ședinței.

Când se invocă motive de nulitate absolută, dreptul la acțiune este imprescriptibil, iar cererea poate fi formulată și de orice persoană interesată.

Administratorii nu pot ataca hotărârea adunării generale privitoare la revocarea lor din funcție.

Acțiunea se va introduce la tribunalul în a cărui rază teritorială își are sediul societatea.

Hotărârea irevocabilă de anulare va fi menționată în registrul comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. De la data publicării, ea este opozabilă tuturor acționarilor.

ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

Articolul 17. Organizarea administrației

Societatea comercială «PREFAB» – S.A. este administrată de un «consiliu de administrație» constituit dintr-un număr de 5 administratori, desemnați de către adunarea generală ordinară a acționarilor.

Consiliul de Administrație are următoarea componență:

1. Miluț Petre Marian - cetățean român, născut la data de 29.12.1955 în Municipiul Craiova, județul Dolj, domiciliat în București, str. Arh. Louis Blanc nr. 14, sector 1, identificat cu CI seria RT nr. 652706, eliberat de Secția 1 de Poliție la data de 31.08.2009, - **Președintele Consiliului de Administrație.**

2. Noica Nicolae - cetățean român, născut la data 07.07.1943 în Municipiul Roșiori de Vede, județul Teleorman, domiciliat în București, str. Spătarului nr. 1, ap. 11, sector 2, identificat cu CI seria RT nr. 216272 eliberat de Secția de Poliție 13 la data de 13.02.2002, - **Membru**

3. Negrău Relu Dorin - cetățean român, născut la data de 28.07.1962 în Municipiul Giurgiu, județul Giurgiu, domiciliat în București, str. Drm. Gilăului nr. 140 -144, sectorul 4, identificat cu CI seria RX nr. 279689, eliberat de Secția 5 de Poliție la data de 15.03.2005 - **Membru**

4. Ionescu Marian Valentin - cetățean român, născut la data de 03.09.1961 în București, sector 7, domiciliat în București, str. Voroneț nr. 16, bl. A15, sc. 1, et. 2, ap. 10, sector 3, identificat cu CI seria RT nr. 380509, eliberat de Secția 12 de Poliție la data de 15.04.2005 - **Membru**

5.Voiculescu Mihai - cetățean român, născut la data de 21.05.1939 în Municipiul Ploiești, domiciliat în București, str. Alex. Constantinescu nr. 21, sectorul 1, identificat cu BI seria GX nr. 345226, eliberat de Secția 2 de Poliție la data de 20.06.1997 - **Membru**

Majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi, dintre care cel puțin unul va fi administrator neexecutiv independent. (art. 140² alin. 2)

Un administrator nu este considerat independent, în special dacă: (art. 138² alin. 2)

a) este director al societății sau al unei societăți controlate de către aceasta ori a îndeplinit o astfel de funcție în ultimii 5 ani;

b) este salariat al societății sau al unei societăți controlate de către aceasta ori a avut un astfel de raport de muncă în ultimii 5 ani;

c) primește sau a primit de la societate ori de la o societate controlată de aceasta o remunerație suplimentară sau alte avantaje, altele decât cele corespunzând calității sale de administrator neexecutiv;

d) este sau reprezintă un acționar semnificativ al societății;

e) are sau a avut în ultimul an relații de afaceri cu societatea ori cu o societate controlată de aceasta, fie personal, fie ca asociat, acționar, administrator, director sau salariat al unei societăți care are astfel de relații cu societatea;

f) este sau a fost în ultimii 3 ani asociat ori salariat al actualului auditor financiar al societății sau al unei societăți controlate;

g) este director într-o altă societate în care un director al societății este administrator neexecutiv;

h) a fost administrator neexecutiv al societății mai mult de 3 mandate;

i) este soț/soție sau rudă până la gradul al IV-lea inclusiv cu un director al societății sau cu o persoană aflată în una dintre situațiile prevăzute la lit. a - h).

Pentru ca numirea unui administrator să fie valabilă din punct de vedere juridic, persoana numită trebuie să o accepte în mod expres. (art. 153¹² alin. 3)

Durata mandatului administratorilor societății este de 4 ani.

Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. (art. 137¹ alin. 3)

Administratorii sunt temporari, reeligibili și revocabili.

Administratorii pot fi revocați oricând de către adunarea generală ordinară a acționarilor. În cazul în care revocarea survine fără justă cauză, administratorul este îndreptățit la plata unor daune-interese. (art. 137¹ alin. 4)

Alegerea membrilor consiliului de administrație și revocarea lor din funcție se fac de către adunarea generală ordinară, prin vot secret.

În caz de vacanță a unuia sau a mai multor posturi de administrator consiliul de administrație procedează la numirea unor administratori provizorii, până la întrunirea adunării generale ordinare a acționarilor. (art. 137² alin. 1)

Dacă vacanța prevăzută la alin. (9) determină scăderea numărului administratorilor sub minimul legal, administratorii rămași convoacă adunarea generală ordinară a acționarilor, pentru a completa numărul de membri ai consiliului de administrație. (art. 137² alin. 2)

Consiliul de administrație are obligația să solicite oficiului registrului comerțului înregistrarea numirii administratorilor, precum și a oricărei schimbări în persoana administratorilor și publicarea acestor date în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. (art. 153¹)

Consiliul de administrație este coordonat de un «președinte» al consiliului ales dintre membrii săi. (art. 140¹ alin. 1)

Președintele poate fi revocat oricând de către consiliul de administrație. (art. 140¹ alin. 3)

Președintele este numit pentru o durată care nu poate depăși durata mandatului său de administrator. (art. 140¹ alin. 2)

Articolul 18. Atribuțiile consiliului de administrație

(1) Consiliul de administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru adunarea generală a acționarilor. (art. 142 alin. 1)

(2) Consiliul de administrație poate delega conducerea societății unuia sau mai multor directori. În cazul în care situațiile financiare anuale ale societății fac obiectul unei obligații legale de auditare financiară, delegarea conducerii este obligatorie. (art. 143 alin. 1 și 4)

(3) Consiliul de administrație are următoarele competențe de bază, care nu pot fi delegate directorilor:

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;
- c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;
- d) supravegherea activității directorilor;
- e) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
- f) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății;

și, prin delegarea de competență dată de către adunarea generală extraordinară, exercitarea atribuțiilor privind:

- g) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică.

(4) În condițiile legii, consiliul de administrație stabilește «regimul de amortizare» și «duratele normale de funcționare» a mijloacelor fixe.

(5) Actele de dobândire, înstrăinare, schimb sau de constituire în garanție a unor active din categoria activelor imobilizate ale societății, a căror valoare depășește, individual sau cumulativ, pe durata unui exercițiu financiar, 20% din totalul activelor imobilizate mai puțin creanțele, vor fi încheiate de către administratorii sau directorii societății numai după aprobarea prealabilă de către adunarea generală extraordinară a acționarilor.

(6) Închirierile de active corporale, pentru o perioadă mai mare de un an, a căror valoare individuală sau cumulativă față de același co-contractant sau persoane implicate ori care acționează în mod concertat depășește 20% din valoarea totalului activelor imobilizate, mai puțin creanțele la data încheierii actului juridic, precum și asocierile pe o perioadă mai mare de un an, depășind aceleași valoare, se aprobă în prealabil de adunarea generală extraordinară a acționarilor.

(7) Consiliul de administrație îndeplinește orice alte atribuțiuni și are toate competențele care rezultă din lege (organizarea contabilității, protecția muncii etc.), din actul constitutiv sau din hotărârea adunării generale a acționarilor.

Articolul 18¹ Atribuțiile președintelui consiliului de administrație

(1) Președintele consiliului de administrație coordonează activitatea consiliului și raportează cu privire la aceasta adunării generale a acționarilor. (art. 140¹ alin. 4)

(2) Președintele consiliului de administrație veghează la buna funcționare a organelor societății. (art. 140¹ alin. 4)

(3) În cazul în care președintele consiliului se află în imposibilitate temporară de a-și exercita atribuțiile, pe durata stării respective de imposibilitate consiliul de administrație poate însărcina pe un alt administrator cu îndeplinirea funcției de președinte. (art. 140¹ alin. 5)

(4) Președintele consiliului de administrație îndeplinește orice alte atribuțiuni și are toate competențele care rezultă din lege, din actul constitutiv sau din hotărârile adunărilor generale.

Articolul 18² Convocarea consiliului de administrație

(1) Consiliul de administrație se întrunește cel puțin o dată la 3 luni.

(2) Președintele convoacă consiliul de administrație, stabilește ordinea de zi, veghează asupra informării adecvate a membrilor consiliului cu privire la punctele aflate pe ordinea de zi și prezidează întrunirea. (art. 141 alin. 2)

(3) Consiliul de administrație este, de asemenea, convocat de președintele consiliului și la cererea motivată a cel puțin 2 dintre membrii săi. În acest caz, ordinea de zi este stabilită de către autorii cererii. (art. 141 alin. 3)

(4) Convocarea pentru întrunirea consiliului de administrație va fi transmisă administratorilor cu suficient timp înainte de data întrunirii, termenul putând fi stabilit prin decizie a consiliului de administrație. (art. 141 alin. 4) Articolul 27 se modifică urmând a avea următorul cuprins

Articolul 18³ Lucrările consiliului de administrație

(1) Pentru validitatea deciziilor consiliului de administrație este necesară prezența a cel puțin jumătate din numărul membrilor consiliului. (art. 153²⁰ alin. 1)

(2) Membrii consiliului de administrație pot fi reprezentați la întrunirile consiliului doar de către alți membri ai săi. Un membru al consiliului de administrație prezent poate reprezenta un singur membru absent. (art. 153²⁰ alin. 3)

(3) Deciziile în cadrul consiliului de administrație se iau cu votul majorității membrilor prezenți.

În cazul în care președintele consiliului de administrație nu este numit de adunarea generală, alineatul 3 se va completa cu fraza:

“Deciziile cu privire la numirea sau revocarea președintelui consiliului de administrație se iau cu votul majorității membrilor consiliului.” (art. 153²⁰ alin. 2)

(4) În caz de paritate a voturilor, președintele consiliului de administrație va avea votul decisiv. Nu poate avea vot decisiv președintele consiliului de administrație dacă este, în același timp, director al societății. (art. 153²⁰ alin. 6)

(5) Dacă președintele în funcție al consiliului de administrație nu poate sau îi este interzis să participe la vot în cadrul organului respectiv, ceilalți membri vor putea alege un președinte de ședință, având aceleași drepturi ca președintele în funcție. (art. 153²⁰ alin. 7)

(6) În caz de paritate de voturi și dacă președintele nu beneficiază de vot decisiv, propunerea supusă votului se consideră respinsă. (art. 153²⁰ alin. 8)

(7) În cazuri excepționale, justificate prin urgența situației și prin interesul societății, deciziile consiliului de administrație pot fi luate prin votul unanim exprimat în scris al membrilor, fără a mai fi necesară o întrunire a respectivelui organ. Nu se poate recurge la procedura votului exprimat în scris în cazul deciziilor consiliului de administrație referitoare la situațiile financiare anuale ori la capitalul autorizat. (art. 153²¹ alin. 2)

(8) Directorii și auditorii interni au obligația să participe la orice întrunire a consiliului de administrație la care aceștia sunt convocați. Directorii și auditorii interni nu au drept de vot, cu excepția directorilor care sunt și administratori. (art. 141¹)

(9) La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. (art. 141 alin. 5)

(10) Procesul-verbal este semnat de către președintele de ședință și de către cel puțin un alt administrator. (art. 141 alin. 5)

Articolul 19. Răspunderea membrilor consiliului de administrație

(1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători de îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute de lege și actul constitutiv. (art. 144² alin. 1)

(2) Obligațiile și răspunderea membrilor consiliului de administrație sunt cele prevăzute de dispozițiile referitoare la mandat și de dispozițiile special prevăzute de lege cu privire la administratori.

(3) Administratorii își vor exercita mandatul cu loialitate, în interesul societății. Administratorul nu încalcă această obligație dacă, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul societății și pe baza unor informații adecvate. (art. 144¹ alin. 1)

În sensul legii, «**decizie de afaceri**» este orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea societății. (art. 144¹ alin. 3)

(4) Membrii consiliului de administrație sunt solidar răspunzători cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile săvârșite de aceștia, nu le comunică auditorilor interni și auditorului financiar. (art. 144² alin. 4)

(5) Membrii consiliului de administrație sunt solidar răspunzători față de societate pentru:

- a) realitatea vărsămintelor efectuate de asociați;
- b) existența reală a dividendelor plătite;
- c) existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
- d) exacta îndeplinire a hotărârilor adunărilor generale;
- e) stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea și actul constitutiv le impun.

(6) Răspunderea pentru actele săvârșite sau pentru omisiuni nu se întinde și la administratorii care au făcut să se consemneze, în registrul deciziilor consiliului de administrație, împotrivirea lor și au încunoștințat despre aceasta, în scris, pe auditorii interni și auditorul financiar. (art. 144² alin. 5)

(7) Administratorul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor societății trebuie să îi înștiințeze despre aceasta pe ceilalți administratori și pe auditori interni și să nu ia parte la nici o deliberare privitoare la această operațiune. Aceeași obligație o are administratorul în cazul în care, într-o anumită operațiune, știe că sunt interesate soțul sau soția sa, rudele ori afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv. (art. 144³ alin. 2)

(8) Administratorul care nu a respectat prevederile legii privind conflictul de interese răspunde pentru daunele care au rezultat pentru societate. (art. 144³ alin. 4)

(9) Membrii consiliului de administrație nu au voie să divulge informațiile confidențiale și secretele de afaceri ale societății, la care au acces în calitate de administratori. Această obligație le revine și după încetarea mandatului de administrator, pentru o perioadă de 3 ani. (art. 144¹ alin. 4)

(10) Administratorii răspund față de societate pentru prejudiciile cauzate prin actele îndeplinite de directori sau de personalul încadrat, când dauna nu s-ar fi produs dacă ei ar fi exercitat supravegherea impusă de îndatoririle funcției lor. (art. 144² alin. 2)

(11) Conținutul și durata obligațiilor membrilor consiliului de administrație sunt prevăzute în contract. (art. 144¹ alin. 5)

(12) Acțiunea în răspundere contra administratorilor pentru daune cauzate societății de aceștia prin încălcarea îndatoririlor lor față de societate, aparține adunării generale care decide în condițiile de cvorum și majoritate prevăzute pentru adunările generale ordinare. (art. 155 alin. 1)

(13) Dacă adunarea generală a acționarilor decide să pornească acțiune în răspundere contra administratorilor, mandatul acestora încetează de drept de la data adoptării hotărârii și adunarea generală va proceda la înlocuirea lor. (art. 155 alin. 4)

Articolul 19¹ Delegarea conducerii societății

(1) Consiliul de administrație are obligația să delege conducerea societății către doi sau mai mulți directori, persoane fizice, numind dintre ei un «director general» și unu sau mai multi («director general adjunct»). (art. 143 alin. 4 și art. 153¹³ alin. (1) din L 31/1990 și art. 11 alin. 2 din L 82/1991)

(2) Directorii pot fi numiți dintre administratori sau din afara consiliului de administrație. (art. 143 alin. 2)

(3) Președintele consiliului de administrație poate fi numit și «director general» al societății. (art. 143 alin. 3)

(4) Pe durata îndeplinirii funcției, directorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care directorii au fost numiți dintre salariații societății, contractul individual de muncă este suspendat pe durata mandatului. (art. 152 > art. 137¹ alin. 1)

(5) Remunerația directorilor și orice avantaje acordate acestora sunt stabilite de consiliul de administrație, în limitele generale aprobate de adunarea generală. (art. 153¹⁸ alin. 2)

(6) Persoana numită în funcția de «director» are obligația să încheie o asigurare pentru răspundere profesională. (art. 152 > art. 153¹² alin. 4)

(7) Directorii pot fi revocați oricând de către consiliul de administrație. (art. 143¹ alin. 4)

(8) Consiliul de administrație are obligația să solicite oficiului registrului comerțului înregistrarea numirii directorilor, precum și a oricărei schimbări în persoana directorilor și publicarea acestor date în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. (art. 153¹⁹)

Articolul 19² Reprezentarea societății

(1) «Directorul general» și «directorul general adjunct», acționând împreună, reprezintă societatea în raport cu terții și în justiție. Persoanele care au puterea de a reprezenta societatea vor depune la registrul comerțului specimene de semnătură. (art. 8 lit. g¹ și art. 143² alin. 2 și 4)

(2) Consiliul de administrație înregistrează la registrul comerțului numele persoanelor împuternicite să reprezinte societatea, menționând dacă ele acționează împreună sau separat. (art. 143² alin. 5)

Articolul 19³ Responsabilitatea directorilor

(1) Directorii sunt responsabili cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv consiliului de administrație și adunării generale a acționarilor. (art. 143¹ alin. 1)

(2) Directorii își vor exercita mandatul cu loialitate, în interesul societății. Directorul nu încalcă această obligație dacă, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul societății și pe baza unor informații adecvate. ((art. 152 > art. 144¹ alin. 1 și 2)

(3) Modul de organizare a activității directorilor este stabilit prin decizie a consiliului de administrație. (art. 143¹ alin. 2)

(4) Directorii vor informa consiliul de administrație în mod regulat și cuprinzător asupra operațiunilor întreprinse și asupra celor avute în vedere.

(5) Directorii vor înștiința consiliul de administrație de toate neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor lor. (art. 144² alin. 3)

(6) Directorii sunt solidar răspunzători cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile săvârșite de aceștia, nu le comunică auditorilor interni și auditorului financiar. (art. 144² alin. 4)

(7) Directorii răspund față de societate pentru prejudiciile cauzate prin actele îndeplinite de personalul încadrat, când dauna nu s-ar fi produs dacă ei ar fi exercitat supravegherea impusă de îndatoririle funcției lor. (art. 144². - (2)

(8) Directorii nu au voie să divulge informațiile confidențiale și secretele de afaceri ale societății, la care au acces în calitate de directori. Această obligație le revine și după încetarea mandatului de director, pentru o perioadă de 3 ani. (art. 152 > art. 144¹ alin. 4)

(9) Directorii nu vor putea fi, fără autorizarea consiliului de administrație, directori, administratori, membri ai directoratului ori ai consiliului de supraveghere, cenzori sau, după caz, auditori interni or asociați cu răspundere nelimitată, în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici nu pot exercita același comerț sau altul concurent, pe cont propriu sau al altei persoane, sub pedeapsa revocării și răspunderii pentru daune. (art. 153¹⁵)

(10) Conținutul și durata obligațiilor directorilor sunt prevăzute în contract. (art. 152 > art. 144¹ alin. 5)

Articolul 19⁴ Răspunderea directorilor

(1) Directorii sunt răspunzători pentru neîndeplinirea îndatoririlor lor. (art. 152)

(2) Acțiunea în răspundere contra directorilor pentru daune cauzate societății de aceștia prin încălcarea îndatoririlor lor față de societate, aparține adunării generale care va decide în condițiile de cvorum și majoritate prevăzute pentru adunările generale ordinare. (art. 155 alin. 1)

(3) Când adunarea generală decide cu privire la situația financiară anuală, poate lua o hotărâre referitoare la răspunderea directorilor chiar dacă această problemă nu figurează pe ordinea de zi. (art. 155 alin. 3)

(4) Dacă adunarea generală a acționarilor decide să pornească acțiune în răspundere contra directorilor, aceștia sunt suspendați de drept din funcție până la rămânerea irevocabilă a hotărârii instanței de judecată. (art. 155 alin. 5)

Articolul 20.

Administratorii vor încheia o asigurare pentru raspundere profesionala in limita a 6 (sase) indemnizatii nete /luna, stabilita conform legii.

CAPITOLUL V GESTIUNEA SOCIETATII. CONTROLUL GESTIUNII AUDITAREA SOCIETĂȚII

Articolul 21. Auditul financiar

(1) Situațiile financiare, precum și operațiunile Societății comerciale «PREFAB» – S.A. supuse autorizării, supravegherii și controlului Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare C.N.V.M., conform legii, vor fi auditate de către S.C AUDIT EXPERT SRL, cu sediul în Ploiești, str. Mircea cel Bătrân nr. 14A, Județul Prahova, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J29/68/22.01.1998, CUI 10117602, «auditori financiari» persoane active, membre ale Camerei Auditorilor Financiari din România., conform autorizației nr. 050 din data de 18.05.2001.

(2) Contractarea «auditului financiar» se decide de adunarea generală ordinară a acționarilor.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale specifice, auditorul financiar are următoarele obligații:

a) întocmește un «raport de audit financiar», în conformitate cu standardele de audit emise de Camera Auditorilor Financiari din România;

b) întocmește, în termen de 30 de zile, pe baza informațiilor prezentate de administratori, «rapoarte suplimentare» – în conformitate cu standardele de audit financiar și cu cadrul de raportare definit prin reglementările C.N.V.M. referitoare la operațiunile reclamate de

acționarii reprezentând cel puțin 5% din totalul drepturilor de vot – în cazul în care titlurile emise de societate sunt tranzacționate pe o piață reglementată;

c) furnizează servicii suplimentare, în condițiile respectării principiului independenței.

(4) Dacă administratorii și auditorii financiari nu dau curs solicitării în termenul prevăzut sau dacă raportul publicat nu cuprinde informațiile din cadrul de raportare, acționarii se vor putea adresa instanței din raza teritorială unde își are sediul societatea, în vederea numirii unui alt auditor financiar sau expert pentru reluarea procedurii de întocmire și prezentare a unui raport suplimentar, urmând ca raportul să fie înaintat instanței și comunicat părților, iar opinia auditorului financiar sau a expertului să fie publicată în Buletinul C.N.V.M.

Articolul 22. Auditul intern

(1) Pentru examinarea obiectivă a ansamblului activităților desfășurate, în scopul furnizării unei evaluări independente a managementului riscului, controlului și proceselor de conducere a acesteia, societatea va organiza «auditul intern» și va asigura exercitarea activității profesionale de audit intern, potrivit normelor elaborate de Camera Auditorilor Financiari din România, în acest scop.

(2) Auditul intern are drept principale obiective:

a) verificarea conformității activităților din societate cu politicile, programele și managementul acesteia, în conformitate cu prevederile legale;

b) evaluarea gradului de adecvare și aplicare a controalelor financiare și nefinanciare dispuse și efectuate de către conducerea unității în scopul creșterii eficienței activității entității economice;

c) evaluarea gradului de adecvare a datelor/informațiilor financiare și nefinanciare destinate conducerii pentru cunoașterea realității din societate;

d) protejarea elementelor patrimoniale bilanțiere și extrabilanțiere și identificarea metodelor de prevenire a fraudelor și pierderilor de orice fel în societate.

(3) Auditorii interni au obligația să supravegheze gestiunea societății, să verifice dacă situațiile financiare sunt legal întocmite și în concordanță cu registrele, dacă acestea din urmă sunt ținute regulat și dacă evaluarea elementelor patrimoniale s-a făcut conform regulilor stabilite pentru întocmirea și prezentarea situațiilor financiare. (art. 163 alin. 1)

(4) Auditorii interni vor aduce la cunoștința membrilor consiliului de administrație neregulile în administrație și încălcările dispozițiilor legale și ale prevederilor actului constitutiv pe care le constată, în modalitățile și procedura prevăzute de reglementările profesiei. (art. 163 alin. 2)

(5) Auditorii interni au obligația să verifice faptele reclamate de acționari și le vor avea în vedere la întocmirea raportului către consiliul de administrație.

(6) În cazul în care reclamația făcută de acționarii reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social se confirmă, auditorii interni au obligația să consemneze faptele reclamate într-un raport ce va fi comunicat consiliului de administrație și pus la dispoziție pentru adunarea generală. În acest caz, consiliul de administrație este obligat să convoace adunarea generală. (164¹ alin. 3).

Capitolul VI EVIDENȚELE SOCIETĂȚII ȘI SITUAȚIILE FINANCIARE

Articolul 23. Evidența contabilă

(1) Cadrul juridic privind organizarea și conducerea contabilității Societății comerciale «PREFAB» – S.A. este format de Legea contabilității și reglementările date în aplicarea legii, precum și de Reglementările contabile conforme cu directivele Comunității Europene și cu Standardele Internaționale de Contabilitate, aprobate de Ministerul Finanțelor Publice.

(2) Registrele de contabilitate obligatorii – «Registrul-jurnal», «Registrul-inventar» și «Cartea mare» –, precum și documentele justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitatea financiară se păstrează în arhiva societății timp de 10 ani, cu începere de la data încheierii exercițiului financiar în cursul căruia au fost întocmite, cu excepția «statelor de salarii», care se păstrează timp de 50 de ani.

(3) Răspunderea pentru organizarea și conducerea contabilității societății revine consiliului de administrație.

Articolul 24. Registrele societății

(1) Societatea comercială «PREFAB» - S.A. va ține – în afară de celelalte evidențe prevăzute de lege – prin grija consiliului de administrație, următoarele registre:

- a) un registru al acționarilor;
- b) un registru al ședințelor și deliberărilor adunărilor generale;
- c) un registru al ședințelor și deliberărilor consiliului de administrație;
- d) un registru al obligațiunilor;
- e) un registru al deliberărilor și constatărilor făcute de auditorul intern în exercitarea mandatului;
- g) orice alte registre prevăzute de acte normative speciale. (177 alin. 1)

(2) Evidența valorilor mobiliare emise de societate va fi ținută de SC Depozitarul Central SA. o societate de registru autorizată de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare.

(3) SC Depozitarul Central SA pune numai la dispoziția Consiliului de Administrație registrul acționarilor la anumite date de referință, conform legii.

Articolul 25. Situațiile financiare

(1) Documentele oficiale de prezentare a situației economico-financiare a Societății comerciale «PREFAB» - S.A. sunt «situațiile financiare anuale», care trebuie să ofere o imagine fidelă a poziției financiare, performanței financiare, fluxurilor de trezorerie și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată.

(2) Situațiile financiare vor fi întocmite în conformitate cu reglementările contabile aplicabile și auditate de auditori financiari, în conformitate cu reglementările privind activitatea de audit financiar.

(3) Consiliul de administrație trebuie să prezinte auditorilor financiari, cu cel puțin o lună înainte de ziua stabilită pentru ședința adunării generale, situația financiară anuală pentru exercițiul financiar precedent, însoțită de raportul lor și de documentele justificative.

(4) Consiliul de administrație și directorul economic au obligația să prezinte acționarilor situații financiare exacte și informații reale privind condițiile economice ale societății.

(5) Dacă societatea este admisă la tranzacționare pe o piață reglementată va întocmi, va pune la dispoziția publicului și va transmite C.N.V.M. și operatorului de piață rapoarte trimestriale, semestriale și anuale. Rapoartele vor fi puse la dispoziția publicului, în scris, sau în orice alt mod aprobat de C.N.V.M. Societatea va publica un comunicat de presă într-un cotidian de circulație națională, prin care investitorii vor fi informați cu privire la disponibilitatea acestor rapoarte. Rapoartele vor fi trimise spre publicare în maximum 5 zile de la data aprobării.

(6) Raportările prevăzute la alin. (5) trebuie să includă orice informație semnificativă, pentru ca investitorii să facă o evaluare fundamentată privind activitatea societății, a profitului sau pierderii, precum și să indice orice factor special care a influențat aceste activități. Situațiile financiare vor fi prezentate comparativ cu situațiile financiare existente în aceeași perioadă a anului financiar precedent.

(7) Situațiile financiare anuale – însoțite de rapoartele administratorilor și ale auditorilor financiari – sunt supuse spre discuție și aprobare adunării generale ordinare a acționarilor.

(8) Când adunarea generală decide cu privire la situația financiară anuală, poate lua o hotărâre referitoare la răspunderea administratorilor chiar dacă această problemă nu figurează pe ordinea de zi. (art. 155 alin. 3)

Articolul 26. Exercițiul financiar si constituirea rezervelor

(1) Perioada pentru care trebuie întocmite situațiile financiare este «exercițiul financiar» și, de regulă, coincide cu anul calendaristic.

(2) În cazul lichidării societății, exercițiul financiar începe la data încheierii exercițiului financiar anterior și se încheie în ziua precedentă datei când începe lichidarea. Perioada de lichidare este considerată un exercițiu financiar, indiferent de durata sa.

(3) Din profitul societății se va prelua, în fiecare an, cel puțin 5% pentru formarea «fondului de rezervă», până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social.

(4) Dacă fondul de rezervă, după constituire, s-a micșorat din orice cauză, va fi completat, cu respectarea prevederilor alin. (1).

(5) Adunarea generală ordinară a acționarilor poate decide constituirea și a altor rezerve – «rezerve statutare» – în raport cu politicile economice ale societății.

Articolul 26¹ Raportul anual

(1) «Raportul anual» întocmit de societate cuprinde «situațiile financiare» anuale, «raportul consiliului de administrație», «raportul de audit» și «propunerea de distribuire a profitului» sau «propunerea de acoperire a pierderii contabile».

(2) Situațiile financiare anuale, împreună cu raportul consiliului de administrație și al auditorilor financiari vor rămâne depuse la sediul societății și la cel al sucursalelor, în cele 15 zile care preced întrunirea adunării generale, pentru a fi consultate de acționari.

(3) Acționarii vor putea cere consiliului de administrație, pe cheltuiala lor, copii de pe situațiile financiare anuale și de pe celelalte rapoarte.

Articolul 27. Participarea la beneficii și pierderi

(1) Distribuirea beneficiilor – «dividendele» – și suportarea pierderilor înregistrate de societate se face proporțional cu cota de participare a acționarilor la capitalul social vărsat.

(2) Repartizarea profitului societății și fixarea dividendului se stabilesc de adunarea generală ordinară a acționarilor.

(3) Nu se vor putea distribui dividende decât din profituri determinate potrivit legii.

(4) În cazul în care societatea este tranzacționată pe o piață reglementată, identificarea acționarilor care urmează a beneficia de dividende sau alte drepturi și asupra cărora se răsfrâng efectele hotărârilor adunării generale a acționarilor – «data de înregistrare» – va fi stabilită de adunarea generală. Data de înregistrare stabilită va fi ulterioară cu cel puțin 10 zile lucrătoare datei adunării generale a acționarilor.

(5) Odată cu fixarea dividendelor, adunarea generală a acționarilor va stabili și termenul în care acestea se vor plăti acționarilor. Acest termen nu va fi mai mare de 6 luni de la data adunării generale a acționarilor de stabilire a dividendelor.

(6) Consiliul de administrație are obligația ca, în termen de 15 zile de la data adunării generale, să depună la registrul comerțului copii pe suport hârtie și în formă electronică sau numai în formă electronică, având atașată o semnătură electronică extinsă, ale situațiilor financiare anuale, însoțite de raportul lor, raportul auditorilor financiari, precum și de procesul-verbal al adunării generale, în condițiile prevăzute de Legea contabilității nr. 82/1991, republicată.

(7) Dacă se constată o pierdere a «activului net» al societății, capitalul social va trebui reîntregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuire de profit. (art. 69):

(8) În cazul în care consiliul de administrație constată că, în urma unor pierderi, stabilite prin situațiile financiare anuale aprobate conform legii, «activul net» al societății, determinat ca diferența între totalul activelor și totalul datoriilor acesteia, s-a diminuat la mai puțin de jumătate din valoarea capitalului social subscris, va convoca de îndată adunarea generală extraordinară pentru a decide dacă societatea trebuie să fie dizolvată. (art. 153²⁴ alin. 1)

(9) Dacă adunarea generală extraordinară nu hotărăște dizolvarea societății, atunci societatea este obligată ca, cel târziu până la încheierea exercițiului financiar ulterior celui în care au fost constatate pierderile și sub rezerva respectării dispozițiilor legii privind capitalul social minim, să procedeze la reducerea capitalului social cu un quantum cel puțin egal cu cel al pierderilor care nu au putut fi acoperite din rezerve, dacă în acest interval activul net al societății nu a fost reconstituit până la nivelul unei valori cel puțin egale cu jumătate din capitalul social. (art. 153²⁴ alin. 4).

Capitolul VII

Articolul 28. Competențe și formalități

(1) Actul constitutiv al Societății comerciale «PREFAB» – S.A. poate fi modificat prin hotărârea adunării generale extraordinare a acționarilor.

(2) În cazul în care acțiunile societății sunt tranzacționate pe o piață reglementată, «proiectul de modificare» a actului constitutiv se comunică Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare ÎC.N.V.M.ș și pieței reglementate, până la data convocării adunării generale care urmează a se pronunța asupra amendamentului.

(3) Actul modificator – «actul adițional» la actul constitutiv – se încheie în formă autentică.

(4) Actul modificator – cuprinzând trimiterile la textele modificate ale actului constitutiv – se înregistrează în registrul comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României partea a IV-a, în condițiile legii.

Articolul 29. Reducerea capitalului social

(1) Capitalul social poate fi redus prin:

- a) micșorarea numărului de acțiuni;
- b) reducerea valorii nominale a acțiunilor;
- c) dobândirea propriilor acțiuni, urmată de anularea lor.

(2) Capitalul social mai poate fi redus, atunci când reducerea nu este motivată de pierderi, prin restituirea către acționari a unei cote-părți din aporturi, proporțională cu reducerea capitalului social și calculată egal pentru fiecare acțiune, precum și prin alte procedee prevăzute de lege.

(3) Când societatea a emis obligațiuni, nu se va putea proceda la reducerea capitalului social prin restituiri făcute acționarilor din sumele rambursate în contul acțiunilor, decât în proporție cu valoarea obligațiunilor rambursate.

(4) Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a două luni din ziua în care hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Articolul 30. Majorarea capitalului social

(1) Capitalul social se poate mări prin emisiunea de acțiuni noi sau prin majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în numerar și/sau în natură.

(2) De asemenea, acțiunile noi sunt liberate prin încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale, precum și a beneficiilor sau a primelor de emisiune, ori prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra societății cu acțiuni ale acesteia.

(3) Hotărârea adunării generale extraordinare pentru majorarea capitalului social se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, acordându-se pentru exercițiul «dreptului de preferință» un termen de o lună, cu începere din ziua publicării.

(4) Acțiunile emise pentru majorarea capitalului social vor fi oferite spre subscriere, în primul rând acționarilor existenți, proporțional cu numărul acțiunilor pe care le posedă, aceștia putându-și exercita dreptul de preferință numai în interiorul termenului pentru exercițiul «dreptului de preferință». După expirarea acestui termen, acțiunile vor putea fi oferite spre subscriere publicului.

(5) Dreptul de preferință încetează, dacă noile acțiuni reprezintă aporturi în natură.

(6) Acțiunile emise în schimbul aporturilor în numerar vor trebui plătite, la data subscrierii, în proporția stabilită prin hotărârea de majorare a capitalului social și, integral, în termenul stabilit de adunarea generală.

(7) Când s-a prevăzut o primă de emisiune, aceasta trebuie integral plătită la data subscrierii.

(8) Hotărârea adunării generale privind majorarea capitalului social are efect numai în măsura în care a fost dusă la îndeplinire în termen de un an de la data sa.

(9) Majorarea capitalului social al societății prin «ofertă publică de valori mobiliare» – definită ca atare prin lege – este supusă dispozițiilor privind piața de capital.

Capitolul VIII

DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Articolul 31. Dizolvarea societății

(1) Societatea se dizolvă prin:

- a) hotărârea adunării generale extraordinare;
- b) falimentul societății;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

(2) În cazul falimentului societății, dizolvarea se pronunță de tribunalul învestit cu procedura falimentului.

(3) Dizolvarea societății va fi înscrisă în registrul comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, în termen de 15 zile de la data hotărârii adunării generale sau – în cazul în care dizolvarea a fost pronunțată de justiție – de la data la care hotărârea judecătorească a devenit irevocabilă.

(4) Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării

Articolul 32. Numirea lichidatorilor societății

(1) Pentru lichidarea și repartizarea patrimoniului social, adunarea generală extraordinară care hotărăște lichidarea va numi trei «lichidatori», persoane fizice sau persoane juridice. Lichidatorii persoane fizice sau reprezentanții permanenți ai societății lichidatoare trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

(2) Dacă majoritatea prevăzută de lege pentru adunarea generală extraordinară nu a fost obținută, numirea lichidatorilor se face de tribunal, la cererea oricărui dintre administratori sau acționari.

(3) Actul de numire a lichidatorilor – sau sentința care îi ține locul – și orice act ulterior, care ar aduce schimbări în persoana acestora, trebuie depuse, prin grija lichidatorilor, la oficiul registrului comerțului, pentru a fi înscrise de îndată și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

(4) Lichidatorii vor depune semnătura lor în registrul comerțului și își vor exercita această funcție numai după îndeplinirea formalităților de publicitate legală prevăzute la alineatul precedent.

Articolul 33. Atribuțiile lichidatorilor

(1) În afară de puterile conferite de adunarea generală extraordinară care i-a numit, lichidatorii vor putea:

- a) să stea în judecată și să fie acționați în interesul lichidării;
- b) să execute și să termine operațiunile de comerț referitoare la lichidare;
- c) să vândă, prin licitație publică, imobilele și orice avere mobilă a societății; vânzarea bunurilor nu se va putea face în bloc;
- d) să facă tranzacții;
- e) să lichideze și să încaseze creanțele societății, chiar în caz de faliment al debitorilor, dând chitanță;
- f) să contracteze obligații cambiale, să facă împrumuturi neipotecare și să îndeplinească orice alte acte necesare.

(2) Lichidatorii nu pot însă – în lipsă de dispoziții speciale în actul lor de numire – să constituie ipotecă asupra bunurilor societății, dacă nu vor fi autorizați de instanța judecătorească, cu avizul auditorilor financiari.

(3) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul lor sub controlul auditorilor financiari.

Articolul 34. Regimul și durata lichidării

(1) Consiliul de administrație va prezenta lichidatorilor o dare de seamă asupra gestiunii, pentru timpul trecut de la ultima situație financiară aprobată până la începerea lichidării.

(2) Lichidatorii au dreptul să aprobe darea de seamă și să facă sau să susțină eventualele contestații cu privire la aceasta.

(3) În urma efectuării publicării în Monitorul Oficial a actului de numire a lichidatorilor, nici o acțiune nu se poate exercita pentru societate sau contra acesteia decât în numele lichidatorilor sau împotriva lor.

(4) Pe durata lichidării, societății i se aplică regulile stabilite prin actul constitutiv și prevăzute de lege, în măsura în care acestea nu sunt incompatibile cu lichidarea.

(5) Toate actele emanând de la societate trebuie să arate că aceasta este în lichidare.

(6) Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult 3 ani de la data dizolvării. Pentru motive temeinice, tribunalul poate prelungi acest termen cu cel mult 2 ani.

(7) În termen de 15 zile de la terminarea lichidării, lichidatorii vor cere radierea societății din registrul comerțului.

(8) Registrele societății – (i) registrul acționarilor; (ii) registrul ședințelor și deliberărilor adunărilor generale; (iii) registrul ședințelor și deliberărilor consiliului de administrație; (iv) registrul obligațiilor – vor fi depuse la oficiul registrului comerțului, iar restul actelor societății vor fi depuse la Arhivele Naționale.

Articolul 35. Terminarea lichidării

(1) După terminarea lichidării, lichidatorii întocmesc situația financiară finală, arătând partea ce se cuvine fiecărei acțiuni din repartizarea activului societății, însoțită de raportul auditorilor financiari.

(2) Situația financiară, semnată de lichidatori, se va depune, pentru a fi menționată, la oficiul registrului comerțului și se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

(3) Orice acționar poate face opoziție, în termen de 15 zile de la publicare.

Articolul 36. Repartizarea activului

(1) Dacă termenul prevăzut de lege a expirat fără a se face opoziție, situația financiară se consideră aprobată de toți acționarii, iar lichidatorii sunt liberați, sub rezerva repartizării activului societății.

(2) Independent de expirarea termenului, chitanța de primire a celei din urmă repartiții ține loc de aprobare a contului și a repartiției făcute fiecărui acționar.

(3) Sumele cuvenite acționarilor, neîncasate în termen de două luni de la publicarea situației financiare, vor fi depuse la o bancă sau la una dintre unitățile acesteia, cu arătarea numelui și prenumelui acționarului.

(4) Plata se va face persoanei arătate sau posesorului acțiunilor, reținându-se titlul.

Capitolul IX DISPOZIȚII FINALE

Articolul 37. (1) Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice române sunt de competența instanțelor judecătorești din România.

(2) Litigiile născute din raporturile contractuale dintre societate și persoanele juridice române pot fi soluționate și prin arbitraj, potrivit legii.

Articolul 38. Încadrarea salariaților la societate se face pe bază de contract individual de muncă, cu respectarea legislației muncii și asigurărilor sociale.

Articolul 39. Actele adiționale modificatoare ale statutului de față fac parte integrantă din actul constitutiv al societății.

Articolul 40. Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, ale Legii nr. 297/2004 privind piața de capital, cu prevederile Codului comercial și cu celelalte dispoziții legale incidente.

31.08.2010

Președintele Consiliului de Administrație,



Ing. Marian Petre Mișu



S.C. AUDIT EXPERT S.R.L.

Strada MIRCEA CEL BATRAN, nr. 14 A, Ploiesti

Nr.R.C. J 29/ 68/ 1998; C.I.F. RO 10117602;

Tel/fax: 0244 571 692, 0244 596 421; e-mail: auditexpert2004@yahoo.com

Autorizatie Camera Auditorului Financiari din Romania nr. 050/ 2001

RAPORTUL AUDITORULUI STATUTAR

Catre,

Adunarea Generala a Actionarilor S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI

Raport cu privire la situațiile financiare

1. Noi am auditat situațiile financiare anexate ale societății S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI, care cuprind bilanțul la data de 31 decembrie 2010, contul de profit și pierderi, variația capitalurilor proprii și tabloul fluxurilor de trezorerie pentru anul încheiat, precum și o sinteză a politicilor contabile semnificative și alte note explicative.

Situațiile financiare menționate se refera la:

- Total active:	244.852.004
- Total capitaluri proprii:	212.174.792
- Rezultatul net al exercitiului financiar (profit):	3.362.632

Responsabilitatea conducerii pentru situațiile financiare

2. Conducerea este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea fidelă a acestor situații financiare în conformitate cu prevederile Legii contabilitatii nr.82/2001 republicata si ale Ordinului Ministrului Finantelor Publice nr. 3055/ 2009 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu directivele europene, cu modificările și completările ulterioare și cu politicile contabile descrise în notele la situațiile financiare. Această responsabilitate include: conceperea, implementarea și menținerea unui control intern relevant pentru întocmirea și prezentarea fidelă de situații financiare ce nu conțin denaturări semnificative datorate fie fraudei, fie erorii; selectarea și aplicarea politicilor contabile adecvate; elaborarea estimărilor contabile rezonabile pentru circumstanțele date.

Responsabilitatea auditorului

3. Responsabilitatea noastră este de a exprima o opinie cu privire la aceste situații financiare în baza auditului efectuat. Am elaborat auditul în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit. Aceste standarde cer ca noi să ne conformăm cerințelor etice, să planificăm și să realizăm auditul în vederea obținerii unei asigurări rezonabile că situațiile financiare nu conțin denaturări semnificative.

4. Un audit implică realizarea procedurilor necesare pentru obținerea probelor de audit referitoare la sume și alte informații publicate în situațiile financiare. Procedurile selectate depind de raționamentul auditorului, inclusiv evaluarea riscurilor ca situațiile financiare să prezinte denaturări semnificative datorate fie fraudei, fie erorii. În procesul de evaluare a riscurilor, auditorul analizează sistemul de control intern relevant pentru întocmirea și prezentarea fidelă a situațiilor financiare ale entității cu scopul de a planifica proceduri de

audit adecvate în circumstanțele date, dar nu în scopul exprimării unei opinii cu privire la eficacitatea sistemului de control intern al entității. În cadrul unui audit se evaluează, de asemenea, gradul de adecvare a politicilor contabile folosite și măsura în care estimările contabile elaborate de conducere sunt rezonabile, precum și prezentarea globală a situațiilor financiare.

5. Considerăm că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a ne fundamenta opinia noastră de audit.

Opinia

6. În opinia noastră, situațiile financiare oferă o imagine fidelă a poziției financiare și a performanței financiare a societății așa cum se prezenta aceasta la data de 31 decembrie 2010, în contul de rezultate și tabloul fluxurilor de trezorerie, pentru anul încheiat, în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/2001 republicată și ale Ordinului Ministrului Finantelor Publice nr. 3055/2009 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, cu modificările și completările ulterioare și cu politicile contabile descrise în notele la situațiile financiare.

Raport cu privire la alte aspecte legale și de reglementare

7. În concordanță cu prevederile Ordinului Ministrului Finantelor Publice nr. 3055/2009, articolul 320, alin. 1, cu modificările și completările ulterioare, noi am citit Raportul administratorilor atasat situațiilor financiare și numerotat de la pagina 1 la pagina 9. Raportul administratorilor nu face parte din situațiile financiare.

În Raportul administratorilor, noi nu am identificat informații financiare care să fie în mod semnificativ neconcordanțe cu cele prezentate în situațiile financiare alăturate.

Alte aspecte

8. Acest raport este adresat Societății, pentru informarea acționarilor săi și a potențialilor investitori, pentru depunerea la unitățile teritoriale ale Ministerului Finantelor Publice, la C.N.V.M., B.V.B. și la Oficiul Registrului Comerțului pentru îndeplinirea formalităților legale privind publicitatea acestora și nu poate fi folosit în alte scopuri decât cele ce sunt în legătură cu situațiile financiare ale anului 2010 auditate de noi.

In numele

S.C. AUDIT EXPERT S.R.L. – Ploiești
Înregistrat la Camera Auditorilor Financieri din România
Cu numărul 050/2001

Maria Constantin – Carnet nr. 184/2001

Data 09.03.2011



SC PREFAB S.A. BUCURESTI
CUI RO 1916198

RAPORTUL ADMINISTRATORILOR **privind exercitiul financiar incheiat la 31.12.2010**

I. Prezentarea generala a societatii

S.C. PREFAB S.A. este o societate pe actiuni care functioneaza in conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

Societatea este inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr.RCJ40/9212/04.07.2003 si are codul unic de inregistrare RO 1916198.

Incepand cu anul 2001 S.C. PREFAB SA Bucuresti aplica prevederile OMFP nr.94/2001 pentru aprobarea Reglementarilor contabile armonizate cu Directiva a IV-a a Comunitatii Economice Europene si cu Standardele Internationale de Contabilitate si OMFP nr.3055/2009 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Directivele europene si OMFP nr. 2869/2010.

Capitalul social subscris si varsat la 31.12.2010 este de **24.266.709,5 lei**, divizat in **48.533.419 actiuni** la o valoare nominala de 0.5 lei/actiune.

In cursul anului 2010, capitalul social al S.C. PREFAB S.A a nu a suferit modificari.

Actiunile S.C. PREFAB SA Bucuresti sunt tranzactionate la Bursa de Valori Bucuresti , la prima categorie,incepand cu data de 5 iulie 2010.

Ultimul pret de tranzactionare al actiunilor societatii comerciale PREFAB SA Bucuresti,valabil la data de 30.12.2010 a fost de 1.9 lei/actiune .

Activitatile specifice de registru independent pentru S.C.PREFAB SA au fost efectuate de catre *Depozitarul Central* .

De precizat ca SC Prefab SA a aplicat principiile contabilitatii de angajament (tranzactiile comerciale au fost recunoscute la data aparitiei acestora si nu pe masura platii sau incasarii contravalorii lor)

II. Evolutia activitatii societatii pe anul 2010

A.Pozitia financiara a societatii, care este data de relatia dintre activele, datoriile si capitalurile proprii al societatii, se prezinta astfel :

Datele de bilant se prezinta in sinteza astfel :

1.Total active (punctele A+B+C) din bilant din care :

1. Active	244.852.004	100%
1.1.Active imobilizate (pct.A)	197.583.380	80.70%
1.2.Active circulante (pct.B) din care :	47.268.624	19.30%
1.2.1.stocuri	8.681.920	3.55%
1.2.2.creante	37.963.856	15.50%
1.2.3.investitii financiare pe termen scurt	0	
1.2.4.casa si conturi la banci	622.848	0.25%
1.3.Cheltuieli in avans (pct.C)	0	0%
2.Datorii totale	32.530.566	13.29%
3.Capital propriu	212.174.792	86.65%
4.Subventii pt. Investitii	146.646	0.06%

B. Modificarile calitative mai importante in structura bilantului comparativ cu anul precedent :

- in cursul anului 2010 se observa o crestere cu 1.80% a activelor imobilizate datorata investitiilor realizate in cadrul societatii pentru sucursalele BCA, Prefabricate,Tuburi, Balastiera, Pavilon Administrativ, Sector Zootehnic ,continuang procesul de retehnologizare si modernizare a activitatii de productie.
- Sursele de finantare pentru aceste investitii au fost resursele proprii, societatea necontractand credite de investitii noi in anul 2010.
- activele circulante au scazut cu 6.55% fata de anul precedent, in conditiile in care **cifra de afaceri a scazut de la 84.080.218 lei - 2009 la 71.520.050– 2010** scadere de 15%, cauzata in principal de reducerea preturilor practicate, scadere care avut loc pe fondul situatiei economice actuale. S-au depus eforturi substantiale pentru consolidarea activitatii. Pentru anumite produse (ex BCA) ,scaderea a fost doar din punct de vedere valoric. Odata cu stabilizarea situatiei politice,scaderea dobanzilor,precum si demararea unor lucrari de infrastructura, speram intr-o revenire a pietei pentru elemente prefabricate.
- sumele datorate pe termen lung institutiilor de credit au scazut de la 2.967.131 lei – in anul 2009 la 2.326.632 – in anul 2010 .
- Rezultatul din exploatare inregistrat in anul 2010 este in suma de 5.961.078 lei fata de 7.568.782 lei inregistrat anul 2009, in scadere cu 21,24 %.

- sumele datorate pe termen scurt au scăzut de la 32.777.941 - anul 2009 la 30.203.934 -anul 2010, scădere datorată în principal optimizării cheltuielilor și a eficientizării resurselor financiare.
- în cursul anului 2010 nu s-au făcut fuziuni sau reorganizări semnificative ale societății și nici nu s-au înstrăinat active principale ale societății.

În anul 2010, s-a desfășurat o activitate susținută pentru realizarea obiectivelor propuse, iar rezultatele obținute se pot sintetiza astfel:

1.Activitatea de producție

a)Producția fizică (program realizat – program propus)/2010

Nr. crt.	Denumire	U.M.	Program realizat	Program propus	Realizat/propus %
1.	BCA	Mc	417.882	419.737	99,56%
2.	Tuburi PREMO	Mc	2.806	2.575	108,97%
3.	Tuburi SENTAB	Mc	117	2.280	5.13%
4.	Elemente de structură	Mc	5.473	8.776	62.36%
5.	Beton marfă	Mc	3.488	7.975	43.74%
6	Agregate minerale	Mc	124.611	81.966	152.03%
7.	Construcții-Montaj	Lei	6.975.340	1.270.000	549,23%

b)Producția marfă (totală)/2010

Realizat (lei)	Propus(lei)	Realizat/propus (%)
91.901.160	100.000.000	91.90%

Din punct de vedere valoric, procentul de realizare a producției (realizat/propus) este de 91.90% , în timp ce din punct de vedere fizic procentul de realizare a producției (realizat/propus) este de 95%.

c)Față de producția fizică realizată în anul 2009, realizările anului 2010 se prezintă astfel:

Nr.crt.	Denumire	U.M.	Producția fizică 2009	Producția fizică 2010	Producția2010/ producția2009 %
1.	BCA	Mc	399.627	417.882	+ 4.57%
2.	Tuburi PREMO	Mc	1.955	2.806	+ 43.53%
3.	Tuburi SENTAB	Mc	1.208	117	- 90.31%
4.	Elemente de structură	Mc	3.634	5.473	+ 50.60%
5.	Beton marfă	Mc	7.355	3.488	- 52.57%

Productivitatea muncii, exprimată în lei/ salariat/ an , a fost pe anul 2010 de 171.778 lei/salariat/an.

C.Contul de profit si pierdere

In anul 2010 societatea a realizat un profit brut de **4.077.829** lei structurat astfel :

-din activitatea de exploatare	5.961.078 lei ;
-din activitatea financiara	1.883.249 lei ;
Structura veniturilor din exploatare :	
-productia vanduta	71.520.050 lei
-variati stocurilor	2.858.094 lei
-productia imobilizata	7.676.490 lei
-alte venit.din exploatare	84.138 lei
Veniturile financiare :	
-dobanzi	2.214 lei
-alte venituri financiare	115.102 lei
- profit brut	4.077.829 lei
- impozit profit	715.197 lei
- profit net	3.362.632 lei

- Scaderea cifrei de afaceri se datoreaza in special reducerii preturilor de vanzare si a cererii in piata materialelor de constructii,in contextul economic actual, caracterizat de criza.
- Desfacerea produselor PREFAB s-a realizat atat pe piata interna cat si pe piata externa (Bulgaria si Moldova),o cotributie importanta avand si societatile afiliate Prefab BG si Prefab Invest.
- In 2010 s-au realizat venituri totale in valoare de 82.256.088 lei, reprezentand 88.66% fata de veniturile realizate in 2009, si cheltuieli totale in valoare de 78.178.259 reprezentand 86.65% fata de cheltuielile realizate in aceeaasi perioada a anului 2009. In aceste conditii, rezultatul brut a crescut cu 59.57 % fata cel realizat in 2010.
- Numarul mediu de salariati in 2010 a fost 535 , cheltuielile cu salariile si protectia sociala fiind in suma de 12.549.491 lei, (au crescut cu apoximativ 9.22% fata de anul 2009). SC PREFAB SA a continuat si in anul 2010 politica sociala, asigurand o masa calda gratuita pentru toti salariatii, transport gratuit, bilete de odihna si tratament cu decontare 50% , conform contractului colectiv de munca.
- In anul 2010 profitul brut obtinut este in suma de 4.077.829 lei, impozitul aferent acestuia este in suma de 715.197(–achitat integral la 25.02.2010), rezultand un profit net in suma 3.362.632lei.

III. Cu privire la cotele de piata detinute de societate mentionam in principal urmatoarele :

Materialul de zidarie produs de S.C. PREFAB S.A. Bucuresti – BCA- pe anul 2010 s-a ridicat la o productie de 417.882mc, cu o medie lunara de 37.989,27mc, acesta in conditiile in care activitatea de productie s-a desfasurat in perioada 24.01.2010 – 16.11.2010.

In anul 2010 volumul total de BCA comercializat a fost estimat de INS la 1.800.000 metri cubi, din care 400.000 au fost comercializati de catre SC Prefab SA, reprezentand o cota de piata de 23%.

Concurenti traditionali pe piata de BCA :

- Celco Constanta
- Prefabricate Vest Bucuresti
- Elpreco Craiova
- Macon Deva

Piata producatorilor de prefabricate din beton armat si precomprimat, stalpi electrici, elemente de autostrada , piese prefabricate pentru hiper sau supermarketuri, grinzi pentru poduri rutiere, tuburi de canalizare PREMO-SENTAB a fost in regres datorita in primul rand conjuncturii economice si blocajelor financiare in domeniul investitional. Pe aceasta piata, S.C. PREFAB S.A. Bucuresti a incearcata sa-si mentina pozitia obtinuta in anii precedenti.

In anul 2010 volumul total de prefabricate comercializat a fost de 8394 mc reprezentand o cota de piata de 6%

Concurenti traditionali pe piata de prefabricate :

- Asa Cons Consolis Turda
- Bauelemente Ploiesti
- Ergon Ploiesti
- Europrefabricate Timisoara
- Lupp
- Tiviere Construzioni
- CONA Sibiu
- Precon Bucuresti
- Dunapref Giurgiu

IV.Finantarea activitatiilor de productie de lucrari executate , servicii prestate sau activitatile de investitii s-au efectuat din surse proprii .

V.Principalele surse de aprovizionare sunt piata interna, intracomunitara, (Cehia, Germania, Portugalia) si extracomunitara (Ucraina).

Preturile de achizitie sunt coroborate cu cantitatile aprovizionate si modalitatile de plata.

VI. Dependente semnificative ale activitatii de vanzare

Vanzarea produsului BCA a fost determinata in 2010 in primul rand de pretul propus pentru transe cantitative achitate in avans.

Preturile promotionale propuse in piata de profil au fost accesate atat de marii cat si de micii distribuitori dupa potentialul financiar al fiecaruia , creand in acelasi timp vanzatorului siguranta incasarii.

Celelalte produse cu pondere valorica in cifra de afaceri a societatii, elemente din beton armat, precomprimat inclusiv tuburile PREMO, IPREROM si SENTAB au beneficiari administratii locale si judetene precum si firme straine care au preluat sucursalele Electrica, societati care platesc la termene scadente marfa livrata.

VII. Evaluarea nivelului de pregatire al personalului

- 18 %-personal cu studii superioare,
- 8 %-personal cu studii medii de specialitate,
- 65 % -personal calificat,
- 9 % -personal necalificat.

VIII. Pe parcursul anului 2010, au existat riscuri diverse, dar acestea cu unele exceptii, (de neincasare a facturilor) au fost previzibile si gestionate corespunzator de conducerea societatii , situatie care nu a generat costuri suplimentare substantiale.

Un alt risc, este tendinta de monopolizare a pietei interne de materii prime , de catre unii furnizori de ciment (ex Lafarge care si-a permis majorarea de pr t unilaterală , de trei ori in cursul anului 2008),tendinta observata si la alti furnizori de var sau metal, ce opereaza pe aceeasi piata .Societatea noastra si-a rezervat dreptul de a sesiza Consiliul Concurentei asupra neregulilor observate in piata si de a cere daune interese.

Totusi pe parcursul anului 2011 se vor mentine unele riscuri precum :

1. instabilitatea pietei de desfacere pentru materialele de constructii, caracterizata printr-o scadere semnificativa a cererii ,risc preintampinat prin studii de piata si politici de marketing.
2. volatilitatea preturilor de la energia electrica , gaz metan, metale, motorina, preintampinat prin gasirea noi furnizori sau renegocierea contractelor cu furnizorii traditionali.
3. riscuri de neplata facturilor(insolventa) de la firmele private, dosare aflate in justitie
4. riscuri de calamitati naturale , care in general sunt acoperite prin asigurari(cladiri , utilaje)
5. riscuri legate de cresterea dobanzilor pe piata bancara, care in masura in care a fost posibil au fost preintampinate la contractarea produselor bancare.
6. riscuri de lipsa disponibilitatilor banesti , care se vor asigura prin contractari de credite pentru descoperiri de cont temporare sau prin cresterea operativitatii incasarilor,
7. riscuri ale cursurilor de schimb valutar, care au fost in general preintampinate printr-o gestionare adecvata ,chiar in conditiile actuale.
8. riscul de a inchide sau conserva anumite capacitati de productie, in functie de conjunctura economica actuala,se poate preintampina printr-o politica agresiva de marketing

Criza financiara

Prezenta criza financiara internationala a inceput in anul 2007 si s-a adancit semnificativ pana in prezent Turbulentele semnificative aparute la nivelul pietei globale de credit au avut un efect semnificativ asupra entitatilor ce activeaza in diverse industrii, creand o criza generalizata de lichiditate si solvabilitate la nivelul pietelor financiar bancare.

In prezent sunt imposibil de estimat efectele acestei crizei financiare. Conducerea Societatii a evaluat situatia curenta din piata si considera ca s-au luat masurile necesare pentru continuarea activitatii Societatii.

IX. Informatii asupra activitatilor din domeniul cercetarii si dezvoltarii –(daca este cazul)

Activitatea de cercetare in cadrul societatii SC PREFAB SA se desfasoara prin serviciul Tehnic si laboratoarele proprii cu implicatii directe in cresterea calitatii produselor si serviciilor societatii noastre.

X. Politica privind protectia mediului

S.C.PREFAB SA isi propune intensificarea preocuparilor privind asigurarea si mentinerea unui mediu inconjurator la nivel impus de Standardele Internationale si Europene.

Pentru aceasta s-au stabilit urmatoarele obiective :

- implementarea si certificarea unui sistem de management de mediu ;
- identificarea si tinerea sub control a aspectelor de mediu asociate tuturor activitatilor ce se desfasoara in cadrul societatii, pentru asigurarea conformitatii cu cerintele legale si prevenirea poluarii prin :
 - a. minimizarea cantitatilor de deseuri generate si gestionarea lor in conditii de siguranta atunci cand aparitia lor nu poate fi evitata ;
 - b. ameliorarea calitatii apelor evacuate din societate ;
 - c. reducerea emisiilor de noxe in atmosfera;
 - d. reducerea consumului de resurse naturale
 - e. asigurarea comunicarii politicii catre toate partile interesate interne si externe;
 - f. crearea conditiilor pentru implementarea, mentinerea si imbunatatirea continua a sistemului de Management de mediu prin asigurarea resurselor umane competente si a resurselor materiale necesare mentinerii politicii de mediu si indeplinirea obiectivelor propuse.

In cursul anului 2010 s-a urmarit respectarea cerintelor legale si a celor cuprinse in actele normative de reglementare, constatandu-se acest lucru si in urma controalelor efectuate de organisme autorizate. Totodata a fost incheiat contractul privind reciclarea deeurilor rezultate ,cu SC Ecologic 3R Braila.

S-a depus Dosarul cu documentatia tehnica numarul 10104 din data de 17.11.2010, la Agentia pentru protectia mediului Calarasi, in vederea obtinerii autorizatiei de mediu pentru societate.

a) Activitati cu impact asupra factorilor de mediu – apa :

Apele uzate in urma desfasurarii activitatii de productie sunt evacuate in statia de epurare a orasului, dupa o preepurare in decantoarele proprii ale fiecarei sucursale. Cu privire la impactul activitatii de baza a societatii asupra mediului au fost dispuse urmatoarele masuri :

Monitorizarea calitatii apelor uzate se efectueaza lunar in baza de contractui cu A. N. Apele Romane S.G.A. Calarasi.

In anul 2010 nu s-au inregistrat depasiri ale limitelor admise de lege (conform prevederilor NTPA – 001/2002 si NTPA – 002/2002 si a autorizatiei de gospodarire a apelor pe societate nr. 141/28/10.2010 valabila pana la 30.09.2013).

b) Activitati cu impact asupra factorului de mediu – aer :

Obiectivul principal este reducerea emisiilor de :

- particule cu suspensie (pulberi) la toate sursele (statiile de betoane si instalatiile de descarcare si transport pneumatic a cimentului si varului sunt prevazute cu saci filtranti).
- gaze arse de la arderea combustibilului folosit la centralele termice cat si cele provenite de la mijloacele de transport .

XI.Informatii privind actiunile proprii ale societatii care au fost achizitionate sau detinute la orice moment in cursul exercitiului financiar :

La data de 31.12.2010 situatia capitalului social subscris si varsat se prezinta astfel :

Nr. Crt	Actionari	Nr.actiuni detinute	Valoare nominala	Capital social /lei	Procent(%)
1	ROMERICA INTERNATIONAL BUCURESTI	39.007.040	0.5	19.503.520	80.3715
2	SIF MUNTENIA	6.295.000	0.5	3.147.500	12.9704
3	ALTI ACTIONARI PJ	1.093.715	0.5	546.857,5	2.2535
4	ALTI ACTIONATI PF	2.137.664	0.5	1.068.832	4.4045
	TOTAL ACTIUNI	48.533.419		24.266.709,5	100

Actiunile societatii au avut tendinta oscilanta de scadere dar si de crestere a preturilor de vanzare precum si a scaderii numarului actiunilor tranzactionate, aceasta scadere s-a datorat in special deprecierii leului in raport cu moneda europeana, lipsei de lichiditati, dar si reducerea generala a tranzactiilor pe BVB. Nu au existat activitati din partea societatii, in anul 2010, pentru achizitionarea propriilor actiuni. Incepand cu data de 5 iulie 2010, actiunile societatii sunt tranzactionate pe piata reglementata de capital, Bursa de Valori Bucuresti, la prima categorie

Informatii privind relatiile cu intreprinderi asociate sau cu alte intreprinderi in care se detin titluri de participare strategice:

- S.C. "PREFAB" S.A. detine titluri de participare în valoare de 149.850 lei si o pondere de 99.9% în capitalul social al S.C.PREFAB INVEST S.A. BUCURESTI. Aceasta detinere se concretizeaza intr-un numar de 3.996 actiuni cu valoarea nominala de 37.5 lei si confera posibilitatea unei influente semnificative, avand in vedere procentul detinut in capitalul social al acestei societati. Titlurile de participare au fost inregistrate la cost efectiv .
- PREFAB BG este societate comerciala infiintata in anul 2003, cu actionar unic 100% SC PREFAB SA – Bucuresti, si un capital social de 18.918,90 lei
- S.C. Fotbal Club Prefab 05 societate comerciala infiintata in 2005 ,titluri de participare detinute in valoare de 9.270.900, reprezentand 99.8707% din capitalul social. Aceste titluri se concretizeaza in 30.903 actiuni cu valoarea nominala de 300 lei pe actiune.

De mentionat ca actiunile acestor societati nu se tranzactioneaza pe piata de capital valoarea lor inregistrata in contabilitate se bazeaza pe estimarile conducerii privind beneficiile viitoare.

S.C. PREFAB S.A. a evaluat planurile de afaceri prezentate de entitatile la care detine titluri de participare si care sunt parti afiliate, si considera ca acestea isi pot continua activitatea cu rezultate pozitive, in urmatorii ani.

Societatea nu a emis obligatiuni sau alte titluri de creanta.

XII. Propuneri privind repartizarea profitului net :

In anul 2010 societatea a realizat un profit net in suma de **3.362.632 lei**, pentru care propunem repartizarea :

❖ Rezerve legale	203.395 lei
❖ Profit de repartizat cf.hotararii AGA	3.159.237 lei

XIII.Numele si pregatirea profesionala a administratorilor

Nr.crt.	Nume si prenume	Functia	Profesia
1.	MILUT PETRE MARIAN	Presedinte CA	Inginer
2.	NOICA NICOLAE	membru	Inginer
3.	IONESCU VALENTIN	membru	Jurist
4.	VOICULESCU MIHAI	membru	Inginer
5.	NEGRAU DORIN	membru	Jurist

Incepand cu data de 31.08.2010 , dl. Orlovski Victor a fost inlocuit ca membru al Consiliului de Administratie, cu dl. Ionescu Valentin.

XIV. Informatii asupra evolutiei probabile a activitatii intreprinderii

Pentru anul 2011 se va actiona pe urmatoarele directii :

1. intensificarea eforturilor in vederea cresterii productivitatii muncii si a calitatii produselor, pentru mentinerea cotei de piata.
2. optimizarea costurilor in vederea reducerii cheltuielilor de productie, desfacere si administratie, cu consecinte directe in obtinerea unui pret de produs competitiv pe piata.
3. prospectari de piata pentru a introduce in fabricatie noi produse.
4. continuarea procesului de retehnologizare si modernizare a societatii , conform programului de investitii pentru 2011.
5. continuarea modernizarii gospodariei anexe si a serei de legume.
6. crearea unui microclimat propice activitatii de productie pentru toti salariatii societatii.
7. dezvoltarea si identificarea de noi segmente de piata pentru desfacerea produselor PREFAB, atat pe piata interna cat si externa
8. toate directiile preconizate au drept scop dezvoltarea societatii pe termen lung, cresterea cifrei de afaceri, a profitului, asigurarea de conditii de munca si a unui microclimat corespunzator pentru toti salariatii.

XV. Propunerile Consiliului de Administratie

1. Aprobarea situatiilor financiare intocmite la 31.12.2010 compuse din : bilant, cont de profit si pierdere, situatia modificarilor capitalurilor proprii, situatia fluxurilor de trezorerie, si notele explicative ,pe baza Raportului Administratorilor si a Raportului Auditorului;
2. Aprobarea repartizarii profitului net aferent anului 2010 ;
3. Aprobarea descarcarii de gestiune a administratorilor ;
4. Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2011 si a programului de productie ;.
5. Aprobarea programului de investitii pentru anul 2011.

Presedinte Consiliu de Administratie,

Ing. MILUT PETRE MARIAN



JUDET: BUCURESTI	FORMA DE PROPRIETATE: SOCIETATE PE ACTIUNI
PERSOANA JURIDICA: S.A. PREFAB S.A.	ACTIVITATE PREPONDERENTA
ADRESA: STR. CUZA VODA, NR. 132, SECTOR 4, BUCURESTI	(denumire grupa CAEN): FABRICAREA ELEMENTELOR DIN BETON PENTRU CONSTRUCTII
TELEFON: 021/3315034	COD GRUPA CAEN: 2361
NUMAR DIN REGISTRUL COMERTULUI: 40/9212/04.07.2003	COD UNIC DE INREGISTRARE FISCALA: 1916198

SITUATII FINANCIARE
intocmite in conformitate cu OMFP nr. 3055/2009

BILANT la
31 decembrie 2010

RON

Denumirea elementului		Nr. rd.	Sold la:	
			1 ianuarie 2010	31 decembrie 2010
A		B	1	2
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. IMOBILIZARI NECORPORALE			
	1. Cheltuieli de constituire	01	0	0
	2. Cheltuieli de dezvoltare	02	0	0
	3. Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare si alte imobilizari necorporale	03	142.379	17.164
	4. Fond comercial	04	0	0
	5. Avansuri si imobilizari necorporale in curs de executie	05	0	0
	TOTAL (rd. 01 la 05)	06	142.379	17.164
	II. IMOBILIZARI CORPORALE			
	1. Terenuri si constructii	07	162.620.930	168.400.504
	2. Instalatii tehnice si masini	08	19.545.199	16.941.838
	3. Alte instalatii, utilaje si mobilier	09	918.770	863.741
	4. Avansuri si imobilizari corporale in curs de executie	10	1.420.179	1.920.464
	TOTAL (rd. 07 la 10)	11	184.505.078	188.126.547
	III. IMOBILIZARI FINANCIARE			
	1. Actiuni detinute la entitatile afiliate	12	0	0
	2. Imprumuturi acordate entitatilor afiliate	13	0	0
	3. Interese de participare	14	9.439.669	9.439.669
	4. Imprumuturi acordate entitatilor cu interese de participare	15	0	0
	5. Investitii detinute ca imobilizari	16	0	0
	6. Alte imprumuturi	17	0	0
	TOTAL (rd. 12 la 17)	18	9.439.669	9.439.669
	ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL	19	194.087.126	197.583.380
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. STOCURI			
	1. Materii prime si materiale consumabile	20	3.830.549	3.461.686
	2. Productia in curs de executie	21	866.269	968.846
	3. Produse finite si marfuri	22	5.457.097	4.242.775
	4. Avansuri pentru cumparari de stocuri	23	16.733	8.613
	TOTAL (rd. 20 la 23)	24	10.170.648	8.681.920
	II. CREANTE			
	1. Creante comerciale	25	39.745.122	37.931.012
	2. Sume de incasat de la entitatile afiliate	26	0	0
	3. Sume de incasat de la entitati cu interese de participare	27	0	0
	4. Alte creante	28	35.635	32.844
	5. Capital subscris si nevarsat	29	0	0

Denumirea elementului		Nr. rd.	Sold la:	
			1 ianuarie 2010	31 decembrie 2010
A		B	1	2
	TOTAL (rd. 25 la 29)	30	39.780.757	37.963.856
	III. INVESTITII PE TERMEN SCURT			
	1. Actiuni detinute la entitatile afiliate	31	0	0
	2. Alte investitii pe termen scurt	32	0	0
	TOTAL (rd. 31 la 32)	33	0	0
	IV. CASA SI CONTURI LA BANCII	34	632.247	622.848
	ACTIVE CIRCULANTE (rd. 24 + 30 + 33 + 34)	35	50.583.652	47.268.624
C.	CHELTUIELI IN AVANS	36	32.884	0
D.	DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA DE PANA LA UN AN			
	1. Imprumuturi din emisiunea de obligatiuni	37	0	0
	2. Sume datorate institutiilor de credit	38	27.257.418	28.372.018
	3. Avansuri incasate in contul comenzilor	39	1.933.439	462.733
	4. Datorii comerciale - furnizori	40	1.078.374	646.462
	5. Efecte de comert de platit	41	0	0
	6. Sume datorate entitatilor afiliate	42	0	0
	7. Sume datorate entitatilor cu interese de participare	43	0	0
	8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale si datoriile privind asigurarile sociale	44	2.508.710	722.721
	TOTAL (rd. 37 la 44)	45	32.777.941	30.203.934
E.	ACTIVE CIRCULANTE NETE / DATORII CURENTE NETE (rd. 35 + 36 - 45 - 62)	46	17.838.595	17.064.690
F.	TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 19 + 46 - 61)	47	211.925.721	214.648.070
G.	DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN			
	1. Imprumuturi din emisiunea de obligatiuni	48	0	0
	2. Sume datorate institutiilor de credit	49	2.828.666	2.309.150
	3. Avansuri incasate in contul comenzilor	50	0	0
	4. Datorii comerciale - furnizori	51	0	0
	5. Efecte de comert de platit	52	0	0
	6. Sume datorate entitatilor afiliate	53	0	0
	7. Sume datorate entitatilor cu interese de participare	54	0	0
	8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale si datoriile privind asigurarile sociale	55	138.465	17.482
	TOTAL (rd. 48 la 55)	56	2.967.131	2.326.632
H.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru pensii si obligatii similare	57	0	0
	2. Provizioane pentru impozite	58	0	0
	3. Alte provizioane	59	0	0
	TOTAL (rd. 57 la 59)	60	0	0
I.	VENITURI IN AVANS			
	1. Subventii pentru investitii	61	146.430	146.646
	2. Venituri inregistrate in avans, din care	62	0	0

Denumirea elementului		Nr. rd.	Sold la:	
			1 ianuarie 2010	31 decembrie 2010
A		B	1	2
	Sume de reluat intr-o perioada la pana la un an	63	0	0
	Sume de reluat intr-o perioada mai mare de un an	64	0	0
	Fond comercial negativ	65	0	0
	TOTAL (rd. 61 +62 + 65)	66	146.430	146.646
J. CAPITAL SI REZERVE				
I. CAPITAL				
	1. Capital subscris varsat	67	24.266.709	24.266.709
	2. Capital subscris nevarsat	68	0	0
	3. Patrimoniul regiei	69	0	0
	TOTAL (rd. 67 la 69)	70	24.266.709	24.266.709
II. PRIME DE CAPITAL		71	14.305.342	14.305.342
III. REZERVE DIN REEVALUARE		72	137.626.688	137.450.968
IV. REZERVE				
	1. Rezerve legale	73	2.170.224	2.373.619
	2. Rezerve statutare sau contractuale	74	0	0
	3. Rezerve reprezentand surplusul realizat din rezerve din reevaluare	75	123.432	299.152
	4. Alte rezerve	76	28.470.770	30.319.765
	TOTAL (rd. 73 la 76)	77	30.764.426	32.992.536
	5. Actiuni proprii	78	0	0
	Castiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii	79	0	0
	Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii	80	0	0
V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTAT(A)				
	Sold C	81	0	0
	Sold D	82	0	0
VI. PROFITUL SAU PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR				
	Sold C	83	1.976.770	3.362.632
	Sold D	84	0	0
	Repartizarea profitului	85	127.775	203.395
CAPITALURI PROPRII - TOTAL		86	208.812.160	212.174.792
	Patrimoniul public	84	0	0
CAPITALURI - TOTAL (rd. 81 + 82)		85	208.812.160	212.174.792

Administrator,

Numele si prenumele
MILUT PETRE MARIANSemnatura
Stampila unitatii

Intocmit,

Numele si prenumele: BOITAN DANIELA
Calitatea : Director Economic

Semnatura

S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI
CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

Denumirea indicatorilor		Nr. rd.	Exercitiul financiar	
			incheiat la 31 decembrie 2009	incheiat la 31 decembrie 2010
A		B	1	2
1.	Cifra de afaceri neta (rd. 02 la 05)	01	84.080.218	71.520.050
	Productia vanduta	02	83.964.330	73.651.069
	Venituri din vanzarea marfurilor	03	115.888	479.326
	Reduceri comerciale acordate	04	0	2.610.345
	Venituri din dobanzi inregistrate de entitatile al caror obiect principal de activitate il constituie leasingul	05	0	0
	Venituri din subventii de exploatare aferente cifrei de afaceri nete	06	0	0
2.	Variatia stocurilor de produse finite si a productiei in curs de executie	Sold C 07 Sold D 08	1.126.517	2.858.094
3.	Productia realizata de entitate pentru scopurile sale proprii si capitalizata	09	6.937.380	7.676.490
4.	Alte venituri din exploatare	10	127.239	84.138
	- din care, venituri din fond comercial negativ	11	0	0
	VENITURI DIN EXPLOATARE - TOTAL (rd. 01 + 07 - 08 + 09 + 10)	12	92.271.354	82.138.772
5.	a) Cheltuieli cu materiile prime si materialele consumabile	13	41.781.952	36.608.521
	Alte cheltuieli materiale	14	2.465.979	3.009.321
	b) Alte cheltuieli externe (cu energie si apa)	15	7.320.845	6.817.883
	c) Cheltuieli privind marfurile	16	114.900	451.456
	Reduceri comerciale primite	17	0	351.293
6	Cheltuieli cu personalul (rd. 19 + 20), din care:	18	11.489.846	12.549.491
	a) Salarii si indemnizatii	19	8.474.404	9.310.396
	b) Cheltuieli cu asigurarile si protectia sociala	20	3.018.442	3.239.095
7.	a) Ajustari de valoare privind imobilizarile corporale si necorporale (rd. 22-23)	21	5.827.956	5.967.382
	a.1) Cheltuieli	22	5.827.956	5.967.382
	a.2) Venituri	23	0	0
	b) Ajustari de valoare privind activele circulante (rd. 25 - 26)	24	0	535.916
	b.1) Cheltuieli	25	0	535.916
	b.2) Venituri	26	0	0
8.	Alte cheltuieli de exploatare (rd. 28 la 31)	27	15.701.094	10.589.017
	8.1. Cheltuieli privind prestatiile externe	28	14.057.234	8.978.416
	8.2. Cheltuieli cu alte impozite, taxe si varsaminte asimilate	29	918.706	1.227.408
	8.3. Cheltuieli cu despagubiri, donatii si activele cedate	30	725.154	383.193
	Cheltuieli privind dobanzile de refinantare inregistrate de entitatile al caror obiect de activitate il constituie leasingul	31	0	0
	Ajustari privind provizioanele (rd. 33 - 34)	32	0	0
	- Cheltuieli	33	0	0
	- Venituri	34	0	0
	CHELTUIELI DE EXPLOATARE - TOTAL (rd. 13 la 16 - 17 + 18 + 21 + 24 + 27 + 32)	35	84.702.572	76.177.694

S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI
CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

Denumirea indicatorilor		Nr. rd.	Exercitiul financiar	
			incheiat la 31 decembrie 2009	incheiat la 31 decembrie 2010
A		B	1	2
PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE				
- Profit (rd. 12 - 35)		36	7.568.782	5.961.078
- Pierdere (rd. 35 - 12)		37	0	0
9.	Venituri din interese de participare	38	0	0
	- din care, veniturile obtinute de la entitatile afiliate	39	0	0
10.	Venituri din alte investitii si imprumuturi care fac parte din activele imobilizate	40	0	0
	- din care, veniturile obtinute de la entitatile afiliate	41	0	0
11.	Venituri din dobanzi	42	13.891	2.214
	- din care, veniturile obtinute de la entitatile afiliate	43	0	0
	Alte venituri financiare	44	495.501	115.102
	VENITURI FINANCIARE - TOTAL (rd. 38 + 40 + 42 + 44)	45	509.392	117.316
12.	Ajustari de valoare privind imobilizarile financiare si investitiile detinute ca active circulante (rd. 47 - 48)	46	0	0
	- Cheltuieli	47	0	0
	- Venituri	48	0	0
13.	Cheltuieli privind dobanzile	49	1.996.706	1.594.179
	- din care, cheltuielile in relatia cu entitatile afiliate	50	0	0
	Alte cheltuieli financiare	51	3.525.959	406.386
	CHELTUIELI FINANCIARE - TOTAL (rd. 46 + 49 + 51)	52	5.522.665	2.000.565
	PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(A):			
	- Profit (rd. 45-52)	53	0	0
	- Pierdere (rd. 52-45)	54	5.013.273	1.883.249
14.	PROFITUL SAU PIERDEREA CURENT(A):			
	- Profit (rd. 12 + 45 - 35 - 52)	55	2.555.509	4.077.829
	- Pierdere (rd. 35 + 52 -12 - 45)	56	0	0
15.	Venituri extraordinare	57	0	0
16.	Cheltuieli extraordinare	58	0	0
17.	PROFITUL SAU PIERDEREA DIN ACTIVITATEA EXTRAORDINARA:			
	- Profit (rd. 57 - 58)	59	0	0
	- Pierdere (rd. 58 - 57)	60	0	0
	VENITURI TOTALE (rd. 12 + 45 + 57)	61	92.780.746	82.256.088
	CHELTUIELI TOTALE (rd. 35 + 52 + 58)	62	90.225.237	78.178.259
	PROFITUL SAU PIERDEREA BRUTA:			
	- Profit (rd. 61 - 62)	63	2.555.509	4.077.829
	- Pierdere (rd. 62 - 61)	64	0	0
18.	Impozitul pe profit	65	578.739	715.197

S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI
CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

Denumirea indicatorilor		Nr. rd.	Exercitiul financiar	
			incheiat la 31 decembrie 2009	incheiat la 31 decembrie 2010
A		B	1	2
19.	Alte impozite neprezentate la elementele de mai sus	66	0	0
20.	PROFITUL SAU PIERDEREA NET(A) A EXERCITIULUI FINANCIAR:			
	- Profit (rd. 63 - 64 – 65 - 66)	67	1.976.770	3.362.632
	- Pierdere (rd. 64 + 65 + 66 -63)	68	0	0

Administrator,

Numele si prenumele
MILUT PETRE MARIAN

Semnatura
Stampila unitatii

Intocmit,

Numele si prenumele: **BOITAN DANIELA**
Calitatea : Director Economic

Semnatura

S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI
SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALURILOR PROPRII
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON")),

2010

Denumirea elementului		Sold la 01.01.2010	Cresteri		Reduceri		Sold la 31.12.2010
			Total, din care:	Prin transfer	Total, din care:	Prin transfer	
Capital subscris		24.266.709					24.266.709
Patrimoniul regiei							
Prime de capital		14.305.342					14.305.342
Rezerve din reevaluare		137.626.688			175.720		137.450.968
Rezerve legale		2.170.224	203.395				2.373.619
Rezerve statutare sau contractuale							
Rezerve reprezentand surplusul realizat din rezerve din reevaluare		123.432	175.720				299.152
Alte rezerve		28.470.770	1.848.995				30.319.765
Actiuni proprii							
Castiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii							
Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii							
Rezultatul reportat reprezentand profitul nerepartizat sau pierderea neacoperita	Sold C		1.848.995		1.848.995		
	Sold D						
Rezultatul reportat provenit din adoptarea pentru prima data a IAS, mai putin IAS 29	Sold C						
	Sold D						
Rezultatul reportat provenit din corectarea erorilor contabile	Sold C						
	Sold D						
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementarilor contabile conforme cu Directiva a patra a Comunitatilor Economice Europene	Sold C						
	Sold D						
Profitul sau pierderea exercitiului financiar	Sold C	1.976.770	101.234.564		99.848.702		3.362.632
	Sold D						
Repartizarea profitului		127.775	203.395		127.775		203.395
Total capitaluri proprii		208.812.160	105.108.274		101.745.642		212.174.792

Administrator,

Numele si prenumele
MILUT PETRE MARIAN

Semnatura si stampila unitatii

Intocmit,

Numele si prenumele: BOITAN DANIELA
Calitatea : Director Economic

Semnatura

S.C. PREFAB S.A BUCURESTI
SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALURILOR PROPRII
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

Societatea a constituit rezerva legala conform prevederilor Legii Societatilor Comerciale, in suma de 203.395 lei.

Rezerva legala este creata in conformitate cu prevederile Legii Societatilor Comerciale, conform careia 5% din profitul contabil anual inainte de impozitare este transferat la rezerve legale pana cand soldul acestora atinge 20% din capitalul social al Societatii.

Cresterile in rezervele reprezentand surplusul realizat din rezerve de reevaluare au fost constituite prin transferul din rezerva de reevaluare a sumelor corespunzatoare activelor reevaluate care au fost scoase din evidenta contabila a Societatii pe durata exercitiului financiar. Surplusul realizat din rezerve de reevaluare astfel creat este distribuibil, in timp ce rezerva de reevaluare nu este distribuabila. Societatea nu intentioneaza sa distribuie surplusul realizat din rezerve de reevaluare in sold la data de 31 decembrie 2010.

In situatia in care surplusul realizat din rezerve de reevaluare este distribuit, din punct de vedere fiscal acesta va fi impozitat in masura in care, in conformitate cu legislatia fiscala aplicabila la data efectuarii reevaluarii, cheltuielile cu amortizarea aferenta mijloacelor fixe reevaluate au fost considerate cheltuieli deductibile in calculul impozitului pe profit.

In cursul anului 2010 nu au avut loc majorari ale capitalului social al S.C. PREFAB S.A. Bucuresti. Capitalul social al S.C. PREFAB S.A Bucuresti este divizat in **48.533.419** actiuni, cu val nominala de 0.5 lei/actiune.

S.C. PREFAB S.A. nu a constituit in cursul anului 2010 **rezerve de reevaluare** .

Alte rezerve provin din repartizarea profitului net aferent anilor anteriori.

Administrator,

Numele si prenumele
MILUT PETRE MARIAN

Semnatura
Stampila unitatii

Intocmit,

Numele si prenumele: BOITAN DANIELA
Calitatea : Director Economic

Semnatura

S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI
SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

Metoda indirecta

Denumirea elementului	Exercitiul financiar	
	31.12.2009	31.12.2010
A	1	2
Fluxuri de numerar din activitati de exploatare:		
Profit net inainte de impozitare si elemente extraordinare	2555509	4077829
<i>Ajustari pentru:</i>		
Amortizare si ajustari de valoare aferente imobilizarilor corporale	5619012	5564080
Amortizare si ajustari de valoare aferente imobilizarilor necorporale	229759	125215
Ajustari de valoare reversate in cursul anului		
Miscari in alte provizioane, net		
Subventii	-24384	216
Cheltuieli cu dobanzile	5522665	2000565
Venituri din dobanzi	-509392	-117316
Pierdere / (profit) din vanzarea de imobilizari corporale	75750	-6855
Impozit pe profit platit	-578739	-715197
Profitul din exploatare inainte de schimbari in capitalul circulant		
Descrere /cresterea creantelor comerciale si de alta natura	880468	1849785
Descrere/ cresterea stocurilor	4026595	1488728
Descrerea/ cresterea datoriilor comerciale si de alta natura (fara 162,167, 519)	-6846586	-3688607
Numerar net din activitati de exploatare	10950657	10578443
Fluxuri de numerar din activitati de investitie:		
Plati pentru achizitionarea de imobilizari corporale si necorporale	-11112325	-9185549
Incasari din vanzarea de imobilizari corporale si necorporale	-75750	6855
Plati pentru achizitionarea de actiuni	0	0
Dobanzi incasate	509392	117316
Numerar net din activitati de investitie	-10678683	-9061378
Fluxuri de numerar din activitati de finantare:		
Imprumuturi primite	71819307	32899167
Rambursari de imprumuturi	-65529221	-32261463
Plata datoriilor aferente leasingului financiar	-1265137	-163603
Dividende platite		
Dobanzi platite	-5522665	-2000565
Flux de numerar net din activitati de finantare	-497716	-1526464
Descrerea neta a numerarului si echivalentelor de numerar	-225742	-9399
Numerar si echivalente de numerar la inceputul exercitiului financiar	857789	632247
Numerar si echivalente de numerar la sfarsitul exercitiului financiar	632247	622848

Administrator,

Numele si prenumele
MILUT PETRE MARIAN

Semnatura
Stampila unitatii

Intocmit,

Numele si prenumele: BOITAN DANIELA
Calitatea : Director Economic

Semnatura

S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

NOTA 1: ACTIVE IMOBILIZATE

Denumirea activului imobilizat	Valoare bruta				Ajustari de valoare (amortizari si ajustari pentru depreciere sau pierdere de valoare)				Valoare contabila neta	
	Sold la 1 ianuarie 2010	Cresteri	Cedari, transferuri si alte reduceri	Sold la 31 decembrie 2010	Sold la 1 ianuarie 2010	Ajustari inregistra te in cursul exercitiul ui financiar	Reduceri sau reluari	Sold la 31 decembrie 2010	Sold la 1 ianuarie 2010	Sold la 31 decembrie 2010
0	1	2		4 = 1 + 2 - 3	5	6	7	8 = 5 + 6 - 7	9=1-5	10=4-8
a) Imobilizari necorporale										
Cheltuieli de constituire si dezvoltare, brevete, concesiuni, fond comercial										
Alte imobilizari necorporale	691.470			691.470	549.091	125.215		674.306	142.379	17.164
Avansuri si imobilizari necorporale in curs										
Total imobilizari necorporale	691.470			691.470	549.091	125.215		674.306	142.379	17.164
b) Imobilizari corporale										
Terenuri si amenajari teren	129.001.842	213.830		129.215.672					129.001.842	129.215.672
Constructii	45.282.618	7.581.707		52.864.325	11.663.530	2.015.962		13.679.492	33.619.088	39.184.833
Echipamente tehnologice si masini	43.016.989	1.184.310	578.748	43.622.551	23.471.790	3.438.859	229.935	26.680.714	19.545.199	16.941.838
Alte imobilizari corporale	1.713.020	54.230		1.767.250	794.250	109.259		903.509	918.770	863.741
Imobilizari in curs	1.420.179	16.045.307	15.545.022	1.920.464					1.420.179	1.920.464
Total imobilizari corporale	220.434.648	25.079.384	16.123.770	229.390.262	35.929.570	5.564.080	229.935	41.263.715	184.505.078	188.126.547
c) Imobilizari financiare	9.439.669			9.439.669					9.439.669	9.439.669
Total	230.565.787	25.079.384	16.123.770	239.521.401	36.478.661	5.689.295	229.935	41.938.021	194.087.16	197.583.380

1.a. Imobilizari necorporale

La 31 decembrie 2010, imobilizarile necorporale sunt constituite din licente si programe informatice, care se amortizeaza intr-o perioada de maxim 3 ani.

1.b. Imobilizari corporale

Societatea detine in proprietate exclusiva **terenuri** cu o valoare totala de 126.221.874,05 lei ,cu suprafate dupa cum urmeaza :

Locatia	Suprafata m.p.	Valoare contabila
Calarasi	399,599.95	108.286.000
Jupiter	6,500.08	1.295.150
Bucuresti	166.00	1.106.100
Tancabesti	16.76	2.786.000
Teren agricol	630,726.00	12.748.624,05
TOTAL		126.221.874.05

Terenurile si cladirile aflate în proprietate au fost evaluate si înregistrate în contabilitate la valoare de intrare denumita valoare contabila, determinata prin reevaluari administrativ legale reglementate de H.G. 500/1994 , H.G. 983/1998 si H.G.1553 /2003 si reglementarile contabile aplicabile ,ultima reevaluare fiind facuta la 31.12.2008 de catre SC Expertize-Evaluarii-Consultanta SRL Ploiesti.

S.C. PREFAB S.A. nu amortizeaza terenurile detinute în proprietate, respectând astfel prevederile legale în vigoare cu privire la regimul terenurilor.

Pentru mijloacele fixe evidenta contabila se conduce pe categorii, iar în cadrul acestora se tine pe fiecare obiect de evidenta, cantitativ si valoric-valoarea de inregistrare ca mijloc fix a fost de 1800 lei, conform prevederilor HG nr.105/2007.

Valoarea initiala de înregistrare în contabilitate a mijloacelor fixe se bazeaza pe conventia costului istoric.

Duratele de utilizare pentru anul 2010 sunt stabilite în conformitate cu prevederile H.G.2139/2004, HG nr.105/2007 si sunt considerate corecte de conducerea societatii. Metoda de amortizare utilizata este cea lineara pentru toate categoriile de mijloace fixe. Sunt permise si metodele de amortizare degresiva sau accelerata.

Evaluarea ulterioara a mijloacelor fixe s-a facut conform tratamentului alternativ permis, adica mijloacele fixe sunt înregistrate la valori reevaluate care reprezinta valoarea justa la data reevaluarii.

Mijloacele fixe sunt exprimate în situatiile financiare întocmite la 31.12.2010 la valori reevaluate conform prevederilor legale, privind reevaluarea imobilizarilor corporale si stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe.

Alte informatii relevante pentru nevoile utilizatorilor situatiilor financiare întocmite de SC PREFAB SA:

- soldul rezultat din reevaluarea terenurilor si mijloacelor fixe conform prevederilor H.G. 983/1998, H.G. 403/2000 si H.G. 1.553/2003 si reglementarilor contabile aplicabile nu priveste distribuirea catre actionari;
- valoarea rezervei din reevaluare la data de 01.01. 2010 inregistrata in contul105 « rezerve din reevaluare » este de 137.626.688,37 lei ; diferente din reevaluare transferate in cursul exercitiului financiar la rezerve din reevaluare- ct. 1065 au fost in suma de 175.720 lei ; valoarea rezervei din reevaluare la data de 31.12. 2010 inregistrata in contul105 « rezerve din reevaluare » este de 137.450.968,37 lei ;
- societatea nu detine imobilizari corporale aflate temporar în conservare;

În anul 2010, toate intrarile de **imobilizari corporale** s-au efectuat pe baza documentelor justificative (facturi, procese verbale de punere în functiune).

La 31.12.2010 **imobilizarile corporale în curs** sunt in valoare de 1.920.464 lei reprezentand lucrari constructii platforme BCA.

Reevaluarea imobilizarilor corporale - nu este cazul pt. anul 2010

1.c. Active detinute in leasing financiar sau achizitionate in rate

La 31 decembrie 2010, Societatea are inregistrate 3 contracte de leasing financiar, avand ca obiect achizitionarea a 2 autoturisme și a unei basculante IVECO. Datoria înregistrată în contul operațiunilor de leasing la 31.12.2010 se ridica la valoarea de 17.482 lei.

1.d. Imobilizari corporale vandute si inchiriate

Pe parcursul anului Societatea a vandut un autoturism Renault Clio catre o persoana fizica avand o valoare contabila neta de 6.854,84 lei . Societatea a inregistrat numerarul incasat .

1.e. Active grevate / ipotecate de garantii

Pentru facilitatile de credit contractate cu Banca Italo Romena societatea a constituit următoarele garanții in favoarea băncii:

- Ipoteca instituita asupra imobil – lot 2 situat in Calarasi ,str . Prelungirea Bucuresti , nr. 2- 4 , jud Calarasi, compus din teren de 69.552,2 mp si constructiile existente pe acesta avand numar cadastral 62/2 , evaluat de catre un evaluator membru ANEVAR, la valoarea de 6.820.000 eur, la data de 07.09.2009.
- Emiterea unui bilet la ordin în alb în favoarea băncii.

Pentru facilitatile de credit contractate cu Raiffeisen Bank societatea a constituit următoarele garanții in favoarea băncii:

- Garantie materiala asupra sectiei Prefabricate (cladiri, teren, mijloace fixe), imobil situat Calarasi, str. Prelungirea Bucuresti, nr. 2 si evaluat la 2.034.570 EURO de Raiffeisen Bank,Sucursala Calarasi.
- Gaj asupra echipamentelor din Sectia Tuburi Mari.
- Garantie materiala asupra Pavilionului Administrativ plus anexe si Sectiei Tuburi Mari plus anexe

1.f. Altele

Valoarea bruta contabila a imobilizarilor corporale complet amortizate la 31 decembrie 2010 este de 12.389.310 lei. (2009: 10.900.685 lei).

1.g. Imobilizari financiare

Imobilizarile financiare au urmatoarea structura la data de 31 decembrie 2010:

	Sold la 31 decembrie 2009	Sold la 31 decembrie 2010
Actiuni detinute la entitatile afiliate (filiale)	0	0
Interese de participare	9.439.669	9.439.669
Alte titluri detinute ca imobilizari financiare	0	0
Imprumuturi acordate entitatilor afiliate (filiale)	0	0
Imprumuturi acordate entitatilor cu interese de participare	0	0
Imprumuturi acordate altor parti legate	0	0
Alte imprumuturi	0	0
Total	9.439.669	9.439.669

S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

Clasificarea titlurilor mobiliare pe termen lung in imobilizari financiare sau investitii pe termen scurt se face in raport cu intentia Societatii cu privire la durata detinerii titlurilor, respectiv mai mult de un an sau pe o perioada de pana la un an.

Detaliile despre entitatile in care Societatea detine imobilizari financiare:

Nume societate	Natura relatiei	Procent de detinere la 31 decembrie 2009	Procent de detinere la 31 decembrie 2010	Valoarea investitiei la 31 decembrie 2009	Valoarea investitiei la 31 decembrie 2010	Entitate listata
S.C. PREFAB INVEST S.A. BUCURESTI	Control de capital	99.9%	99.9%	149.850	149.850	nu
S.C. PREAFB B.G. EOD S.R.L. SILISTRA BG	Control de capital	100 %	100%	18.919	18.919	nu
	Total Titluri in entitati afiliate			168.769	168.769	
S.C. FOTBAL CLUB S.A. MODELU	Control de capital	99,8707%	99.8707%	9.270.900	9.270.900	nu
	Total interese de participare			9.439.669	9.439.669	
	Total general			9.439.669	9.439.669	

Societatea detine imobilizari financiare in valoare de 9.439.669 lei, reprezentand titluri de participare , a caror valoare de inregistrare in contabilitate, se bazeaza pe estimarile conducerii privind beneficiile viitoare. S.C. PREFAB S.A. a evaluat planurile de afaceri prezentate de entitatile la care detine titluri de participare si care sunt parti afiliate, si considera ca acestea isi pot continua activitatea cu rezultate pozitive, in urmatoorii ani.

De mentionat ca actiunile acestor societati nu se tranzactioneaza pe piata de capital.

1.h. Deprecierea activelor imobilizate

Pentru anul 2010, Societatea nu a inregistrat ajustari pentru deprecierea activelor imobilizate.

Administrator,
Numele si prenumele

MILUT PETRE MARIAN

Semnatura
Stampila unitatii

Intocmit,
Numele si prenumele: BOITAN DANIELA

Calitatea : Director Economic

Semnatura

NOTA 2: PROVIZIOANE

Denumirea provizionului	Sold la 31 decembrie 2009	Transfer in cont	Transfer din cont	Sold la 31 decembrie 2010
Provizioane pentru litigii	0	0	0	0
Provizioane pentru garantii acordate clientilor	0	0	0	0
Provizioane pentru restructurare	0	0	0	0
Provizioane pentru pensii si alte obligatii similare	0	0	0	0
Alte provizioane pentru riscuri si cheltuieli	0	0	0	0
Total	0	0	0	0

S.C. PREFAB S.A. nu a constituit la inchiderea exercitiului financiar 2010 provizioane pentru riscuri si cheltuieli, considerand ca incertitudinile viitoare nu justifica crearea unor provizioane sau evaluarea deliberata a unor obligatii viitoare.

Administrator,

Numele si prenumele
MILUT PETRE MARIAN

Semnatura
Stampila unitatii

Intocmit,

Numele si prenumele: BOITAN DANIELA
Calitatea : Director Economic

Semnatura

NOTA 3: REPARTIZAREA PROFITULUI

Repartizarea profitului	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2009	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
Profit net de repartizat	1.976.770	3.362.632
- rezerva legala	127.775	203.395
- profit investit in productia sau achizitia de echipamente tehnologice	46.381	0
- profit de repartizat conform hotararii AGA	1.802.614	3.159.237
- acoperirea pierderii contabile		
- altele		

Profitul va fi repartizat ulterior, conform hotararii A.G.A. din data de 14.04.2010 Cadrul legal de constituire a surselor proprii de finantare si a altor repartizari din profit se constituie din urmatoarele acte normative:

- Legea 571/2003 privind Codul Fiscal cu modificarile ulterioare
- Legea nr.31/1990 republicata, privind societatile comerciale

Administrator,

Numele si prenumele
MILUT PETRE MARIAN

Semnatura
Stampila unitatii

Intocmit,

Numele si prenumele: BOITAN DANIELA
Calitatea : Director Economic

Semnatura

NOTA 4: ANALIZA REZULTATULUI DIN EXPLOATARE

	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2009	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
1. Cifra de afaceri neta	84.080.218	71.520.050
2. Costul bunurilor vandute si al serviciilor prestate, din care (3 + 4 + 5)	61.397.654	52.118.123
3. Cheltuielile activitatii de baza	58.487.277	49.789.822
4. Cheltuielile activitatilor auxiliare	2.579.403	2.063.522
5. Cheltuieli indirecte de productie	330.974	264.779
6. Rezultatul brut aferent cifrei de afaceri nete (1 - 2)	22.682.564	19.401.927
7. Cheltuieli de desfacere	4.398.225	3.850.750
8. Cheltuieli generale si de administratie	10.842.796	9.674.237
9. Alte venituri din exploatare	127.239	84.138
10. Rezultatul din exploatare (6 - 7 - 8 + 9)	7.568.782	5.961.078

Situatia rezultatului din exploatare a fost intocmita conform OMF nr 3055/2009.

Rezultatul din exploatare a scazut cu 21.24 % fata de anul 2009 , scadere datorata preturilor mai mici practicate la vanzare,cu influenta in cifra de afaceri inregistrata, pentru un volum aproximativ egal de marfa,cu cel inregistrat in 2009. Cifra de afaceri a scazut de la 84.080.218 lei - 2009 la 71.520.050–2010 scadere de 15%, cauzata in principal de reducerea preturilor practicate, scadere care avut loc pe fondul situatiei economice actuale. Pentru anumite produse (ex BCA) scaderea a fost doar din punct de vedere valoric. Vanzarea produsului BCA a fost determinata in 2010 in primul rand de pretul propus pentru transe cantitative achitate in avans.

Preturile promotionale propuse in piata de profil au fost accesate atat de marii cat si de micii distribuitori dupa potentialul financiar al fiecaruia , creand in acelasi timp vanzatorului siguranta incasarii.

Celelalte produse cu pondere valorica in cifra de afaceri a societatii, elemente din beton armat, precomprimat inclusiv tuburile PREMO, IPREROM si SENTAB au beneficiari administratii locale si judetene precum si firme straine care au preluat sucursalele Electrica, societati care platesc la termene scadente marfa livrata

In cursul anului 2010 au scazut preturile la unele materiile prime (ciment, var,) altele au avut o evolutie ascendenta (combustibil-benzina,motorina-gaz metan, energie electrica, fier), au crescut cheltuielile cu forta de munca. Leul romanesc a suferit o devalorizare continua in raport cu euro, in cursul anului 2010. S.C. PREFAB S.A pentru a-si pastra pozitia pe piata, a fost nevoita sa opereze cu o marja de profit relativ reduca in preturi.Rezultatul brut al cifrei de afaceri a scazut in anul 2010 fata de 2009 cu 14.46%.

Administrator,

**Numele si prenumele
MILUT PETRE MARIAN**

**Semnatura
Stampila unitatii**

Intocmit,

**Numele si prenumele: BOITAN DANIELA
Calitatea : Director Economic**

Semnatura

NOTA 5: SITUATIA CREANTELOR SI DATORIILOR

Creante

	Creante	Sold la 31 decembrie 2009	Sold la 31 decembrie 2010	Termen de lichiditate pentru soldul de la 31 decembrie 2010	
				Sub 1 an	Peste 1 an
	Creante comerciale				
1	Creante comerciale-cu entitatile afiliate / alte parti legate	34.022.349	34.242.931	34.242.931	0
2	Creante comerciale – terti	5.519.882	3.810.274	3.810.274	0
3	Total creante comerciale	39.542.231	38.053.205	38.053.205	0
4	Ajustari deprecieri clienti – constituite la 31.12.2010 pt debite mai vechi de 1 an	0	140.795	140.795	0
5=3-4	Creante comerciale, net	39.542.231	37.912.410	37.912.410	0
	Alte creante si debite	35.635	32.844	32.844	0
6	Sume de incasat de la entitatile afiliate				
7	Sume de incasat de la entitati cu interese de participare				
8	Alte creante	202.891	18.602	5.356	13.246
9	Provizioane alte creante				
10=8-9	Alte creante, net	202.891	18.602	5.356	13.246
11	Capital subscris si nevarsat				
12	Total creante comerciale si alte creante	39.780.757	37.963.856	37.950.610	13.246

S.C. PREFAB S.A. înregistrează la închiderea exercițiului financiar un volum al creanțelor în valoare absolută de 37.963.856 lei, ponderea cea mai importantă de 99,86 % o dețin conturile de creanțe comerciale cu o valoare de 37.912.410 lei.

Pentru conditii si termene privind creantele de la partile afiliate , a se vedea Nota 10 b.

Creantele comerciale nu sunt purtatoare de dobanda si au in general, un termen de plata intre 30-90 de zile.

In cadrul sumelor de pe linia „Alte creante” a fost inclusa o suma de 18.602 (2009 : 202.891) care se refera la garantii de buna executie acordate clientilor.

La 31 decembrie 2010, creantele comerciale inregistrate in contul 4118 „*Clienti incerti sau in litigiu*” au o valoare de 1.877.674,41 lei (2009: 903.338, 45 lei) . Pentru o parte din acestea pentru care conducerea a estimat ca exista un risc de nerecuperare s-au constituit ajustari pentru deprecierea creantelor in valoare de 140.795 lei. Totodata s-au intreprins actiuni in instanta pentru recuperarea acestor creante.

Miscarile in provizioanele de depreciere a creantelor au fost urmatoarele:

	Sold la 31 decembrie 2009	Sold la 31 decembrie 2010
La 1 ianuarie	0	0
Cresteri in timpul anului	0	140.795
Sume trecute pe cheltuiala	0	0
Reversari in timpul anului	0	0
La 31 decembrie	0	140.795

Datorii

	Datorii	Sold la 31.12.2009	Sold la 31.12.2010	Termen de exigibilitate 31.12.2010		
				Sub 1 an	1 - 5 ani	Peste 5 ani
1	Imprumuturi din emisiunea de obligatiuni					
2	Sume datorate institutiilor de credit	30.086.084	30.681.168	28.372.018	2.309.150	
3	Avansuri incasate in contul comenzilor	1.933.439	462.733	462.733		
4	Datorii comerciale - furnizori entitati afiliate si alte parti legate					
5	Datorii comerciale - furnizori terti	1.078.374	646.462	646.462		
6=3+4+5	Total datorii comerciale	33.097.897	31.790.363	29.481.213	2.309.150	
7	Efecte de comert de platit					
8	Sume datorate entitatilor afiliate					
9	Sume datorate entitatilor cu interese de participare					
10	Alte datorii inclusiv datorii fiscale si datorii privind asigurari sociale	2.647.175	740.203	722.721	17.482	
11	Total	35.542.150	32.530.566	30.203.934	2.326.632	

Pentru conditii si termene privind datoriile catre partile afiliate si alte parti legate, a se vedea Nota 10 b.

Pentru conditii si termene privind creditele bancare contractate, a se vedea Nota 10 l.

Soldul datoriilor la sfârșitul anului 2010 a fost de 32.530.566 lei, din care ponderea cea mai importantă în totalul acestora, respectiv 87.21% o deține creditele bancare pe termen scurt respectiv 28.372.018 lei, iar 1.99 % o reprezintă datoriile comerciale în valoare de 646.462 lei având următoarea componență:

- Furnizori interni 479.064,77 lei
- Furnizori externi 124.632,41 lei
- Furnizori de imobilizări 42.764,46 lei.

Datoriile înregistrate in contul 401 sunt datorii curente, aferente aprovizionărilor cu materii prime (ciment, var, etc), utilități (energie electrică, gaz metan), combustibil (motorină).

Datoriile prezentate mai sus au fost lichidate la nivelul lunii februarie 2011, conform scadentelor acordate prin contractele comerciale.

Linia de *alte sume* de plata este detaliata in tabelul urmator:

Datorii	Sold la 31.12.2010	Termen de exigibilitate		
		Sub 1 an	1 - 5 ani	Peste 5 ani
Salarii si datorii asimilate	325.241	325.241		
Datorii catre actionari	107.029	107.029		
Alte taxe	236.285	236.285		
Alte datorii	71.648	54.166	17.482	

Suma de 107.029 reprezinta dividende aprobate spre distribuire in anul 2008, dar care la data de 31.12.2010 nu au fost ridicate.

Alte datorii reprezinta :

- suma de 54.166 lei – dividende distribuite in anii anteriori , care nu au fost ridicate. (sold cont 462)
- suma de 17.482 lei – datoria in contul contractelor de leasing financiar in derulare. (sold cont 167)

Administrator,

Numele si prenumele
MILUT PETRE MARIAN

Semnatura
Stampila unitatii

Intocmit,

Numele si prenumele: BOITAN DANIELA
Calitatea : Director Economic

Semnatura

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

NOTA 6. PRINCIPII, POLITICI SI METODE CONTABILE

A. Bazele intocmirii situatiilor financiare

A.1. Informatii generale

Acestea sunt situatiile financiare individuale ale Societatii S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI intocmite in conformitate cu:

- Legea contabilitatii 82/1991 (republicata 2008)
- Prevederile Ordinului Ministrului Finantelor Publice nr. 3055/2009 ("OMF 3055/2009")

Situatiile financiare se refera doar la S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI.

Inregistrările contabile pe baza carora au fost intocmite aceste situatii financiare sunt efectuate in lei ("RON"), la cost istoric, cu exceptia situatiilor in care a fost utilizata valoarea justa, conform politicilor contabile ale Societatii si conform OMF 3055/2009.

Aceste situatii financiare sunt prezentate in RON cu exceptia cazurilor in care nu este mentionata specific o alta moneda utilizata.

A.2. Utilizarea estimarilor contabile

Intocmirea situatiilor financiare ale Societatii in conformitate cu prevederile OMF 3055/2009, cu modificarile ulterioare, solicita conducerii Societatii realizarea de estimari si ipoteze care afecteaza valorile raportate pentru venituri, cheltuieli, active si pasive, ca si prezentarea datoriilor si activelor contingente la sfarsitul perioadei.

A.3. Continuitatea activitatii

Prezentele situatii financiare au fost intocmite in baza principiului continuitatii activitatii care presupune ca Societatea isi va continua activitatea si in viitorul previzibil. Pentru a evalua aplicabilitatea acestei prezumtii conducerea analizeaza previziunile referitoare la intrarile viitoare de numerar.

Pe baza acestor analize, conducerea considera ca Societatea va putea sa-si continue activitatea in viitorul previzibil si prin urmare aplicarea principiului continuitatii activitatii in intocmirea situatiilor financiare este justificata.

B. Conversii valutare

Tranzactiile realizate in valuta sunt transformate in lei la rata de schimb valabila la data tranzactiei.

Ratele de schimb folosite pentru conversia soldurilor exprimate in valuta la 31 decembrie 2010 a fost de 1 EUR = 4.2848 RON (31 decembrie 2009: 1 EUR = 4.2282 RON) respectiv 1 USD = 3.2045 RON (31 decembrie 2009: 1 USD = 2,9361 RON).

Activele si pasivele monetare exprimate in valuta (disponibilitati si alte elemente asimilate, cum sunt depozitele bancare, creantele si datoriile in valuta) trebuie evaluate si raportate utilizand cursul de schimb comunicat de Banca Nationala a Romaniei valabil la data incheierii exercitiului financiar. Diferentele de curs valutar, favorabile sau nefavorabile, intre cursul de la data inregistrarii creantelor sau datoriilor in valuta sau cursul la care au fost raportate in situatiile financiare anterioare si cursul de schimb de la data incheierii exercitiului financiar, se inregistreaza, la venituri sau cheltuieli financiare, dupa caz. Conform OMF 3055/2009 creantele si datoriile in valuta se evalueaza la finele fiecarei luni, incepand cu anul financiar 2010.

C. Situatii comparative

In cazul in care valorile aferente perioadei precedente nu sunt comparabile cu cele aferente perioadei curente, acest aspect este prezentat si argumentat in notele explicative, fara a modifica cifrele comparative aferente anului precedent.

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

D. Active Imobilizate

Activele imobilizate sunt active generatoare de beneficii economice viitoare si detinute pe o perioada mai mare de un an. Aceste active sunt inregistrate initial la costul de achizitie / costul de productie.

D.1. Imobilizari necorporale

Cheltuieli de constituire

Cheltuielile de constituire sunt capitalizate si amortizate pe o perioada de 5 ani .

Softuri informatice

Costurile aferente achizitionarii de softuri informatice sunt capitalizate si amortizate pe baza metodei liniare pe durata celor 3 ani de durata utila de viata.

Cheltuieli de cercetare - dezvoltare

Cheltuielile de cercetare care nu au fost trecute in faza de dezvoltare sunt trecute pe costuri in totalitate. Cheltuielile de cercetare care au trecut in faza de dezvoltare sau pentru care exista aceasta perspectiva sunt capitalizate ca active necorporale.

Cheltuielile de cercetare-dezvoltare sunt amortizate liniar intr-o perioada de 5 ani din momentul utilizarii pentru considerente comerciale.

Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare

Concesiunile, brevetele, licentele, marcile comerciale, drepturile si activele similare se inregistreaza in conturile de imobilizari necorporale la valoarea de aport sau costul de achizitie, dupa caz. In aceasta situatie valoarea de aport se asimileaza valorii juste.

Concesiunile primite se reflecta ca imobilizari necorporale atunci cand contractul de concesiune stabileste o durata si o valoare determinate pentru concesiune

Alternativ, in cazul in care contractul prevede plata unei chirii si nu o valoare amortizabila, in contabilitatea entitatii care primeste concesiunea se reflecta cheltuiala reprezentand chiria, fara recunoasterea unei imobilizari necorporale.

Brevetele, licentele si alte imobilizari necorporale sunt amortizate folosind metoda liniara pe o perioada de 5 ani.

Fond comercial rezultat din fuziune

In conformitate cu prevederile OMF 1376/2004, fondul comercial inregistrat in societatea absorbanta reprezinta diferenta dintre valoarea contabila a activelor nete ale societatii absorbite si valoarea rezultata in urma reevaluarii globale a acesteia, respectiv diferenta care nu a putut fi alocata in mod specific activelor absorbite in cadrul procesului de fuziune.

Fondul comercial se amortizeaza pe o perioada de 5 ani [daca perioada de amortizare depaseste 5 ani se vor include explicatii].

D.2. Mijloace fixe

Costul / Evaluarea

Costul initial al imobilizarilor corporale consta in pretul de achizitie, incluzand taxele de import sau taxele de achizitie nerecuperabile si orice costuri directe atribuibile aducerii activului la locul si in conditiile de functionare. Cheltuielile survenite dupa ce mijlocul fix a fost pus in functiune, cum ar fi reparatiile, intretinerea si costurile administrative, sunt in mod normal inregistrate in contul de profit si pierdere in perioada in care au survenit. In situatia in care poate fi demonstrat ca aceste cheltuieli au avut ca rezultat

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

o crestere in beneficiile economice viitoare asteptate a fi obtinute din utilizarea unui element de mijloace fixe peste standardele de performanta initial evaluate, cheltuiala este capitalizata ca si cost aditional in valoarea activului.

Imobilizarile in curs includ costul constructiei, al imobilizarilor corporale si orice alte cheltuieli directe. Acestea nu se amortizeaza pe perioada de timp pana cand activele relevante sunt finalizate si puse in functiune.

Cheltuielile cu intretinerea si reparatia mijloacelor fixe sunt incluse in contul de profit si pierdere pe masura ce au fost efectuate. Sunt recunoscute ca o componenta a activului investitiile efectuate la imobilizarile corporale, sub forma cheltuielilor ulterioare. Pentru a fi capitalizate trebuie sa aiba ca efect imbunatatirea parametrilor tehnici initiali ai acestora si sa conduca la obtinerea de beneficii economice viitoare, suplimentare fata de cele estimate initial.

In costul initial al unei imobilizari corporale pot fi incluse si costurile estimate initial cu demontarea si mutarea acesteia la scoaterea din evidenta, precum si cu restaurarea amplasamentului pe care este pozitionata imobilizarea, atunci cand aceste sume pot fi estimate credibil si Societatea are o obligatie legata de demontare, mutare a imobilizarii corporale si de refacere a amplasamentului. Costurile estimate cu demontarea si mutarea imobilizarii corporale, precum si cele cu restaurarea amplasamentului se recunosc in valoarea activului imobilizat, in corespondenta cu un cont de provizioane.

Cheltuielile cu modernizarea unor active pe termen lung luate in chirie sunt capitalizate in contabilitatea locatarului si sunt amortizate pe durata contractului de chirie sau sunt recunoscute drept cheltuieli in perioada in care au fost efectuate, in functie de beneficiile economice care ar putea rezulta din modernizare. La expirarea contractului de chirie, daca aceste active au fost capitalizate ele sunt transferate locatorului (vanzare sau alt mod de cedare).

In cazul inlocuirii unei componente a unui activ pe termen lung, Societatea recunoaste costul inlocuirii partiale, valoarea contabila a partii inlocuite fiind scoasa din evidenta, cu amortizarea aferenta, daca informatiile necesare sunt disponibile.]

O parte din imobilizarile corporale au fost reevaluate in baza unor hotarari de guvern HG 945/, 2665/1992, 500/1994, si 983/1998., prin indexarea costului istoric cu indicii prescrisi in hotararile de guvern respective. Cresterile valorilor contabile ale imobilizarilor corporale rezultate din aceste reevaluari au fost creditate initial in rezerve de reevaluare, iar ulterior , cu exceptia reevaluarii HG 983/1998, in capitalul social, in conformitate cu prevederile respectivelor hotarari de guvern.

La 31 decembrie 2002 si 31 decembrie 2001 imobilizarile corporale au fost reevaluate in baza HG 403/2000. In conformitate cu HG 403/2000 costul istoric sau valoarea rezultata prin aplicarea hotararilor de guvern anterioare privind reevaluarea imobilizarilor corporale si amortizarea cumulata au fost indexate cu indici cumulativi de inflatie intre data achizitiei sau a ultimei reevaluari si data bilantului. Totodata , HG 403/2000 prevede necesitatea ajustarii valorii indexate prin comparatie cu valoarea de utilizare si valoarea de piata .

Cresterea valorii contabile rezultata in urma acestor reevaluari a fost creditata in rezerva de reevaluare.

La 31 decembrie 2003/2006 imobilizarile corporale au fost reevaluate in baza HG 1553/2003. HG 1553/2003 prevede ca reevaluarea imobilizarilor corporale se efectueaza in vederea determinarii valorii juste a acestora , tinandu-se seama de inflatie , utilitatea bunurilor, starea acestora si valoarea de piata. Cresterea valorii contabile rezultata in urma acestor reevaluari a fost creditata in rezerva de reevaluare.

La 31 decembrie 2008 imobilizarile corporale au fost reevaluate conform reglementarilor in vigoare respectiv OMFP 1752/2005, in baza Raportului de expertiza tehnica de evaluare intocmit de S.C. Expertize – Evaluari - Consultanta SRL PLOIESTI reprezentata prin Ing. Ciocoiu Petre, in vederea determinarii valorii juste a acestora , tinandu-se seama de inflatie , utilitatea bunurilor, starea acestora si valoarea de piata. Cresterea valorii contabile rezultata in urma acestor reevaluari a fost creditata in rezerva de reevaluare.

Daca un element de imobilizare corporala este reevaluat, toate celelalte active din grupa din care face parte trebuie reevaluate, cu exceptia situatiei cand nu exista nicio piata activa pentru acel activ. Daca

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

valoarea justa a unei imobilizari corporale nu mai poate fi determinata prin referinta la o piata activa, valoarea activului prezentata in bilant trebuie sa fie valoarea sa reevaluat la data ultimei reevaluari, din care se scad ajustarile cumulate de valoare.

Reevaluarile de imobilizari corporale sunt facute cu suficienta regularitate, astfel incat valoarea contabila sa nu difere substantial de cea care ar fi determinata folosind valoarea justa de la data bilantului.

Amortizarea

Durata de utilizare economica este perioada in care un activ este prevazut a fi disponibil pentru utilizare de catre o entitate.

În condițiile legii, Consiliul de Administrație stabilește «regimul de amortizare» și «duratele normale de funcționare» a mijloacelor fixe.

Amortizarea este calculata folosind metoda amortizarii liniare [este permisa si amortizarea degressiva sau accelerata] pe intreaga durata de viata a activelor: Terenul nu se amortizeaza.

Duratele de viata pentru pricipalele categorii de imobilizari corporale sunt prezentate in tabelul de mai jos:

Tip	Ani
Constructii	5-60
Instaltii tehnice si masini	3-24
Alte instalatii , utilaje si mobilier	3-24

D.3. Imobilizari financiare

Imobilizarile financiare cuprind actiunile detinute la entitatile afiliate, imprumuturile acordate entitatilor afiliate, interesele de participare, imprumuturile acordate entitatilor de care societatea este legata in virtutea intereselor de participare, precum si alte investitii detinute ca imobilizari si alte imprumuturi.

Imobilizarile financiare se inregistreaza initial la costul de achizitie sau valoarea determinata prin contractul de dobandire a acestora. Imobilizarile financiare se inregistreaza ulterior la valoarea de intrare mai putin ajustarile cumulate pentru pierdere de valoare.

D.4. Vanzarea si inchirierea unui activ pe termen lung

Imobilizarile corporale care sunt casate sau vandute, sunt eliminate din bilant impreuna cu amortizarea cumulata corespunzatoare. Orice profit sau pierdere rezultata dintr-o asemenea operatiune este inclusa in contul de profit si pierdere curent.

E. Deprecierea activelor imobilizate

Pentru elementele de activ, diferentele constatate in minus intre valoarea de inventar si valoarea contabila neta a elementelor de activ se inregistreaza in contabilitate pe seama unei amortizari suplimentare, in cazul activelor amortizabile pentru care deprecierea este ireversibila.

Valoarea contabila a activelor imobilizate este reprezentata de costul de achizitie / costul de productie diminuat cu amortizarea cumulata pana la acea data precum si cu pierderile cumulate de valoare.

F. Stocuri

Principalele categorii de stocuri sunt materiile prime, materiale consumabile, obiecte de inventar, productia in curs de executie, semifabricatele, produsele finite, marfurile, animale si pasari si ambalajele.

In categoria stocurilor se cuprind si activele cu ciclu lung de fabricatie, destinate vanzarii (de exemplu, ansambluri sau complexuri de locuinte, etc.). De asemenea, in cadrul stocurilor se includ si bunurile aflate

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

in custodie, pentru prelucrare sau in consignatie la terti, care se inregistreaza distinct in contabilitate pe categorii de stocuri.

Productia in curs de executie se determina prin inventarierea productiei neterminate la sfarsitul perioadei, prin metode tehnice de constatare a gradului de finalizare sau a stadiului de efectuare a operatiilor tehnologice si evaluarea acestuia pe baza costurile de productie.

Costul stocurilor cuprinde toate costurile aferente achizitiei si prelucrarii, precum si alte costuri suportate pentru a aduce stocurile in forma si in locul in care se gasesc.

Costul produselor finite si a productiei in curs de executie cuprinde cheltuielile directe aferente productiei, si anume: materiale directe, energie consumata in scopuri tehnologice, manopera directa si alte cheltuieli directe de productie, precum si cota cheltuielilor indirecte de productie alocata in mod rational ca fiind legata de fabricatia acestora.

La iesirea din gestiune stocurile se evalueaza pe baza metodei costului mediu ponderat . Aceasta metoda presupune calcularea costului fiecarui element pe baza mediei ponderate a costurilor elementelor similare aflate in stoc la inceputul perioadei si a costului elementelor similare cumparate sau produse de societate in perioada respectiva. Media se calculeaza lunar, la sfarsitul fiecarei luni . La data bilantului, stocurile sunt evaluate la valoarea cea mai mica dintre cost si valoarea realizabila neta. Valoarea realizabila neta este pretul de vanzare estimat a fi obtinut pe parcursul desfasurarii normale a activitatii, mai putin costurile estimate pentru finalizarea bunului, atunci cand este cazul, si costurile estimate necesare vanzarii.

Acolo unde este cazul se constituie provizion pentru stocuri inechitate, cu miscare lenta sau cu defecte. La data de 31.12.2010 societatea nu are inregistrate ajustari pentru depreciere a stocurilor.

G. Creante comerciale

Creantele comerciale sunt recunoscute si inregistrate la suma originala a facturilor minus provizioanele pentru sumele necollectabile. Provizionul este constituit cand exista dovezi conform carora Societatea nu va putea incasa creantele la scadenta initial agreata. Creantele neincasabile sunt inregistrate pe cheltuieli cand sunt identificate.

H. Investitii financiare pe termen scurt

Investitiile financiare pe termen scurt sunt active detinute de catre Societate in vederea realizarii unui profit intr-o perioada de timp mai mica decat un an. Acestea sunt depozite pe termen scurt, obligatiuni, ca si valori imobiliare achizitionate pentru a fi revandute intr-o perioada scurta de timp. Investitiile pe termen scurt in titluri de participare admise la tranzactionare pe o piata reglementata sunt evaluate la valoarea de cota din ultima zi de tranzactionare, in timp ce cele netranzactionate sunt inregistrate la valoarea de achizitie mai putin eventualele ajustari pentru pierdere in valoare.

I. Numerar si echivalente numerar

Disponibilitatile banesti sunt formate din numerar, conturi la banci, depozite bancare pe termen scurt, cecuri si efectele comerciale depuse la banci fiind inregistrate la cost. Descoperitul de cont este inclus in bilant in cadrul sumelor datorate institutiilor de credit ce trebuie platite intr-o perioada de un an.

J. Imprumuturi

Imprumuturile pe termen scurt si lung sunt inregistrate la suma primita, net de costurile aferente obtinerii imprumuturilor.

Portiunea pe termen scurt a imprumuturilor pe termen lung este clasificata in "Datorii: Sumele care trebuie platite intr-o perioada de pana la un an" si inclusa impreuna cu dobanda preliminara la data bilantului contabil in "Sume datorate institutiilor de credit" din cadrul datoriilor curente.

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

K. Datorii

Obligatiile comerciale sunt inregistrate la cost, care reprezinta valoarea obligatiei ce va fi platita in viitor pentru bunurile si serviciile primite, indiferent daca au fost sau nu facturate catre Societate.

L. Contracte de leasing

Leasing financiar

Contractele de leasing financiar, care transfera Societatii toate riscurile si beneficiile aferente mijloacelor fixe detinute in leasing, sunt capitalizate la data inceperii leasingului la valoarea de achizitie a mijloacelor fixe finantate prin leasing. Platile de leasing sunt separate intre cheltuiala cu dobanda si reducerea datoriei de leasing. Cheltuiala cu dobanda este inregistrata direct in contul de profit si pierdere.

Activele capitalizate in cadrul unui contract de leasing financiar sunt amortizate pe o baza consecventa cu politica normala de amortizare pentru bunuri similare.

Leasing operational

Platile aferente unui contract de leasing operational sunt recunoscute ca si cheltuieli in contul de profit si pierdere, liniar pe perioada contractului de leasing.

M. Provizioane

Provizioanele sunt recunoscute atunci cand Societatea are o obligatie curenta (legala sau implicita) generata de un eveniment anterior, este probabil ca o iesire de resurse sa fie necesara pentru a onora obligatia, iar datoria poate fi estimata in mod credibil.

Societatea recunoaste in contabilitate un provizion pentru restructurare in masura in care urmatoarele conditii sunt indeplinite cumulativ:

- a) Societatea dispune de un plan oficial detaliat de restructurare care stipuleaza activitatea sau partea de activitate la care se refera, principalele locatii afectate de planul de restructurare, numarul aproximativ de angajati care vor primi compensatii pentru incetarea activitatii, distributia si posturile acestora, cheltuielile implicate, si data de la care se va implementa planul de restructurare;
- b) Societatea a determinat aparitia unei asteptari privind realizarea restructurarii prin inceperea implementarii acelui plan sau prin anuntarea principalelor sale caracteristici celor afectati de acesta.

Un provizion aferent restructurarii va include numai costurile directe generate de restructurare, si anume cele care sunt generate in mod necesar de procesul de restructurare si nu sunt legate de continuarea activitatii entitatii.

Provizioanele pentru impozite se constituie pentru sumele de plata datorate bugetului de stat, in conditiile in care sumele respective nu apar reflectate ca datorie in relatia cu statul.

Provizioanele sunt revizuite la data fiecarui bilant si ajustate pentru a reflecta cea mai buna estimare curenta a Conducerii in aceasta privinta. In cazul in care pentru stingerea unei obligatii nu mai este probabila o iesire de resurse, provizionul trebuie anulat prin reluare la venituri.
La data de 31.12.2010 societatea nu are inregistrate in evidenta contabila nici un fel de provizioane.

N. Pensii si beneficii ulterioare angajarii

- a) In cursul normal al activitatii, Societatea face plati fondurilor de sanatate, pensii si somaj de stat in contul angajatilor si la ratele statutare. Toti angajatii Societatii sunt membrii ai planului de pensii al statului roman. Aceste costuri sunt recunoscute in contul de profit si pierdere odata cu recunoasterea salariilor.

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

- b) Societatea are un program de pensii facultative din luna aprilie 2008 pentru salariații care au cel puțin un an vechime în cadrul societății și vârsta cuprinsă între 18 și 52 de ani. Contribuția este plătită de angajator, până la limita de 200 euro/an, conform Codului Fiscal. Contractele încheiate de salariați sunt pentru Fondul de pensii facultative ING Optim administrat de ING Asigurări de viață SA.

O. Subventii

Subvențiile pentru active, inclusiv subvențiile nemonetare la valoarea justă, se înregistrează în contabilitate ca subvenții pentru investiții și se recunosc în bilanț ca venit amanat. Venitul amanat se înregistrează în contul de profit și pierdere pe măsura înregistrării cheltuielilor cu amortizarea sau la casarea ori cedarea activelor.

La 31.12.2010 soldul contului 475, "Subvenții pentru investiții", 146.646 lei reprezintă subvenția primită de S.C. PREFAB S.A. pentru modernizare serei de legume și a serei de rasaduri, prin proiect finanțat parțial prin fonduri SAPARD.

Subvențiile aferente veniturilor cuprind toate subvențiile, altele decât cele pentru active.

Subvențiile se recunosc, pe o bază sistematică, în perioada în care au fost recunoscute cheltuielile corespunzătoare acestor subvenții.

P. Capital social

Capitalul social compus din acțiuni comune este înregistrat la valoarea stabilită pe baza actelor de constituire.

Acțiunile proprii rascumparate, potrivit legii, sunt prezentate în bilanț ca o corecție a capitalului propriu.

Castigurile sau pierderile legate de emiterea, rascumpararea, vânzarea, cedarea cu titlu gratuit sau anularea instrumentelor de capitaluri proprii ale entității (acțiuni, părți sociale) sunt recunoscute direct în capitalurile proprii în liniile de „Castiguri / sau Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii”.

R. Instrumente financiare

Instrumentele financiare folosite de Societate sunt formate în principal din numerar, depozite la termen, creanțe, datorii și sumele datorate instituțiilor de credit. Instrumentele de acest tip sunt evaluate în conformitate cu politicile contabile specifice prezentate în cadrul Notei 6. „Principii, politici și metode contabile”.

În conformitate cu OMF 3055/2009, instrumentele financiare pot fi înregistrate la valoarea justă numai în situațiile financiare consolidate.

S. Venituri

Veniturile sunt înregistrate în momentul în care riscurile semnificative și avantajele deținerii proprietății asupra bunurilor sunt transferate clientului. Sumele reprezentând veniturile nu includ taxele de vânzare (TVA), dar includ discounturile comerciale acordate. Reducerile financiare acordate clienților (sconturile) sunt înregistrate în contul 709 – Venituri din reduceri comerciale acordate, și reduc valoarea cifrei de afaceri și implicit valoarea veniturilor Societății.

Veniturile din prestarea de servicii sunt recunoscute în perioada în care au fost prestate și în corespondență cu stadiul de execuție.

Veniturile din dobânzi se recunosc periodic, în mod proporțional, pe măsura generării venitului respectiv, pe baza contabilității de angajamente.

Redevențele se recunosc pe baza contabilității de angajamente, conform contractului.

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

Dividendele repartizate detinatorilor de actiuni, propuse sau declarate dupa data bilantului, precum si celelalte repartizari similare efectuate din profit, nu sunt recunoscute ca datorie la data bilantului, ci atunci cand este stabilit dreptul actionarului de a le incasa.

Profitul contabil ramas dupa repartizarea cotei de rezerva legala realizata, in limita a 20 % din capitalul social se preia in cadrul rezultatului reportat la inceputul exercitiului financiar urmat celui pentru care se intocmesc situatiile financiare anuale, de unde urmeaza a fi repartizat pe celelalte destinatii legale, conform hotararii AGA.

Evidentierea in contabilitate a destinatiilor profitului contabil se efectueaza in anul urmat dupa adunarea generala a actionarilor care a aprobat repartizarea profitului, prin inregistrarea sumelor reprezentand dividende cuvenite actionarilor sau asociatilor, rezerve si alte destinatii, potrivit legii. Asupra inregistrarilor efectuate cu privire la repartizarea profitului nu se poate reveni.

T. Impozite si taxe

Societatea inregistreaza impozit pe profit curent in conformitate cu legislatia romana in vigoare la data situatiilor financiare. Datoriile legate de impozite si taxe sunt inregistrate in perioada la care se refera.

U. Costurile indatorarii

Dobanda la capitalul imprumutat pentru finantarea achizitiei, constructiei sau productiei de active cu ciclu lung de fabricatie este capitalizata in costurile de productie.

Celelalte cheltuieli cu dobanzile sunt recunoscute in contul de profit si pierdere in perioada la care se refera.

V. Erori contabile

Corectarea erorilor aferente exercitiilor financiare precedente nu determina modificarea situatiilor financiare ale acelor exercitii. In cazul erorilor aferente exercitiilor financiare precedente, corectarea acestora nu presupune ajustarea informatiilor comparative prezentate in situatiile financiare. Orice impact asupra informatiilor comparative referitoare la pozitia financiara si performanta financiara, respectiv modificarea pozitiei financiare, este prezentat in notele explicative si ajustat in rezultatul reportat in timpul anului.

X. Parti afiliate si alte parti legate

In conformitate cu OMF 3055/2009, o entitate este afiliata unei societati daca se afla sub controlul acelei societati.

Controlul exista atunci cand societatea - mama indeplineste unul din urmatoarele criterii:

- a) detine majoritatea drepturilor de vot asupra unei societati;
- b) este actionar sau asociat al unei societati iar majoritatea membrilor organelor de administratie, conducere si de supraveghere ale societatii in cauza, care au indeplinit aceste functii in cursul exercitiului financiar, in cursul exercitiului financiar precedent si pana in momentul intocmirii situatiilor financiare anuale, au fost numiti doar ca rezultat al exercitarii drepturilor sale de vot;
- c) este actionar sau asociat al societatii si detine singura controlul asupra majoritatii drepturilor de vot ale [actionarilor sau asociatilor], ca urmare a unui acord incheiat cu alti actionari sau asociati;
- d) este actionar sau asociat al unei societati si are dreptul de a exercita o influenta dominanta asupra acelei societati, in temeiul unui contract incheiat cu entitatea in cauza sau al unei clauze din actul constitutiv sau statut, daca legislatia aplicabila societatii permite astfel de contracte sau clauze;
- e) Societatea-mama detine puterea de a exercita sau exercita efectiv, o influenta dominanta sau control asupra Societatii;
- f) este actionar sau asociat al societatii si are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administratie, de conducere si de supraveghere ale Societatii;

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

- g) Societatea-mama si entitatea afiliata sunt conduse pe o baza unificata de catre Societatea-mama.

O entitate este legata de o alta entitate daca:

- a) direct sau indirect, prin una sau mai multe entitati:
- controleaza sau este controlata de cealalta entitate ori se afla sub controlul comun al celeilalte entitati (aceasta include societatile-mama, filialele sau filialele membre);
 - are un interes in respectiva entitate, care ii ofera influenta semnificativa asupra acesteia; sau
 - detine controlul comun asupra celeilalte entitati;
- b) reprezinta o entitate asociata a celeilalte entitati;
- c) reprezinta o asociere in participatie in care cealalta entitate este asociat;
- d) reprezinta un membru al personalului-cheie din conducere al entitatii sau al societatii-mama a acesteia;
- e) reprezinta un membru apropiat al familiei persoanei mentionate la lit. a) sau d);
- f) reprezinta o entitate care este controlata, controlata in comun sau influentata semnificativ ori pentru care puterea semnificativa de vot intr-o asemenea entitate este data, direct sau indirect, de orice persoana mentionata la lit. d) sau e); sau
- g) entitatea reprezinta un plan de beneficii postangajare pentru beneficiul angajatilor celeilalte entitati sau pentru angajatii oricarei entitati legata de o asemenea societate.

Administrator,

Numele si prenumele
MILUT PETRE MARIAN

Semnatura
Stampila unitatii

Intocmit,

Numele si prenumele: BOITAN DANIELA
Calitatea : Director Economic

Semnatura

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

NOTA 7: PARTICIPATII SI SURSE DE FINANTARE**Capital social**

	Sold la 31 decembrie 2009	Sold la 31 decembrie 2010
	Numar	Numar
Capital subscris actiuni ordinare	48.533.419	48.533.419
Capital subscris actiuni preferentiale		
	RON	RON
Valoare nominala actiuni ordinare	0.5 ron/actiune	0.5 ron/actiune
Valoare nominala actiuni preferentiale		
	RON	RON
Valoare capital social	24.266.709,5	24.266.709,5

Capitalul social al Societatii este integral varsat la 31 decembrie 2010

Structura actionariatului

In cursul anului 2010, capitalul social al S.C. PREFAB S.A. nu a fost modificat.

La 31.12.2010 capitalul social este in valoare **24.266.709,5 RON**, reprezentand **48.533.419 actiuni** si avand urmatoarea structura:

	Sold la 31 decembrie 2009	%	Sold la 31 decembrie 2010	%
ROMERICA INTERNATIONAL S.R.L. BUCURESTI	19.423.620	80.0423	19.503.520	80.3715
SIF MUNTENIA	3.147.500	12.9704	3.147.500	12.9704
ALTI ACTIONARI – PERSOANE JURIDICE	583.394	2.4040	546.857,5	2.2535
ALTI ACTIONARI – PERSOANE FIZICE	1.112.195,5	4.5833	1.068.832	4.4045
	24.266.709,5	100	24.266.709,5	100

Actiunile sunt nominative, emise in forma dematerializata, fiecare actiune avand valoare nominala de 0.50 lei/actiune .In cursul exercitiului financiar 2010 ,valoarea nominala a unei actiuni nu s-a modificat
Mentionam ca actiunile S.C.PREFAB S.A. sunt tranzactionate la Bursa de Valori Bucuresti, la categoria I, incepand cu data de 05.07.2010. Ultimul pret de tranzactionare al actiunilor societatii comerciale PREFAB SA Bucuresti, valabil la data de 30.12.2010 a fost de 1.9 lei/actiune .

Activitatile specifice de registru independent pentru S.C.PREFAB SA au fost efectuate de catre *Depozitarul Central* .

Actiuni rascumparabile

Societatea nu are actiuni rascumparabile la 31 decembrie 2010, nici alte titluri de portofoliu , in afara celor prezentate mai sus.

Societatea nu a emis obligatiuni in timpul anului incheiat la 31 decembrie 2010 (2009: nu au fost emise obligatiuni).

Administrator,
Numele si prenumele

MILUT PETRE MARIAN

Semnatura
Stampila unitatii

Intocmit,
Numele si prenumele: BOITAN DANIELA

Calitatea : Director Economic

Semnatura

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

NOTA 8: INFORMATII PRIVIND SALARIATII, MEMBRII ORGANELOR DE ADMINISTRATIE SI CONDUCERE

8.a. Administratorii si directorii

In timpul anului 2010, Societatea a platit urmatoarele indemnizatii membrilor Consiliului de Administratie ("C.A.") si conducerii executive :

	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2009	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
Membri ai C.A.	295.875	370.612
Directorii	428.809	507.409
Total	724.684	878.021

La 31 decembrie 2010, Societatea nu avea nicio obligatie privind plata pensiilor catre fostii membri ai C.A. si conducerii executive .

La sfarsitul anului 2010, Societatea nu avea inregistrate avansuri spre decontare catre membrii conducerii executive.

La incheierea exercitiului financiar nu exista garantii sau obligatii viitoare preluate de Societate in numele administratorilor sau directorilor.

8.b. Salariati

Numarul mediu al salariatilor a evoluat dupa cum urmeaza :

	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2009	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
Personal conducere	5	6
Personal administrativ	55	58
Personal productie	440	471

Cheltuielile cu salariile si taxele aferente inregistrate in cursul anilor 2009 si 2010 sunt urmatoarele:

	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2009	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
Cheltuieli cu salariile	8.471.404	9.310.396
Cheltuieli cu asigurarile sociale	2.923.242	3.161.095
Contributii la fonduri de pensii	95.200	78.000

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

Societatea contribuie la programul național de pensii conform legislației în vigoare, și are un program de pensii facultative din luna aprilie 2008 pentru salariații care au cel puțin un an vechime în cadrul societății și vârsta cuprinsă între 18 și 52 de ani. Contribuția este plătită de angajator, până la limita de 200 euro/an, conform Codului Fiscal. Contractele încheiate de salariați sunt pentru Fondul de pensii facultative ING Optim administrat de ING Asigurări de viață SA.

Administrator,
Numele si prenumele

MILUT PETRE MARIAN

Semnatura
Stampila unitatii

Intocmit,
Numele si prenumele: BOITAN DANIELA

Calitatea : Director Economic

Semnatura

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

NOTA 9: ANALIZA PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI

	2009	2010
1. Indicatori de lichiditate		
Indicatorul lichiditatii curente	1.54	1.56
Indicatorul lichiditatii imediate	1.23	1.28
2. Indicatori de risc		
Indicatorul gradului de indatorare	0.014	0.011
Indicatorul privind acoperirea dobanzilor	2.28 ori	3.56ori
3. Indicatori de activitate		
Viteza de rotatie a stocurilor	4.58 ori	5.53 ori
Numarul de zile de stocare	80 zile	66 zile
Viteza de rotatie a debitelor clienti	175 zile	198 zile
Viteza de rotatie a creditelor furnizori	48 zile	8 zile
Viteza de rotatie a activelor imobilizate	0.43 ori	0.36 ori
Viteza de rotatie a activelor totale	0.34 ori	0.29 ori
4. Indicatori de profitabilitate		
Rentabilitatea capitalului angajat	0.021 ori	0.026 ori
Marja bruta din vanzari	3.04%	5.70%
5. Indicatori privind rezultatul pe actiune	Numai pentru societati listate	Numai pentru societati listate
Rezultatul pe actiune	0.0407 lei	0.06928 lei

NOTA 10: ALTE INFORMATII**a) Informatii despre Societate**

S.C. PREFAB S.A. ("Societatea") este o societate pe actiuni infiintata in 1990, sediul social fiind inregistrat la adresa Str. Cuza Voda, nr. 132, sector 4, Bucuresti, Romania. Societatea este inregistrata la Registrul Comertului cu numarul J40/9212/04.07.2003.

Domeniul principal de activitate este – producerea si comercializarea de prefabricate din beton , tuburi de presiune din beton armat, precomprimat, beton celular autoclavizat, confectii metalice pentru industria materialelor de constructii si alte materiale de constructii, executarea de lucrari de constructii montaj,tamplarie P.V.C.,extractie agregate minerale din Dunare.

Societatea este parte a grupului S.C. PREFAB S.A. .Situatiile financiare anuale consolidate sunt intocmite la nivelul societatii – mama - S.C. PREFAB S.A. avand sediul social la adresa: Str. Cuza Voda, nr. 132, sector 4, Bucuresti, Romania . Aceste situatii financiare anuale consolidate au caracter public si pot fi obtinute de la S.C. PREFAB S.A..

Societatea are actiunile listate la Bursa de Valori Bucuresti,categoria I. (incepand cu data de 05.07.2010)

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

b) Informatii privind relatiile cu entitatile afiliate si alte parti legate

b1) Natura tranzactiilor cu entitatile afiliate si alte parti legate

Nume societate	Natura relatiei	Tip tranzactii	Tara de origine	Sediu social
S.C. PREFAB INVEST S.A. BUCURESTI	Control de capital	Comercializare produse finite	Romania	Str. Cuza Voda, nr.132, sect.4, Bucuresti
S.C. PREFAB BG. EOOD S.R.L. SILISTRA, BG	Control de capital	Comercializare produse finite	Bulgaria	Dobrich Street, no15, Silistra
S.C. FOTBAL CLUB PREFAB 05 S.A. MODELU, CALARASI	Control de capital	Activitati sportive	Romania	Str. Calarasi, nr.175B, com. Modelu, Calarasi
S.C. ROMERICA INTERNATIONAL S.R.L.	Control de capital	Servicii comercializare	Romania	Str. Cuza Voda, nr.132, sect.4, Bucuresti

S.C. PREFAB S.A. detine titluri de participare în valoare de 149.850 lei si o pondere de 99.9% în capitalul social al S.C.PREFAB INVEST S.A. BUCURESTI. Aceasta detinere se concretizeaza într-un numar de 3.996 actiuni cu valoarea nominala de 37.5 lei si confera posibilitatea unei influente semnificative, avand in vedere procentul detinut in capitalul social al acestora. Titlurile de participare au fost inregistrate la cost.

S.C. PREFAB S.A. detine titluri de participare in valoare de 18.918,90 lei si o pondere de 100% in capitalul social al S.C. PREFAB BG EOOD S.R.L. SILISTRA , societate comerciala infiintata in anul 2003.

S.C. PREFAB S.A. detine titluri de participare in valoare de 9.270.900 lei si o pondere de 99,8707% in capitalul social al .S.C. Fotbal Club Prefab 05 S.A. MODELU. Aceste titluri se concretizeaza in 30.903 actiuni cu valoarea nominala de 300 lei pe actiune.

b2) Sume datorate si de primit de la entitatile afiliate si alte parti legate

(i) Creante de la entitatile afiliate / alte parti legate

	Sold la 31 decembrie 2009	Sold la 31 decembrie 2010
• S.C. PREFAB INVEST S.A. BUCURESTI	34.022.349	33.816.931
• S.C. ROMERICA INTERNATIONAL S.R.L. BUCURESTI	0	426.000
• S.C. PREFAB BG EOOD S.R.L. SILISTRA BG	0	0
Total	34.022.349	34.242.931

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

(ii) Datorii catre entitatile afiliate / alte parti legate

	Sold la 31 decembrie 2009	Sold la 31 decembrie 2010
• S.C. PREFAB INVEST S.A. BUCURESTI	357.000	0
• S.C. ROMERICA INTERNATIONAL S.R.L. BUCURESTI	3.458	0
• S.C. PREFAB BG EOOD S.R.L. SILISTRA BG	0	0
	360.458	0
Total		

b3) Informatii cu privire la tranzactiile cu entitatile afiliate si alte parti legate**(i) Vanzari de bunuri si servicii si / sau active imobilizate**

	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2009	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
• S.C. PREFAB INVEST S.A. BUCURESTI	20.467.801	22.215.886
• S.C. ROMERICA INTERNATIONAL S.R.L. BUCURESTI	0	343.548
• S.C. PREFAB BG EOOD S.R.L. SILISTRA BG	2.055.094	1.055.428
Total	22.522.895	23.614.862

(ii) Achizitii de bunuri si servicii

	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2009	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
• S.C. PREFAB INVEST S.A. BUCURESTI	9.005.700	3.670.084
• S.C. ROMERICA INTERNATIONAL S.R.L. BUCURESTI	304.727	582.342
• S.C. PREFAB BG EOOD S.R.L. SILISTRA BG	145.864	0
Total	9.456.291	4.252.426

SC PREFAB SA a realizat în cursul anului 2010 o desfacere a produselor sale prin SC PREFAB INVEST SA BUCUREȘTI în valoare de **22.215.886** lei și PREFAB BG în valoare de **1.055.428** lei cele doua societati afiliate asigurand piata de desfacere pentru produsele fabricate de SC PREFAB SA.

b3.Imprumuturi primite de la entitatile afiliate si alte parti legate - nu este cazul**b.4.Imprumuturi acordate partilor afiliate si altor parti legate - nu este cazul**

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

c) Metoda de transformare a activelor, pasivelor, veniturilor si cheltuielilor din devize in moneda locala

Descriere in Nota 6, paragraful c) "Conversii valutare".

d) Informatii despre impozitul pe profit (conform declaratiei 101)

Denumire indicatori	Sume 31.12.2009	Sume 31.12.2010
Venituri din exploatare	92.271.355	82.138.772
Cheltuieli din exploatare	85.281.312	76.892.891
Rezultatul din exploatare	6.990.043	5.245.881
Venituri financiare	509.392	117.316
Cheltuieli financiare	5.522.665	2.000.565
Rezultatul financiar	-5.013.273	-1.883.249
Rezultatul brut	1.976.770	3.362.632
Amortizarea fiscala	5.709.655	5.896.949
Rezerva legala deductibila	127.775	203.395
Alte sume deductibile	46.381	0
Total deducteri	5.883.811	6.100.344
Alte venituri neimpozabile	0	9.936
Cheltuieli cu impozitul pe profit	578.739	715.197
Amenzi, penalitati nedeductibile	129.346	5.390
Cheltuieli de protocol nedeductibile	623.188	377.741
Cheltuieli cu sponsorizarile si donatiile	517.559	340.951
Cheltuieli cu amortizarea contabila	5.827.956	5.967.382
Alte cheltuieli nedeductibile	751.654	928.465
Total cheltuieli nedeductibile	8.428.442	8.335.126
Total profit impozabil	4.521.401	5.587.478
Total impozit pe profit	723.424	893.996
Sume reprezentand sponsorizare in limite prev.de lege	144.685	178.799
Impozit pe profit	578.739	715.197
Profit net	1.976.770	3.362.632

	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2009	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
Profit brut	2.555.509	4.077.829
Impozit pe profit	578.739	715.197
Profit net	1.976.770	3.362.632

Impozitul pe profit aferent anului 2010, reprezentand 17.54% din profitul brut, a fost in totalitate virat la Bugetul general consolidat , ultima plata(reprezentand contravaloarea impozitului pe profit aferent trimestrului IV al anului 2010) fiind efectuata in data de 25.02.2011.

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

e) Total vanzari – produse finite**Vanzari pe arii geografice:**

	Vanzari in 2009	Vanzari in 2010
Export	786.176	845.685
Livrari intracomunitare	2.055.094	1.132.664
Total Export	2.841.270	1.978.349
Vanzari la intern	81.238.948	69.541.701
Total vanzari	84.080.218	71.520.050

Vanzari pe activitati:

	Vanzari in 2009	Vanzari in 2010
• Agregate minerale	1.373.359	563.205
• BCA	69.013.407	54.065.851
• Tuburi	4.500.015	5.016.956
• Elemente Prefabricate	7.069.622	9.378.134
• Tamplarie lemn	7.966	30.580
• Tamplarie PVC	86.558	56.245
• Confectii metalice	350.568	172.311
• Produse sera	14.951	37.858
• Produse zootehnie	82.972	80.715
• Lucrari de constructii - montaj	100.863	140.264
• Servicii transport	487.193	851.172
• Alte venituri	992.744	1.126.759
Total	84.080.218	71.520.050

Vanzari pe zone geografice:

	Vanzari in 2009	Vanzari in 2010
• Muntenia	75.83%	83.3%
• Transilvania	0.37%	0.58%
• Moldova	20.42%	13.31%
• Bulgaria	2.45%	1.61%
• Moldova (tara)	0.93%	1.2%
	100%	100%

f) Evenimente ulterioare

Nu exista situatii semnificative care sa fie prezentate.

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

g) Elemente extraordinare si venituri / cheltuieli inregistrate in avans

Nu exista situatii semnificative care sa fie prezentate.

h) Cheltuieli cu chirii si leasing

La 31 decembrie 2010, Societatea are inregistrate 3 contracte de leasing financiar, avand ca obiect achizitionarea 2 autoturisme și a unei basculante IVECO. Datoria înregistrată în contul operațiunilor de leasing la 31.12.2010 se ridica la valoarea de 17.482 lei.

Conform contractului, Societatea are dreptul de achizitiona mijloacele fixe la scadenta contractului. Ca leasing financiar, mijloacele fixe au fost inregistrate in contabilitatea Societatii si se amortizeaza pe durata de viata a acestora.

La 31 decembrie 2010, Societatea nu era parte ca locatar in niciun contract de leasing operational.

i) Cheltuieli de audit

Costurile contractuale pentru servicii de audit si consultanta platite auditorului financiar pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2009 si 31 decembrie 2010 sunt prezentate in tabelul urmator:

Sumele platite cuprind:

	2009	2010
• S.C. Audit Expert S.R.L. Ploiesti – audit extern	82.414	84.378
• S.C. Mondo Expert S.R.L. Bucuresti – audit intern	19.647	24.864
• S.C. SRAC CERTSERV S.R.L. Bucuresti – audit certificare conformitate produse	5.443	18.538
• Softecon Enterprise Ltd. – implementare soft informatic	62.538	42.915
• Expertize Evaluari	30.000	0

j) Contingente

Taxare

Toate sumele datorate Statului pentru taxe si impozite au fost platite sau inregistrate la data bilantului. Sistemul fiscal din Romania este in curs de consolidare si armonizare cu legislatia europeana, putand exista interpretari diferite ale autoritatilor in legatura cu legislatia fiscala, care pot da nastere la impozite, taxe si penalitati suplimentare.

Societatea considera ca si-a achitat la timp si in totalitate toate taxele, impozitele, penalitatile si dobanzile penalizatoare, in masura in care este cazul.

Autoritatile fiscale romane au efectuat controale dupa cum urmeaza :

- Ministerul Finantelor Publice, A.N.A.F. – Garda Financiara , Sectia Municipiului Bucuresti - privind achizitiile intracomunitare , nota de constatare – 17718/18.08.2010.

In Romania, exercitiul fiscal ramane deschis pentru verificari o perioada de 5 ani.

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

Pretul de transfer

In conformitate cu legislatia fiscala relevanta, evaluarea fiscala a unei tranzactii realizate cu partile afiliate are la baza conceptul de pret de piata aferent respectivei tranzactii. In baza acestui concept, preturile de transfer trebuie sa fie ajustate astfel incat sa reflecte preturile de piata care ar fi fost stabilite intre entitati intre care nu exista o relatie de afiliere si care actioneaza independent, pe baza „conditiilor normale de piata”.

Este probabil ca verificari ale preturilor de transfer sa fie realizate in viitor de catre autoritatile fiscale, pentru a determina daca respectivele preturi respecta principiul „conditiilor normale de piata” si ca baza impozabila a contribuabilului roman nu este distorsionata.

Conducerea societatii considera ca nu sunt astfel de distorsionari ale bazei impozabile in ceea ce priveste tranzactiile sale cu entitati afiliate .

Pretentii de natura juridica (inclusiv valoarea estimata)

Conducerea Societatii considera ca nu sunt litigii care vor avea un impact semnificativ asupra operatiunilor si pozitiei financiare a Societatii.

Riscuri financiare

Riscul ratei dobanzii

Expunerea Societatii la riscul modificarilor ratei dobanzii se refera in principal la imprumuturile purtatoare de dobanda variabila pe care Societatea le are pe termen lung. In cazul societatii noastre ,creditele sunt contractate cu dobanda fixa,componente variabile fiind euribor si robor.

Riscul variatiilor de curs valutar

Societatea are tranzactii si imprumuturi intr-o alta moneda decat moneda functionala (RON).

Tranzactiile realizate in valuta sunt transformate in lei la rata de schimb valabila la data tranzactiei.

Riscul variatiilor de curs valutar au fost in general preintampinate printr-o gestionare adecvata , in conditiile crizei economice mondiale in care ne aflam.

Riscul de credit

Societatea desfasoara relatii comerciale numai cu terti recunoscuti, care justifica finantarea pe credit. Politica Societatii este ca toti clientii care doresc sa desfasoare relatii comerciale in conditii de creditare fac obiectul procedurilor de verificare. Mai mult decat atat, soldurile de creante sunt monitorizate permanent, urmarindu-se o expunere cat mai mica a Societatii la riscul unor creante neincasabile.

Criza financiara

Prezenta criza financiara internationala a inceput in anul 2007 si s-a adancit semnificativ pana in prezent. Turbulentele semnificative aparute la nivelul pietei globale de credit au avut un efect semnificativ asupra entitatilor ce activeaza in diverse industrii, creand o criza generalizata de lichiditate si solvabilitate la nivelul pietelor financiar bancare.

In prezent sunt imposibil de estimat efectele acestei crizei financiare. Conducerea Societatii a evaluat situatia curenta din piata si considera ca s-au luat masurile necesare pentru continuarea activitatii Societatii.

k) Angajamente (angajamente de capital; garantii acordate tertilor, altele decat cele aratate mai jos ; Garantii primite)

Nu exista situatii semnificative care sa fie prezentate

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

I) Sume datorate institutiilor de credit**i) Imprumuturi pe termen scurt:**

Descriere	Tip imprumut	Data contract	Scadenta	Moneda	Principal	Soldul creditului la 31 decembrie 2010 RON
Raiffeisen Bank	Linie credit	Overdraft 10/03/2003 + act aditional nr.18/2010	30.11.20 11	ron	10.000.000	8.827.801,91
Raiffeisen Bank	Linie credit	Overdraft 25/02/2008 + act aditional nr.11/2010	20.12.20 11	eur	1.500.000	4.921.359,91
Italo Romena	Linie credit	Conventie credit 179/29.06.2001 + acte aditionale	2011	eur	3.000.000	12.123.389,81
Italo Romena	Credit investitii	Conventie credit1516/02.10.20 08-31.08.2010	30.12.20 11	eur	1.166.666,6 8	2.499.466,78
Total						28.372.018,41

ii) Imprumuturi pe termen lung:

Descriere	Tip imprumut	Data contract	Scadent a	Moned a	Principal	Soldul creditului la 31 decembrie 2010 RON
Italo Romena	Credit pe termen lung	Conventie credit nr. ITRQ0905061897 /20.05.2009	31.12.20 13	eur	669.000	2.309.150,23
Total						2.309.150,23

În cursul anului 2010, societatea a beneficiat de următoarele credite, deschise la Banca Italo –Romena:

- o linie de credit în valoare de 3.000.000 EURO, în baza Conventiei de linie de credit nr. 179 din data de 29.06.2001 si a addendumurilor la aceasta. Soldul la 31.12.2010 este 2.829.394,56EURO respectiv 12.123.389,81 lei.
- linie de credit - Conventia de credit nr. 1516 din data de 05.10.2007 -, în valoare de 1.166.666,68 EURO. Rambursarea este lunara, în rate egale în valoare de 48.611,11 eur / luna, prima rata scadenta la 30.01.2009, iar ultima la 30.12.2011, soldul la 31.12.2010 este de 1.166.666,68 EURO respectiv 2.499.466,78 lei.
- un credit pentru investitii pe termen lung în baza conventiei de credit nr. ITRQ0905061897 din 20.05.2009 în valoare de 669.000 EURO.(durata 48 luni, rambursarea în 36 rate incepand cu 31.05.2010 ,ultima rata fiind scadenta la data de 31.05.2013) .Soldul la 31.12.2010 este de 538.916,69 EURO, respectiv 2.309.150,23 lei.

Pentru toate facilitatile de credit contractate cu Banca Italo Romena societatea a constituit următoarele garanții în favoarea băncii:

- Ipoteca instituita asupra imobil – lot 2 situat în Calarasi ,str . Prelungirea Bucuresti , nr. 2- 4 , jud Calarasi, compus din teren de 69.552,2 mp si constructiile existente pe acesta avand numar cadastral 62/2 , evaluat de catre un evaluator membru ANEVAR, la valoarea de 6.820.000 eur, la data de 07.09.2009.
- Emiterea unui bilet la ordin în alb în favoarea băncii.

Societatea a încheiat cu Raiffeisen Bank următoarele contracte de credit:

- Linie de credit pentru producție - Raiffeisen Bank Sucursala Călărași în valoare de 10.000.000 lei, reprezentând contract de facilitate de credit pe descoperire de cont (overdraft) nr.10 / 10.03.2003 și actele adiționale la aceasta. Soldul la 31.12.2010 este de 8.827.801,91 lei.

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010
(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"))

- Linie de credit de 1.500.000 euro in baza conventiei de credit 80008/25.02.2008 si actele aditionale la aceasta . Soldul la 31.12.2010 este de 1.148.562,34 euro , respectiv 4.921.359,91 RON.

Pentru toate facilitatile de credit contractate cu Raiffeisen Bank societatea a constituit următoarele garanții in favoarea băncii:

- Garantie materiala asupra sectiei Prefabricate (cladiri, teren, mijloace fixe), imobil situat Calarasi, str. Prelungirea Bucuresti, nr. 2 si evaluat la 2.034.570 EURO de Raiffeisen Bank, Sucursala Calarasi.
- Gaj asupra echipamentelor din Sectia Tuburi Mari.
- Garantie materiala asupra Pavilionului Administrativ plus anexe si Sectiei Tuburi Mari plus anexe

m) Stocuri

	Materii prime si materiale consumabile	Productie in curs de executie	Produse finite si marfuri	Avansuri pentru cumparari de stocuri	Total
Curent	3.461.686	968.846	4.242.775	8.613	8.681.920
Cost					
Provizion stocuri depreciate si cu miscare lenta					
Precedent	3.830.549	866.269	5.457.097	16.733	10.170.648
Cost					
Provizion stocuri depreciate si cu miscare lenta					

Principalele categorii de stocuri sunt materiile prime, materiale consumabile, obiecte de inventar, productia in curs de executie, semifabricatele, produsele finite, marfurile, animale si pasari si ambalaje. Costul stocurilor cuprinde toate costurile aferente achizitiei si prelucrarii, precum si alte costuri suportate pentru a aduce stocurile in forma si in locul in care se gasesc.

Costul produselor finite si a productiei in curs de executie cuprinde cheltuielile directe aferente productiei, si anume: materiale directe, energie consumata in scopuri tehnologice, manopera directa si alte cheltuieli directe de productie, precum si cota cheltuielilor indirecte de productie alocata in mod rational ca fiind legata de fabricatia acestora.

La iesirea din gestiune stocurile se evalueaza pe baza metodei costului mediu ponderat .

Aceasta metoda presupune calcularea costului fiecarui element pe baza mediei ponderate a costurilor elementelor similare aflate in stoc la inceputul perioadei si a costului elementelor similare cumparate sau produse de societate in perioada respectiva. Media se calculeaza lunar, la sfarsitul fiecarei luni .

La data bilantului, stocurile sunt evaluate la valoarea cea mai mica dintre cost si valoarea realizabila neta. Valoarea realizabila neta este pretul de vanzare estimat a fi obtinut pe parcursul desfasurarii normale a activitatii, mai putin costurile estimate pentru finalizarea bunului, atunci cand este cazul, si costurile estimate necesare vanzarii.

Acolo unde este cazul se constituie provizion pentru stocuri inechitate, cu miscare lenta sau cu defecte.

La data de 31.12.2010 societatea nu are inregistrate ajustari pentru depreciere a stocurilor.

Administrator,
Numele si prenumele

MILUT PETRE MARIAN

Semnatura
Stampila unitatii

Intocmit,
Numele si prenumele: BOITAN DANIELA

Calitatea : Director Economic

Semnatura

Date informative cod 30

I. Date privind rezultatul inregistrat	Nr. rd.	Nr. unitati	Sume	
A	B	1	2	
Unitati care au inregistrat profit:	01	1	3.362.632	
Unitati care au inregistrat profit:	02	0	0	
II.Date privind platile restante:	Nr. rd.	Total, din care	Pentru activitatea curenta	Pentru activitatea de investitii
A	B	1=2+3	2	3
Plati restante – (rd.04+08+14 la 18 +22), din care:	03	0	0	0
Furnizori restanti – total (rd.05 la 07), din care:	04	0	0	0
- peste 30 zile	05	0	0	0
- peste 90 zile	06	0	0	0
- peste 1 an	07	0	0	0
Obligatii restante fata de bugetul asigurarilor sociale – total (rd.09 la 13), din care:	08	0	0	0
- contributii pentru asigurari sociale de stat datorate de angajatori , salariati si alte persoane asimilate	09	0	0	0
- contributii pentru fondul asigurarilor sociale de sanatate	10	0	0	0
- contributia pentru pensia suplimentara	11	0	0	0
- contributia pentru bugetul asigurarilor de somaj	12	0	0	0
- alte datorii sociale	13	0	0	0
Obligatii restante fata de bugetele fondurilor speciale si alte fonduri	14	0	0	0
Obligatii restante fata de alti creditorii	15	0	0	0
Impozite si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetul de stat	16	0	0	0
Impozite si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetele locale	17	0	0	0
Credite bancare nerambursate la scadenta – total (rd. 19 la 21) , din care:	18	0	0	0
- restante dupa 30 zile	19	0	0	0
- restante dupa 90 zile	20	0	0	0
Restante dupa 1 an	21	0	0	0
Dobanzi restante	22	0	0	0

III. Numarul mediu de salariati	Nr. rd.	31.12.2009	31.12.2010
A	B	1	2
Numarul mediu de salariati	23	500	535
Alte informatii		0	0

S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI**NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE****pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010***(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)*

IV. Plati de dobanzi si redevente	Nr. rd	Sume (lei)	
A	B	1	
Venituri brute din dobanzi platite de persoanele juridice romane catre persoane fizice nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	24	0	
- impozitul datorat la bugetul de stat	25	0	
Venituri brute din dobanzi platite de persoanele juridice romane catre persoane juridice afiliate nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	26	0	
- impozitul datorat la bugetul de stat	27	0	
Venituri din redevente platite de persoanele juridice romane catre persoane juridice afiliate nerezidente din state membre ale Uniunii Europene, din care:	28	0	
- impozitul datorat la bugetul de stat	29	0	
V. Tichete de masa	Nr. rd	Sume (lei)	
A	B	1	
Contravaloarea tichetelor de masa acordate salariatilor	30		
VI. Cheltuieli de cercetare – dezvoltare, din care:	Nr. rd	31.12.2009	31.12.2010
A	B	1	2
Cheltuieli de cercetare dezvoltare, din care:	31	0	0
- din fonduri publice	32	0	0
- din fonduri private	33	0	0
VII. Cheltuieli de inovare:	Nr. rd	31.12.2009	31.12.2010
Cheltuieli de inovare – total (rd.35 la 37), din care:	34	0	0
- cheltuieli de inovare finalizate in cursul perioadei	35	0	0
- cheltuieli de inovare in curs de finalizare in cursul perioadei	36	0	0
- cheltuieli de inovare abandonate in cursul perioadei	37	0	0
VIII. ALTE INFORMATII	Nr. rd	31.12.2009	31.12.2010
A	B	1	2
Imobilizari financiare , in sume brute (rd.39+47), din care:	38	9.642.560	9.458.271
Acțiuni deținute la entitățile afiliate, interese de participare, alte titluri imobilizate și obligațiuni pe termen lung, în sume brute, din care:	39	9.439.669	9.439.669
- acțiuni cotate emise de rezidenti	40		
- acțiuni necotate emise de rezidenti	41	9.420.750	9.420.750
- părți sociale emise de rezidenti	42	18.919	18.919
- obligațiuni emise de rezidenti	43		
- acțiuni emise de organisme de plasament colectiv (inclusiv de SIF-uri) emise de rezidenti	44	0	0
- acțiuni și părți sociale emise de nerezidenti	45	0	0

S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI**NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE****pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010***(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)*

- obligatiuni emise de nerezidenti	46	0	0
Creanțe imobilizate, în sume brute (rd.48+49) , din care:	47	202.891	18.602
- creanțe imobilizate în lei si exprimate în lei, a caror decontare se face în functie de cursul unei valute (din ct. 267)	48	202.891	18.602
- creanțe imobilizate în valută (din ct. 267)	49	0	0
Creanțe comerciale, avansuri acordate furnizorilor și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 4092 + 411 + 413 + 418)	50	39.542.231	38.053.204
Creanțe în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 425 + 4282)	51	0	0
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (ct. 431 + 437 +4382 + 441 + 4424 + 4428 + 444 + 445 + 446 + 447 + 4482)	52	0	3.142
Creantele entitatii în relatiile cu entitatile afiliate (ct .451)	53	0	0
Alte creanțe (ct. 451 + 453 + 456 + 4582 + 461 + 471 + 473)	54	68.219	29.700
Dobânzi de încasat (ct. 5187)	55	0	0
Investiții pe termen scurt, în sume brute (ct. 501 + 505 + 506 + din ct.508)(rd.57 la 63), din care	56	0	0
- acțiuni cotate emise de rezidenti	57	0	0
- acțiuni necotate emise de rezidenti	58	0	0
- părți sociale emise de rezidenti	59	0	0
- obligațiuni emise de rezidenti	60	0	0
- acțiuni emise de organisme de plasament colectiv rezidente (inclusiv de SIF-uri)	61	0	0
- actiuni emise de nerezidenti	62	0	0
- obligatiuni emise de nerezidenti	63	0	0
Alte valori de încasat (ct. 5113 + 5114)	64	0	0
Casa în lei și în valută , (rd.66+67)din care	65	30.770	7.090
- în lei (ct. 5311)	66	30.770	7.090
- în valută (ct. 5314)	67	0	0
Conturi curente la bănci în lei și în valută , din care (rd.69 +70)	68	601.477	615.757
- în lei (ct. 5121)	69	69.692	104.948
- în valută (ct. 5124)	70	531.785	510.809
Alte conturi curente la bănci și acreditive , din care (rd . 72+73)	71	0	0
- sume în curs de decontare, acreditive și alte valori de încasat, în lei (ct. 5112 + 5125 + 5411)	72	0	0
- sume în curs de decontare și acreditive în valută (ct. 5125 + 5412)	73	0	0
Datorii (rd. 75+78+81+84+87+90+91+94 la 100), din care:	74	35.745.072	32.530.591
- Împrumuturi din emisiuni de obligațiuni și dobânzile aferente, în sume brute (ct. 161 + 1681) (rd 76 + 77)	75	0	0
- în lei	76	0	0

S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI**NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE****pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010***(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)*

- în valută	77	0	0
- Credite bancare interne pe termen scurt și dobânzile aferente (ct. 5191 + 5192 + 5197 + din ct. 5198), din care (79 +80)	78	27.257.418	28.372.018
- în lei	79	9.900.765	8.827.802
- în valută	80	17.356.653	19.544.216
-Credite bancare externe pe termen scurt și dobânzile aferente (ct. 5193 + 5194+ 5195 + din ct. 5198), din care (82+83)	81	0	0
- în lei	82	0	0
- în valută	83	0	0
- Credite bancare pe termen lung și dobânzile aferente (ct. 1621 + 1622 + 1627 + din ct. 1682) din care (85+86)	84	2.828.666	2.309.150
- în lei	85	0	0
- în valută	86	2.828.666	2.309.150
- Credite externe pe termen lung (ct. 1623 + 1624 + 1625 + din ct. 1682) (88+89)	87	0	0
- în lei	88	0	0
- în valută	89	0	0
- Credite de la trezoreria statului (ct. 1626 + din ct. 1682)	90	0	
- Alte împrumuturi și dobânzile aferente (ct. 166 + 167 + 1685 + 1686 + 1687) (92+93)	91	138.465	17.482
- în lei si exprimate in lei, a caror decontare se face in functie de cursul unei valute	92	0	0
- în valută	93	138.465	17.482
- Datorii comerciale, avansuri primite de la clienți și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 401 + 403 + 404 + 405 + 408 + 419)	94	3.011.813	1.109.194
- Datorii în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281)	95	105.144	128.551
- Datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (ct. 431 + 437 + 4381 + 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446 + 447 + 4481)	96	557.394	433.000
- Datoriile entitatii în relatiile cu entitatile afiliate (ct.451)	97	0	0
- Sume datorate actionarilor/asociatilor (ct. 455)	98	0	0
- Alte datorii (ct. 451 + 453 + 455 + 456 + 457 + 4581 + 462 + 472 + 473 + 269 + 509)	99	1.846.172	161.196
- Dobânzi de plătit (ct. 5186)	100	0	0
Capital subscris vărsat (ct. 1012) din care, (102 la 105)	101	24.266.709	24.266.709
- acțiuni cotate	102	24.266.709	24.266.709
- acțiuni necotate	103	0	0
- părți sociale	104	0	0
- capital subscris varsat de nerezidenti (ct 1012)	105	0	0
Brevete si licente (din ct 202)	106	0	0

S.C. PREFAB S.A. BUCURESTI**NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE****pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2010***(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)*

IX. Informatii privind cheltuielile cu colaboratorii	Nr. Rd.	31.12.2009	31.12.2010
A	B	1	2
Cheltuieli cu colaboratorii (ct. 621)	107	0	0

Situatia activelor imobilizate la 31.12.2010**Cod 40**

Elemente de imobilizari	Nr. rind	Valori brute				
		Sold initial	Cresteri	Reduceri		Sold final (col. 5 = 1+2-3)
				Total	din care: dezmembri si casari	
A	B	1	2	3	4	5
Imobilizari necorporale						
Cheltuieli de constituire si dezvoltare	01	0	0	0	0	0
Alte imobilizari	02	691.470	0	0	0	691.470
Avansuri si imobilizari necorporale in curs	03	0	0	0	0	0
TOTAL (rd. 01 la 03)	04	691.470	0	0	0	691.470
Imobilizari corporale						
Terenuri	05	129.001.842	213.830	0	0	129.215.672
Constructii	06	45.282.618	7.581.707	0	0	52.864.325
Instalatii tehnice si masini	07	43.016.989	1.184.310	578.748	517.216	43.622.551
Alte instalatii, utilaje si mobilier	08	1.713.020	54.230	0	0	1.767.250
Avansuri si imobilizari corporale in curs	09	1.420.179	16.045.307	15.545.022	0	1.920.464
TOTAL (rd. 05 la 09)	10	220.434.648	25.079.384	16.123.770	517.216	229.390.262
Imobilizari financiare	11	9.439.669	0	0	0	9.469.669
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd.04+10+11)	12	230.565.787	25.079.384	16.123.770	517.216	239.521.401

Situatia amortizarii activelor imobilizate la 31.12.2010

Elemente de imobilizari	Nr. rind	Amortizari			
		Sold initial	Amortizare in cursul anului	Amortizare aferenta imobilizarilor scoase din evidenta	Amortizare la sfirsitul anului (col. 9 = 6+7-8)
A	B	6	7	8	9
Imobilizari necorporale					
Cheltuieli de constituire si dezvoltare	13	0	0	0	0
Alte imobilizari	14	549.091	125.215	0	674.306
TOTAL (rd. 13+14)	15	549.091	125.215	0	674.306
Imobilizari corporale					
Terenuri	16	0	0	0	0
Constructii	17	11.663.530	2.015.962	0	13.679.492
Instalatii tehnice si masini	18	23.471.790	3.438.859	229.935	26.680.714
Alte instalatii, utilaje si mobilier	19	794.250	109.259	0	903.509
TOTAL (rd. 16 la 19)	20	35.929.570	5.564.080	229.935	41.263.715
AMORTIZARI - TOTAL (rd. 15+20)	21	36.478.661	5.689.295	229.935	41.938.021

Situatia provizioanelor pentru depreciere la 31.12.2010

Elemente de imobilizari	Provizioane pentru depreciere				
	Nr. rind	Sold initial	Provizioane constituite in cursul anului	Provizioane reluate la venituri	Sold final (col. 13 = 10+11-12)
A	B	10	11	12	13
Imobilizari necorporale					
Cheltuieli de constituire si dezvoltare	22	0	0	0	0
Alte imobilizari	23	0	0	0	0
Avansuri si imobilizari necorporale in curs	24	0	0	0	0
TOTAL (rd. 22 la 24)	25	0	0	0	0
Imobilizari corporale					
Terenuri	26	0	0	0	0
Constructii	27	0	0	0	0
Instalatii tehnice si masini	28	0	0	0	0
Alte instalatii, utilaje si mobilier	29	0	0	0	0
Avansuri si imobilizari corporale in curs	30	0	0	0	0
TOTAL (rd. 26 la 30)	31	0	0	0	0
Imobilizari financiare	32	0	0	0	0
PROVIZIOANE PENTRU DEPRECIERE - TOTAL (rd. 25+31+32)	33	0	0	0	0

Administrator,
Numele si prenumele

MILUT PETRE MARIAN

Semnatura
Stampila unitatii

Intocmit,
Numele si prenumele: BOITAN DANIELA

Calitatea : Director Economic

Semnatura